



ประกาศจังหวัดสุโขทัย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๗๘๓,๒๖๔.๐๐ บาท (สามสิบสองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสามพันสองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสุโขทัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การออกแบบแพ็คเกจการท่องเที่ยว , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และ Platform , การจัดกิจกรรมแสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกัน วงเงินไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

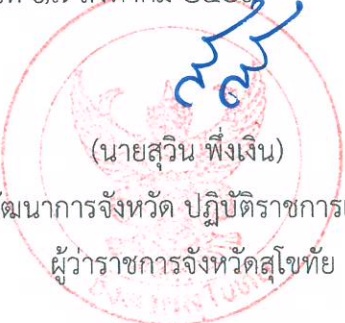
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ให้คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. โดยให้มาลงทะเบียน เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ศาลากลางจังหวัดชั้น ๕ อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย โดยกำหนดให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคทั้งหมดอยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด และกำหนดนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint นำเสนอรายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที (อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังการลงทะเบียนในวันดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://sukhothai.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๕๖๑๑๐๓๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑


(นายสุวิน พึ่งเงิน)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘๓/๒๕๖๑

การจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ตามประกาศ จังหวัดสุโขทัย

ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

จังหวัดสุโขทัย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ หมู่บ้านเป้าหมายของโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

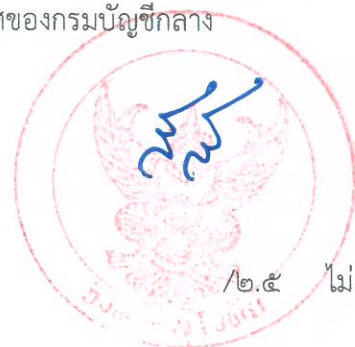
๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



/๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การออกแบบแพ็คเกจ การท่องเที่ยว , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และ Platform , การจัดกิจกรรมแสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกันวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

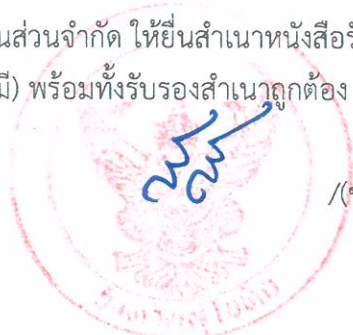
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/(ข) บริษัทจำกัด...



(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ข้อเสนอทางเทคนิคของงาน

(๓.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีไม่ใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

/๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การดำเนินโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๒.๑) ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมงาน ๒๕ คะแนน

๒.๒) ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา ๒๕ คะแนน

๒.๓) แนวคิดแผนงานรูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและมีความชัดเจนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน ๕๐ คะแนน แยกเป็น

๒.๓.๑) กิจกรรมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๕ คะแนน

๒.๓.๒) กิจกรรมด้านการออกแบบเพื่อเกิดชุมชนท่องเที่ยว ๕ คะแนน

๒.๓.๓) กิจกรรมด้านการจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ และการจัดทำสาร

คดีชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๑๕ คะแนน

๒.๓.๔) การจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวด้วยรูปแบบแพตฟอร์ม ๑๐ คะแนน

๒.๓.๕) กิจกรรมด้านการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว ๕ คะแนน

๒.๓.๖) กิจกรรมการส่งเสริมสินค้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๑๐ คะแนน

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น



๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้



๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อ- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๑.๑ (กิจกรรมที่ ๑.๑) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๑ (กิจกรรมที่ ๓.๑) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๒ (กิจกรรมที่ ๓.๒) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๓ (กิจกรรมที่ ๓.๓) ของขอบเขตงาน(TOR)และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อ- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๑ (กิจกรรมที่ ๕.๑) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๒ (กิจกรรมที่ ๕.๒) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๓ (กิจกรรมที่ ๕.๓) ของขอบเขตงาน(TOR)- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๔ (กิจกรรมที่ ๕.๔) ของขอบเขตงาน(TOR)และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๕ (กิจกรรมที่ ๕.๕) ของขอบเขตงาน(TOR) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๖ (กิจกรรมที่ ๕.๖) ของขอบเขตงาน(TOR)-ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๗ (กิจกรรมที่ ๕.๗) ของขอบเขตงาน(TOR) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน และปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

/๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้าง...



๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาดำเนินการโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ล้านบาท โดยมีแนวทางการจัดทำ ๓ แนวทาง ได้แก่ ๑) พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ยกกระดับสวัสดิการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสร้างโอกาสในอาชีพและการจ้างงาน ๒) พัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคม การเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชน สนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น ๓) การปฏิรูปโครงสร้างและการผลิตภาคการเกษตรทั้งระบบ ควบคู่การสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าทางการเกษตร และส่งเสริมตลาดสมัยใหม่ ดังนั้น โอกาสในการสร้างงานสร้างอาชีพสร้างรายได้ให้ชุมชนตามแนวทางดังกล่าว จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคมให้ชุมชนเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชน ด้วยการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงการท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น

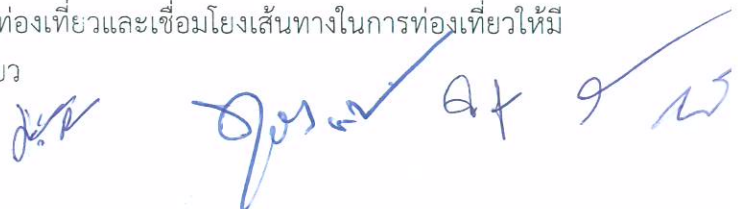
รัฐบาลปัจจุบันมีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคมที่มุ่งเน้นสร้างรายได้และความเจริญความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจโดยให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการกับภาครัฐเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และมอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบหลักส่งเสริมการดำเนินงาน OTOP จนถึงปัจจุบัน โดยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ สนับสนุนส่งเสริม ยกกระดับผลิตภัณฑ์ มุ่งปรับตัวสู่การค้าแบบสากล ทำให้ผลิตภัณฑ์ของคนในชุมชนส่วนใหญ่ไม่สามารถลงแข่งขันได้ต้องออกไปขายสินค้าตามที่ต่างๆ ไม่มีความสุข รายได้ตกอยู่กับผู้ประการคนเดียวหรือบ้างกลุ่มเล็ก ไม่กระจายถึงประชาชนกลุ่มใหญ่ในชุมชนอย่างแท้จริง กรอบกับ รายได้จากการท่องเที่ยวที่เป็น/กระแสกระแสหลักของประเทศ ส่วนใหญ่ตกอยู่ในกลุ่มทุนเอกชน เช่น โรงแรม ร้านอาหาร ห้างร้านใหญ่ๆ กรู๊ปทัวร์ไม่ลงไปถึงฐานรากเช่นเดียวกัน เป็นต้น

ดังนั้น จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนผ่านยุคการผลิตสินค้า OTOP ออกจากชุมชน สู่การสร้างรายได้ตามความต้องการ (Demand Driven Local Economy) โดยการขายสินค้าอยู่ในชุมชน ที่มาจากการท่องเที่ยว โดยใช้เสน่ห์ ภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม และความคิดสร้างสรรค์ แปลงเป็นรายได้ ทั้งนี้ครอบครัวและลูกหลานยังอยู่ร่วมกัน ไม่ต้องแข่งขันนำผลผลิตออกไปขายนอกชุมชน เป็นชุมชนท่องเที่ยว ที่เป็นเจ้าบ้านที่ดี ชวนกันคิด ชวนกันทำ ผลิตสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวระดับชุมชน ที่มีเสน่ห์ดึงดูด และมีคุณค่าเพียงพอให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมเยือนและใช้จ่ายเงินในทุกกิจกรรมของชุมชน ซึ่งรายได้จะกระจายอยู่กับคนในชุมชน ทุกคนมีความสุข เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน (Strength with in) และเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (Local Economy) อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้เกิดรายได้กับชุมชน โดยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างทั่วถึง กระตุ้นเศรษฐกิจและสังคมภายในประเทศให้มีความเข้มแข็ง

๒.๒ เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีความพร้อมรองรับการท่องเที่ยวและเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวให้มีความโดดเด่น มีความพร้อมบนอัตลักษณ์ของชุมชนท่องเที่ยว



๒.๓. เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากร ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องในชุมชนท่องเที่ยว ให้มีขีดความสามารถในการคิดเชิงสร้างสรรค์ และสามารถนำมาต่อยอดในการบริหารจัดการชุมชนได้อย่างเหมาะสม

๒.๔. เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพสินค้า OTOP เพื่อสร้างรายได้ให้กับชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ แกนนำหมู่บ้าน, ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน, ประชาชนหมู่บ้านเป้าหมายของพื้นที่ จังหวัดสุโขทัย

๓.๒ เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง, เครือข่ายภาคประชาชน/ภาคเอกชน

๓.๓ ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน/

๓.๔ หมู่บ้านเป้าหมายของจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงาน โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

๔.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว

๔.๑.๑ กิจกรรมที่ ๑.๑ อบรมเพิ่มศักยภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานชุมชน

ท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๑. ออกแบบหลักสูตร

๑.๑ ออกแบบหลักสูตรอบรม เนื้อหาวิชา และกิจกรรมในการฝึกอบรม

ก่อนการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ๓ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๗๐๕ คน และ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑๕ คน รวมทั้งสิ้น ๗๒๐ คน โดยมีระยะเวลาการสัมมนา ๓ วัน (สัมมนา ๑ วัน ศึกษาดูงาน ๒ วัน)

- จัดทำแนวทาง แนวความคิด (Concept/theme) ในภาพรวม รวมถึงจัดทำกลยุทธ์ที่ใช้ในการอบรมให้ตรงกับวัตถุประสงค์โครงการ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

- จัดทำเนื้อหาวิชา และกิจกรรมสำหรับใช้ฝึกอบรม โดยอย่างน้อยจะต้องมีขอบเขตกิจกรรม ดังนี้

๑.๒ การสัมมนา ๑ วัน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๑.๒.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมสัมมนาโดยดำเนินการร่วมกับผู้ว่าจ้าง ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ละ ๑๕ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑๕ คน รวมทั้งสิ้น ๗๒๐ คน

๑.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่เอกชนภายในจังหวัดสุโขทัย เพื่อใช้ในการอบรมสัมมนาติดตามความก้าวหน้าและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการสัมมนาและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนรวม ๗๒๐ คน จำนวน ๑ มื้อโดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๑.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการสัมมนาและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนรวม ๗๒๐ คน จำนวน ๒ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๑.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรที่มีใบอนุญาตของรัฐบาล (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญมาเป็นวิทยากรโดยเสนอรายชื่อวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความชำนาญให้ผู้รับจ้างทราบก่อนการฝึกอบรมในหัวข้อดังนี้

๑) นโยบายและแนวทางการดำเนินงานโครงการหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม

๒) การวางยุทธศาสตร์และสถานการณ์การท่องเที่ยวจังหวัดสุโขทัย

๓) การค้นหาเสน่ห์ของชุมชน การบริหารจัดการข้อมูลเพื่อการ

ประชาสัมพันธ์

๔) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

- ผลการดำเนินโครงการ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมอำเภอ

- ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- แนวทางการส่งเสริม พัฒนา หมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม จังหวัดสุโขทัย

๕) การออกแบบสินค้าที่ระลึก การพัฒนาผลิตภัณฑ์

๖) การออกแบบกิจกรรมหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม

๗) การพัฒนาอาหารพื้นถิ่น(รสไทยแท้)

๘) การออกแบบและเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว

๑.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุในการฝึกอบรม สำหรับผู้เข้าอบรมจำนวน ๗๒๐ คน

ดังนี้

๑) ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๗๒๐ ด้าม

๒) สมุดจดบันทึกขนาด A ๓ จำนวน ๗๒๐ เล่ม

๓) กระเป๋าสำหรับใช้ในการฝึกอบรม จำนวน ๗๒๐ ใบ

๑.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียน พร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม

๑.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรม เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน

๑.๒.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งสรุปการประเมินความพึงพอใจและจดบันทึก สรุปองค์ความรู้ทางวิชาการ ในแต่ละรายวิชา และรายงานผลตามประเด็นในการศึกษาดูงาน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฝึกอบรมตลอดหลักสูตรฯ รวมทั้งการศึกษาดูงาน

๑.๓ ศึกษาดูงาน ๒ วัน

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑ แห่ง/รุ่นกิจกรรมศึกษาดูงาน จำนวนรุ่นละ ๒ วัน ผู้รับจ้างต้องจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ดูงานที่มีความพร้อมด้านการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว และหรือชุมชนที่มีความโดดเด่นเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ วัน/๑ แห่ง

๑.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องกำหนดเนื้อหา สาระ/ประเด็นการศึกษาดูงาน ให้ครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ด้านการบริหารการท่องเที่ยวโดยชุมชน

๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนที่โดดเด่น

๓) เป็นหมู่บ้านที่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย มีชื่อเสียงในปัจจุบัน

๑.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมการสัมมนาและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนรวม ๗๒๐ คน จำนวน ๕ มื้อโดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๑.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการสัมมนาและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน รวม ๗๒๐ คน จำนวน ๔ มื้อโดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๑.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๖ ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถยนต์และน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๖ คันๆ ละ ๒ วัน

๑.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้แก่ผู้เข้าร่วมการสัมมนาและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนรวม ๗๒๐ คน จำนวน ๑ คืน

๑.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาของสมนาคุณในกิจกรรมการศึกษาดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด/รุ่น

๑.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรหลักที่มีความรู้ เชี่ยวชาญ มาให้ความรู้ในด้านการบริหารจัดการ OTOP นวัตวิถี

๔.๒ กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

๔.๒.๑ กิจกรรมที่ ๓.๑ ออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ OTOP/ผลิตภัณฑ์ชุมชนในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

ออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ OTOP/ผลิตภัณฑ์ชุมชนในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๔๗๐ ผลิตภัณฑ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ และใช้เป็นบรรจุภัณฑ์กลางของจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ รูปแบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการครอบคลุมในประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่แสดงถึงแนวคิดที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ วิถีชุมชนสุโขทัยสู่การออกแบบบรรจุภัณฑ์กลาง ในภาพรวมของจังหวัดสุโขทัย เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์กลางให้สวยงามเหมาะสม พร้อมเสนอรายชื่อทีมงานผู้เชี่ยวชาญและแนวทางการออกแบบ จำนวน ๒ รูปแบบ โดยนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวนรูปแบบละ ๓ แบบ

๒. งานออกแบบบรรจุภัณฑ์กลาง ต้องออกแบบโดยผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์กลางที่ต้องใส่ข้อมูลเนื้อหา ที่เหมาะสม สวยงาม และมีชื่อที่ต้องคำนึงถึง ดังนี้

๒.๑ บรรจุภัณฑ์กลางต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของการออกแบบบรรจุภัณฑ์กลาง การเลือกใช้วัสดุและสีพิมพ์ที่เหมาะสม ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้า

๒.๒ ต้องไม่มีการลอกเลียนการออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์กลาง / โลโก้/รูปภาพ / Story of Country /QR CODE หรืองานกราฟิกอื่นๆ จากผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้มีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๒.๓ การออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์กลาง หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ต้องมีต้นทุนที่เหมาะสม

๒.๔ จัดทำ Story of Country อย่างน้อย ๓ ภาษา ประกอบด้วย ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน พร้อมแปลภาษาอย่างถูกต้องครบถ้วน และทำการพิสูจน์อักษรอย่างถูกต้องสมบูรณ์ โดยมีผู้เชี่ยวชาญดูแล และรับรองข้อมูล

๒.๕ ออกแบบโลโก้ และรูปภาพ ที่แสดงถึงกับอัตลักษณ์ที่โดดเด่น สอดคล้องกับวิถีชุมชนสุโขทัย

๒.๖ จัดทำรหัสเก็บข้อมูลสินค้า (QR CODE) ที่สามารถให้ข้อมูลเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว แหล่งผลิตสินค้าเด่น ของชุมชนท่องเที่ยว OTOPนวัตวิถีสุโขทัย เพื่อประชาสัมพันธ์ ดึงดูดนักท่องเที่ยว

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องควบคุมการผลิตให้ได้ตามแบบที่ต้องการ และส่งมอบงานผลิตที่เสร็จเรียบร้อย แก่คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างตามที่กำหนด และขนส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. จัดทำบรรจุภัณฑ์กลาง รูปแบบที่ผ่านการออกแบบและได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย โดยมี โลโก้/รูปภาพ / Story of Country /QR CODE หรืองานกราฟิกอื่นๆ ใส่บนบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒ รูปแบบ รายละเอียดดังนี้

๓.๑ ถุงกระดาษหิ้วหิ้วขายข้าง (รักษ์โลก) ผลิตโดยใช้กระดาษอาร์ต คุณภาพพรีเมียมอย่างดีพิมพ์ออฟเซ็ทใช้สีไม่ปนเปื้อนสารตะกั่ว เคลือบลามิเนตด้าน มีหูเชือกหิ้ว ใช้กระดาษหนา ๑๙๐ แกรม เคลือบฟูดเกรด เคลือบว๊ิง เพื่อบรรจุผลิตภัณฑ์ประเภทผ้า ,เครื่องประดับ และอาหารพร้อมสกรีน โลโก้/รูปภาพ / Story of Country /QR CODE หรืองานกราฟิกอื่นๆ จำนวน ๓ ขนาดๆละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ชิ้น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ ชิ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOPนวัตวิถี และตลาดสดพร้อมไฟล์ต้นแบบและแผ่น CD ที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้ จำนวน รูปแบบละ ๑๐ แผ่น

๓.๒ กล่องกระดาษ (รักษ์โลก) ผลิตโดยใช้กระดาษอาร์ตการ์ด ๓๕๐ แกรม อย่างดีเคลือบเงา การพิมพ์ออฟเซ็ท สีCMYKเคลือบ PVCหรือออบ UVฟูดเกรด เพื่อบรรจุผลิตภัณฑ์ประเภทของใช้ ,ผลไม้ และอื่นๆ พร้อมพร้อมสกรีน โลโก้/รูปภาพ / Story of Country /QR CODE หรืองานกราฟิกอื่นๆ จำนวน ๓ ขนาดๆละไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ชิ้น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ ชิ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOPนวัตวิถี และตลาดสด พร้อมไฟล์ต้นแบบและแผ่น CD ที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้ จำนวน รูปแบบละ ๑๐ แผ่น

๔.๒.๒ กิจกรรมที่ ๓.๒ ออกแบบและจัดทำแพ็คเกจชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี สุโขทัย

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและจัดทำแพ็คเกจชุมชนท่องเที่ยว OTOPนวัตวิถี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ดำเนินการลงพื้นที่ ๔๗ หมู่บ้านเป้าหมาย เพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลพาหนะเดินทางสู่ชุมชน/กิจกรรมการท่องเที่ยวในแต่ละเส้นทาง/เชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว/อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา/ผลิตภัณฑ์ชุมชน/อาหารพื้นถิ่น)และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวคิด รูปแบบแนวคิดสร้างสรรค์ การออกแบบและจัดทำแพ็คเกจชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีไม่น้อยกว่า ๓ แพ็คเกจ ในแต่ละแพ็คเกจให้เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๒ อำเภอ ดังนี้ แพ็คเกจ ๑ วัน / ๒ วัน ๑ คืน / ๓ วัน ๒ คืนพร้อมเสนอรายชื่อทีมงานผู้เชี่ยวชาญและแนวทางการออกแบบแพ็คเกจๆ ละ ๒ รูปแบบ โดยนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. ดำเนินการผลิตและพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แพ็คเกจท่องเที่ยวผ่านพับสองภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) กระจายอาร์ตมัน พิมพ์ ๔ สี ๒ หน้าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ แผ่น

๔. จัดหาตัวแทนจากชุมชนเข้าร่วมงานส่งเสริมการตลาดกิจกรรมท่องเที่ยวภายในประเทศหรือจัดแสดงผลงานที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ในห้างสรรพสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๔ วัน โดยดำเนินการดังนี้

- จัดหาตัวแทนจากหมู่บ้านเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๖ คน
- จัดหาพื้นที่ดำเนินกิจกรรม โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐ ตารางเมตร
- ออกแบบและแสดงจำลองหมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีสุโขทัย
- จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานจัดแสดงผลงาน รูปแบบการตกแต่งสถานที่การจัดงาน แผนผังการจัดงาน และจัดนำเสนอแผนการปฏิบัติงาน จัดทำ floor plan และ perspective มีภาพมุมมองให้ชัดเจน โดยนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๑ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ในบรรยากาศแบบชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีสุโขทัย และอำนวยความสะดวกตั้งแต่เริ่มจัดงานจนถึงเสร็จสิ้นการจัดงาน

๕. จัดหาเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขายภายในพื้นที่ดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ คนเพื่อให้บริการ แนะนำให้ข้อมูล/แพ็คเกจการท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๖. จัดทำการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทางสื่ออินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์

๖.๑ จัดทำและออกแบบ Facebook Fan page ของกิจกรรม นับจากวันลงนามในสัญญา และบริหารจัดการตลอดจนควบคุมดูแล Fan page จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๖.๒. จัดทำและออกแบบ YouTube ดำเนินการผลิต YouTube Channel ของกิจกรรมบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแล Channel ของกิจกรรม จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๖.๓. จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๖.๔ จัดให้มีการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำแผนรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (Live) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางในการเผยแพร่โดยละเอียด

๗. จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดกิจกรรม และจัดทำวิดีโอสรุปกิจกรรมการดำเนินงานและภาพถ่าย หรือส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมฯ

๔.๒.๓ กิจกรรมที่ ๓.๓ ออกแบบและจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือแท็ก ที่เป็นอัตลักษณ์ของจังหวัดสุโขทัย เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาค้นคว้าแนวความคิดเกี่ยวกับออกแบบและจัดทำ ประกอบด้วย

๑.๑ จัดทำแผนการสำรวจผลิตภัณฑ์ คู่แข่งทางการตลาด และความต้องการของตลาดในพื้นที่ เช่น ลูกค้า สมาชิกในช่องทางการจำหน่าย แหล่งความคิดภายในกิจการ แหล่งความคิดอื่น ๆ ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และความสำเร็จของการดำเนินงาน

๑.๒ วิเคราะห์แนวความคิดที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ วิถีชุมชนสุโขทัยจากแหล่งต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการที่จะออกแบบและจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือแท็กที่เป็นอัตลักษณ์ของจังหวัดสุโขทัยเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้สวยงามเหมาะสม ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

๑.๓ สรุปและถ่วงรอนแนวความคิดที่ได้มาจากการสำรวจทำเป็นรายงานการสำรวจและวิเคราะห์แนวความคิดที่นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือแท็ก ที่ได้รับการเห็นชอบ จำนวน ๕ ชุด

๒. การนำเสนอแนวคิดการออกแบบและจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อทีมงานผู้เชี่ยวชาญและแนวทางการออกแบบ จำนวน ๓ ประเภทๆ ละ ๖ รูปแบบดังนี้

ประเภทที่ ๑ (Premium)

ประเภทที่ ๒ (Standard)

ประเภทที่ ๓ (ทั่วไป)

๒.๒ งานออกแบบและจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ต้องออกแบบโดยผู้เชี่ยวชาญที่ต้องเหมาะสม สวยงาม สร้างการจดจำและตอบสนองเรื่องการท่องเที่ยว ให้เป็นที่ระลึก เป็นของฝาก หรือของสะสม และมีข้อที่ต้องคำนึงถึง ดังนี้

๒.๒.๑ ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุและสีพิมพ์ที่เหมาะสม ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้า

๒.๒.๒ ต้องไม่มีการลอกเลียนการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์/ โลโก้ / Story of Country / QR CODE หรืองานกราฟฟิคอื่นๆ จากผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้มีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๒.๒.๓ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ต้องมีต้นทุนที่เหมาะสม

๒.๓ ออกแบบโลโก้ ที่แสดงถึงกับอัตลักษณ์ที่โดดเด่น สอดคล้องกับวิถีชุมชนสุโขทัย

๒.๔ จัดทำรหัสเก็บข้อมูลสินค้า (QR CODE) ที่สามารถให้ข้อมูลความหมาย ที่สื่อถึงแนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์ และแหล่งผลิต แหล่งจำหน่ายของที่ระลึก ของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีสุโขทัย เพื่อประชาสัมพันธ์ ดึงดูดนักท่องเที่ยว

๒.๕ ผู้รับจ้างต้องควบคุมการผลิตให้ได้ตามแบบที่ต้องการ และส่งมอบงานผลิตที่แล้วเสร็จ แก่ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างตามที่กำหนด

๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมจัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ระดับ จังหวัด จำนวน ๒๐ คน เพื่อพิจารณาคัดเลือกรูปแบบของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือแท็ก ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๒.๖.๑ รับผิดชอบประสานผู้เข้าร่วมประชุมให้เป็นไปตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชน กำหนด

๒.๖.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายห้องประชุม ค่าเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ เป็นต้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุม (กรณีจัดประชุมสถานที่เอกชน)

๒.๖.๓ รับผิดชอบค่าตอบแทนกรรมการในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

๓. การออกแบบและจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์

จัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ ตามรูปแบบที่ผ่านการออกแบบและได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย โดยมี โลโก้/ Story of Country /QR CODE หรืองานกราฟิกอื่นๆ ใส่บนบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๓ ประเภท มีจำนวนและรายละเอียดดังนี้

ประเภทที่ ๑ (Premium) จำนวน ๓ แบบ ๆ ละ ๑๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท (๓๐ ชิ้น)

ประเภทที่ ๒ (Standard/GIFT SET) จำนวน ๓ แบบๆ ละ ๑๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ บาท (๓๐ ชิ้น)

ประเภทที่ ๓ (ทั่วไป) จำนวน ๓ แบบๆ ละ ๕๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท (๑๕๐ ชิ้น)

๔. จัดดำเนินการสอนและให้คำแนะนำ

จัดสอนและให้คำแนะนำแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการในการจัดทำของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือแท็กโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่าย เช่น วัสดุดิบ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การคัดเลือก ผลการคัดเลือกและของฝากของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์

จัดทำสื่ออินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตั้งแต่เริ่มสิ้นสุดกิจกรรม

๕.๑ จัดทำและออกแบบ Facebook Fan page ของโครงการ นับจากวันลงนามในสัญญา และบริหารจัดการตลอดจนควบคุมดูแล Fan page จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๕.๒ จัดทำและออกแบบ YouTube ดำเนินการผลิต YouTube Channel ของโครงการ บริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแล Channel ของโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๕.๓ จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๕.๔ จัดให้มีการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคาจะต้อง

จัดทำแผนรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (Live) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางในการเผยแพร่โดยละเอียด

๕.๕ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดกิจกรรม และจัดทำวิดีโอสรุปกิจกรรมการดำเนินงานและภาพถ่าย หรือส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

๔.๓ กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

๔.๓.๑ กิจกรรมที่ ๕.๑ จัดทำข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ผู้รับจ้างต้องจัดทำสารคดีท่องเที่ยวชุมชน โดยมีเนื้อหาเข้าใจง่าย น่าสนใจติดตาม และทำการเผยแพร่ผ่านผังรายการที่มีชื่อเสียงระดับประเทศช่องทางสื่อโทรทัศน์ดิจิทัล ๒ รายการ ๆ ละ ๑ เรื่อง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที ซึ่งจะทำให้กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลและเข้าใจหมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และสามารถเชิญชวนให้นักท่องเที่ยวเข้ามาท่องเที่ยว จังหวัดสุโขทัย โดยมีรายละเอียด ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสารคดีท่องเที่ยวในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ เรื่อง

๑. ศึกษาวิเคราะห์หาข้อมูลที่แสดงถึงแนวคิดที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ลงพื้นที่สำรวจสถานที่วิถีชุมชนสุโขทัย และเขียนบท ซึ่งต้องมีเรื่องราวเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมและเทศกาลด้านการท่องเที่ยว ประเพณีและวัฒนธรรมของชาวสุโขทัย ความหลากหลายของทรัพยากรธรรมชาติ อาหารพื้นถิ่น สินค้าและบริการ ผลิตภัณฑ์ OTOP ผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้าของที่ระลึก และเส้นทางการท่องเที่ยวของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย สู่การ ผลิตสารคดี จำนวน ๒ เรื่อง โดยนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวนเรื่องละ ๒ เนื้อหา รวม ๔ เนื้อหา พร้อมเสนอรายชื่อทีมงานผู้เชี่ยวชาญ

๒. นำเนื้อหาที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ เรื่อง วางแผนการถ่ายทำ ชั้นผลิตรายการ (Production) ให้มีเนื้อหาเชิงสารคดีท่องเที่ยว (Touring Feature) และสารคดีท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (Eco-Tourism) ผสมผสานเรื่องราวเบาๆ สนุกสนาน เล่าจากความประทับใจต่างๆ แบบสารคดีทั่วไป (Feature Program) นำเสนอชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ที่สามารถเป็นตัวอย่างชุมชนที่เข้มแข็ง มีชีวิตที่พอเพียง ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในชุมชน โดยคนในชุมชนนั้นๆ เป็นผู้บอกเล่าเรื่องราวต่างๆ ของชุมชนนำเสนอเนื้อหาที่แทรกเรื่องราวเกี่ยวกับการเสริมสร้างอัตลักษณ์ชาติพันธุ์ วัฒนธรรม ภาษาท้องถิ่น ไม่สนับสนุนลัทธิบริโภคนิยม และสนับสนุนการพัฒนาประเทศโดยชุมชนมีส่วนร่วม

๓. ถ่ายทำ ชั้นหลังการผลิต (Post-Production) ดำเนินการผลิตสารคดี การผลิตต้องใช้เทคนิคและเครื่องมืออุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ให้ผลงานมีความคมชัดสูง (HD:High Definition) สามารถแพร่ภาพออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ได้อย่างมีคุณภาพ การออกแบบกราฟิกที่ทันสมัย โดยเฉพาะการลำดับภาพ/การตัดต่อภาพ การทำดนตรีประกอบ การลงเสียงบรรยาย และการมิกซ์เสียง ทั้งหมดจะต้องสอดคล้องกันตามเนื้อหาของสารคดี โดยนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ในการลงพื้นที่ถ่ายทำผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในชุมชนที่ชุมชนต้องผลิตหรือจัดกิจกรรมเพื่อประกอบการถ่ายทำด้วย

(Handwritten signatures and initials)

๔. การจัดหาผู้ดำเนินรายการหลัก/พิธีกร หรือดารานักแสดงที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ เป็นที่รู้จักระดับประเทศไม่น้อยกว่า ๑ คน และนักแสดงประกอบ/ผู้ร่วมรายการที่เหมาะสมตามแนวคิด หากใช้เทคนิคการบรรยายจะต้องใช้เสียงผู้บรรยายที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม

๕. การจัดทำต้นฉบับ (MASTER) สารคดีท่องเที่ยวชุมชนในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย สำหรับนำไปเผยแพร่ออกอากาศสถานีโทรทัศน์ ต้องใช้เทคนิคและดำเนินการอย่างเหมาะสม

๖. การจัดทำตารางวางแผนการผลิต แผนการดำเนินงาน (Action plan) และ การทำ Proposal ภาพรวมของรายการ โดยจัดทำแผนและกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินงานโดยละเอียด นำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เพื่อทราบและติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๖.๑ ตารางวางแผนการผลิต นำเสนอเนื้อหา ดังนี้

-รายการสารคดี ...-สัญญาณผลิตรายการเป็นระยะเวลา(เดือน/ปี) - จำนวนตอนที่ผลิตออกอากาศ (ตอน) - เริ่มออกอากาศวันที่ ... ถึงวันที่ - ทางสถานีโทรทัศน์ ... -งบประมาณการผลิต -กำหนดวันถ่ายทำ (ระบุวัน วันที่ เวลา) -กำหนดวันตัดต่อ (ระบุวัน วันที่ เวลา) -ตารางการถ่ายทำอย่างละเอียด (Shooting Schedule)

๖.๒ การทำ Proposal ภาพรวมของรายการ มีเนื้อหานำเสนอครอบคลุมดังนี้

-ชื่อรายการ -ประเภทสารคดี -หลักการและเหตุผล หรือที่มาของรายการ -ออกอากาศสถานีโทรทัศน์ -วันและเวลาออกอากาศ -ความยาวรายการ นาที (เนื้อหารายการ นาที + โฆษณา นาที) -พิธีกร -ผู้บรรยาย -ผู้ร่วมรายการ -ผู้ชมเป้าหมาย -อัตราค่าโฆษณานาทีละ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) -โครงสร้างรายการ (อธิบายตั้งแต่ไตเติ้ลรายการจนจบรายการ) โดยแบ่งเนื้อหารายการตามเบรกโฆษณา เช่น เบรก ๑ เบรก ๒ เบรก ๓) -บริษัทผู้ผลิตรายการ

กิจกรรมที่ ๒ การเผยแพร่สารคดีทางผังรายการโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

๑. ผู้รับจ้างต้องนำสารคดีที่ผลิตตามกิจกรรมที่ ๑ และสำนักพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ให้ความเห็นชอบแล้ว ดำเนินการเผยแพร่ผ่านผังรายการโทรทัศน์ดิจิทัลที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว และมีระดับความนิยมของสถานี (Rating) จากการสำรวจของสถาบันที่มีความน่าเชื่อถืออยู่ในลำดับไม่เกิน ๑๐ อันดับแรกของประเทศ จำนวน ๒ รายการ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที/เรื่อง (อาทิรายการขึ้นใจไทยแลนด์ เทยเที่ยวไทย คาราวานสำราญใจ หรือรายการอื่นๆ) โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อรายการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยให้ความเห็นชอบ

๒. ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเผยแพร่สารคดีทางผังรายการโทรทัศน์ ตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. สารคดีทางผังรายการโทรทัศน์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัยที่ผลิตขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดสุโขทัย

๔. การออกอากาศทุกครั้งให้ขึ้นโลโก้จังหวัดสุโขทัย และตราสัญลักษณ์ OTOP นวัตวิถี ตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน) และข้อความ “สนับสนุนโดยกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย”

๕. นำส่งเทปรายการโทรทัศน์ หรือแผ่น DVD ที่ได้ออกอากาศแล้ว รายการละ ๓ ชุด

๖. จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา ก่อนการประชาสัมพันธ์

กิจกรรมที่ ๓ ออกแบบและผลิตเอกสารข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ขนาด A๔ พับครึ่ง ด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม พิมพ์สี่สี หนาไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า เคลือบ spot uv จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยมีเนื้อหาเข้าใจง่าย น่าสนใจติดตามทำให้กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลและเข้าใจชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และสามารถเชิญชวนให้นักท่องเที่ยวเข้ามาท่องเที่ยว จังหวัดสุโขทัย โดยกำหนดให้มีเนื้อหาครอบคลุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

ออกแบบและผลิตเอกสารข้อมูลการท่องเที่ยว ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๓ ภาษา (ไทย,อังกฤษ,จีน) จัดวางรูปแบบเนื้อหาอย่างเหมาะสมด้วยข้อความและรูปภาพประกอบ โดยรูปภาพ ที่นำมาใช้ประกอบผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือถ่ายภาพใหม่ ทั้งนี้ ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างสิทธิหรือเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับรูปภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องระงับโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยกำหนดให้มีเนื้อหาของแต่ละชุมชนครอบคลุมรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อหนังสือ.....ปกหน้า (๑) ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (๒) ตราสัญลักษณ์และคำขวัญของจังหวัดสุโขทัย (๓) QR Code ที่ได้มาจากช่องทางสื่อสารออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค หรือไลน์ของจังหวัดสุโขทัย (๔) ตราสัญลักษณ์ OTOP นวัตวิถี ตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชน กำหนด (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน)

๒. เส้นท่ชุมชน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และจุดเด่นของจังหวัดสุโขทัย เฉพาะส่วนที่มีความน่าสนใจของจังหวัดสุโขทัย ย่อให้กระชับมีรูปภาพที่ประกอบให้สวยงามคมชัด เช่น คัดเลือก ๘ วิถีวัฒนธรรม (อาหาร การแต่งกาย ที่อยู่อาศัย ประเพณี ภาษา อาชีพ ความเชื่อ ศิลปะ และ วัฒนธรรม) ที่แสดงจุดเด่นของจังหวัดสุโขทัย ได้แก่ ๑) สุดยอดผลิตภัณฑ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ผลิตภัณฑ์ ๒) เมนูเด็ดจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เมนู ๓) สถานที่ท่องเที่ยว/กิจกรรมเด่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง/กิจกรรม/และอื่นๆตามความเหมาะสมเพื่อนำเป็นจุดขายของจังหวัดสุโขทัย

๓. แผนที่แสดงเส้นทางท่องเที่ยวในจังหวัดสุโขทัยที่เชื่อมโยงไปยังแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ เฉพาะส่วนที่มีความน่าสนใจของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ใน ๙ อำเภอของจังหวัดสุโขทัย

๔. ข้อมูลการเดินทางและสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ

๕. ที่พัก หรือ Home stay ในชุมชนและสถานที่ติดต่อสำคัญของชุมชนข้อ ๓.๓

๖. ปกหลัง ใส่ตราสัญลักษณ์กรมการพัฒนาชุมชน และหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย คำแนะนำวิธีการเข้าชมแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน อาทิ กฎ ระเบียบ ข้อห้าม ข้อปฏิบัติต่างๆ เป็นต้น (ถ้ามี)

๗. หัวเรื่องต่างๆ และชื่อหนังสือ ใช้ฟอนต์ Supermarket ขนาดตามความเหมาะสม สวยงาม

๘. เนื้อหาต่างๆใช้ฟอนต์ Cordia New ขนาดตามความเหมาะสม สวยงาม

๙. รูปภาพประกอบ ต้องมีความคมชัด สวยงาม สอดคล้องกับการจัดการการท่องเที่ยวโดย

ชุมชน

๔.๓.๒ กิจกรรมที่ ๕.๒ จัดทำข้อมูลเชื่อมโยงการท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ผู้รับจ้างต้องสร้างเครื่องมือ Platform ใดทีในรูปแบบของเว็บไซต์ เพื่อรองรับข้อมูลเชื่อมโยงการท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัยรวมถึงการทำธุรกรรมทั้งระบบ ที่สามารถส่งเสริมให้ชุมชนเกิดรายได้ สินค้าและบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน สามารถแสดง/จำหน่ายบน Platform นี้ได้ ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญในการทำตลาดออนไลน์ทั้งในและต่างประเทศได้อีกด้วย โดยมีรายละเอียด ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำฐานข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

จำนวน ๔๗ หมู่บ้านเพื่อสร้างการรับรู้ และบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๑ Platform โดยสามารถแสดงผลข้อมูลในรูปแบบ Online (Social Media web site Web Banner Blogger) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงพื้นที่เพื่อจัดเก็บข้อมูลการท่องเที่ยว จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยกำหนด

๒. รวบรวมจัดทำฐานข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย เพื่อสร้างการรับรู้และบริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๑ Platform เพื่อนำเสนอทริปท่องเที่ยว (การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเทียบเคียง Agoda.com, Booking.com, Airbnb) โดยให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญของการท่องเที่ยวและบริการแสดงผลของ Plat From อย่างน้อยดังนี้

๒.๑ ข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๔๗ หมู่บ้าน อาทิ ศิลปะการแสดง วัฒนธรรมประจำถิ่น แพ็คเก็จท่องเที่ยว ตลอดจนบริการอื่นๆ เพื่อการท่องเที่ยว คลอบคลุมตั้งแต่การวางแผนการเดินทาง การจอง ที่พัก การเดินทาง และกิจกรรมการท่องเที่ยวต่างๆ ให้อยู่ในรูปแบบที่เป็น one stop service สอดคล้องกับผู้ใช้บริการ

๒.๒ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยมีรายละเอียด ของอาหารพื้นถิ่นผลิตภัณฑ์ ต่างๆ อย่างครบถ้วน และบอกเรื่องราว ข้อมูลอันเป็นเอกลักษณ์ ของสินค้า เพื่อการส่งเสริมการจัดจำหน่ายข้อมูลดังกล่าวของผลิตภัณฑ์ และจัดทำ QR Code

๒.๓ ข้อมูลเส้นทางการท่องเที่ยว ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๔๗ หมู่บ้าน

๒.๔ ข้อมูลการท่องเที่ยวและการให้บริการ เช่น ที่พัก การเดินทาง ค่าใช้จ่าย บริการรับ-ส่งจากสนามบิน, มีบริการขายตั๋วสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ, มีบริการขนกระเป๋าจากสนามบินไปยังที่พัก เป็นต้น

๒.๕ จัดทำระบบนับผู้เข้าใช้งาน Platform

๒.๖ จัดให้มีระบบรับการชำระเงินออนไลน์

๓. จัดหาการบริการเช่าใช้โครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับ และการประมวลผลข้อมูล (Cloud Sever) ข้อมูลประกอบไปด้วยข้อมูลภายในหมู่บ้าน รูปภาพต่างๆ จาก ๔๗ หมู่บ้าน ระยะเวลาการบริการเช่าติดต่อกัน จำนวน ๒ ปี โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเช่า ค่าใช้จ่ายต่างๆที่อาจเกิดขึ้น ตลอดอายุการใช้งานเป็นเวลา ๒ ปี

กิจกรรมที่ ๒ การวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล

สร้างเว็บไซต์และหน้าเริ่มต้นเว็บไซต์ ที่สวยงามเพื่อให้บริการส่งเสริมฐานข้อมูลให้มีคุณภาพเหมาะสม สามารถสร้างการรับรู้สู่การบริการนักท่องเที่ยว พร้อมนำข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วน และผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยขึ้นเผยแพร่ใน Platform โดย มีเนื้องานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง ดังนี้

๑. Platform ที่ออกแบบรองรับการแสดงผล ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ และจีน) และสามารถแสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ตามขนาดจอภาพได้ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ Windows และอุปกรณ์ smartphone ที่มีระบบปฏิบัติการ iOS, Android และ Windows ได้เป็นอย่างดี

๒. แอปพลิเคชันต้องทำการเชื่อมโยงกับส่วนกลางและแหล่งท่องเที่ยวหลักภายในจังหวัด

๓. Platform มีระบบสำหรับผู้บริหารและสามารถ จัดการข้อมูลสู่ไฟล์ประเภทอื่นได้เช่น .xls หรือ .pdf

๔. เป็น Platform การท่องเที่ยวแบบออนไลน์ ที่นักท่องเที่ยวสามารถจอง และชำระเงินได้ภายในเวลาอันสั้น รวมถึงแนะนำโปรแกรมการท่องเที่ยว และวางแผนการเดินทางให้ตรงตามความต้องการของนักท่องเที่ยวแต่ละบุคคล ผ่านเว็บไซต์ และต้องสร้างความแตกต่างเพื่อมุ่งเน้นตลาดนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ โดยส่งเสริมการท่องเที่ยวในเซกเมนต์ใหม่ๆ ที่ใช้จุดเด่นที่มีเอกลักษณ์แตกต่างกันไปในแต่ละชุมชน

๕. จัดหาผู้เชี่ยวชาญในการดูแลระบบ เป็นเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนหลังส่งมอบงาน

๖. จัดหาผู้เชี่ยวชาญ วิสาหกิจเพื่อสังคม เข้ามามีส่วนร่วมและเชื่อมโยงกิจกรรมในระยะยาว

กิจกรรมที่ ๓ จัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

๑. อบรมการใช้งานระบบให้บริการข้อมูลบน Plat From ทั้งใน Mobile Application และระบบจัดการเนื้อหา (Train the Trainer) ทักษะความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลให้แก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถสร้างและบริหารที่พักของตนเองบน Plat From กลุ่มเป้าหมายรวมจำนวน ๖๐ คน ดำเนินการจำนวน ๒ วัน สถานที่จัดฝึกอบรมโรงแรมเอกชนในจังหวัดสุโขทัย

๒. จัดทำคู่มือสำหรับประกอบการอบรมในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ CD จำนวน ๖๐ ชุด โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

ค่าตอบแทน

- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยายเอกชน (วิทยากรบรรยายที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ) จำนวน ๑ คน

- ค่าสมนาคุณวิทยากรเอกชน (วิทยากรแบ่งกลุ่มที่ไม่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน) จำนวน ๕ คน

ค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารกลางวัน กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๖๐ คน ๑ละ ๒ มื้อ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน ๑ละ ๔ มื้อ

- ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม เช่น เครื่องฉายสไลด์ Tablet Computer

อินเทอร์เน็ต Wifi เป็นต้น

- ค่าเช่าใช้เครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ตลอดการดำเนินงานอบรม)

ค่าพาหนะ

- ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน (ไป-กลับ) คนละ ๒ เที่ยว

คำวัสดุ

- คำวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๖๐ คน
- ค่ากระเป๋าพร้อมสกรีนชื่อโครงการฯ จำนวน ๖๐ ใบ
- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ CD จำนวน ๖๐ ชุด

กิจกรรมที่ ๔ ประชาสัมพันธ์ Platform ทางสื่อ online

การทำตลาด และประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคได้รับรู้ และเข้ามาเข้าชมในแพลตฟอร์มให้ได้มากที่สุด เช่น การส่ง Link/ QR Code ผ่านช่องทาง ต่างๆ ในเว็บไซต์ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และ offline ได้แก่ ประชาสัมพันธ์ QR Code ลงสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ

กิจกรรมที่ ๕ ติดตามประเมินผล และสรุปผลการประเมิน

ติดตามประเมินผล และสรุปการประเมินผล รายงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยทุก ๑๕ วัน และต้องสนับสนุนดูแล ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษาในการบริหารจัดการข้อมูล อย่างน้อย ๖ เดือนหลังจากส่งมอบงานจ้าง

๔.๓.๓ กิจกรรมที่ ๕.๓ ดำเนินการเช่าเวลาจัดรายการวิทยุและจัดทำสโปดเพื่อการ

ประชาสัมพันธ์ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ซึ่งประกอบด้วย

๑. จัดทำข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

ผู้รับจ้างต้องลงพื้นที่ชุมชนเป้าหมาย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ของจังหวัดสุโขทัย ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยกำหนด เพื่อศึกษาข้อมูลชุมชน และนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำกรอบรายละเอียดการนำเสนอสโปด และหรือสคริปในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนเป้าหมาย (ผ่านสื่อวิทยุ) ต่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ซึ่งข้อมูลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน/ผลิตภัณฑ์ OTOP ข้อมูลอาหารพื้นถิ่น ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวภายในชุมชน ข้อมูลอัตลักษณ์วิถีชีวิตในชุมชน และข้อมูลกิจกรรมการท่องเที่ยวของชุมชน ทั้งนี้ ในการลงพื้นที่ถ่ายทำผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในชุมชนที่ชุมชนต้องผลิตหรือจัดกิจกรรมเพื่อนำเสนอต่อผู้รับจ้างด้วย

๒. แผนการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ

เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลชุมชนกรอบรายละเอียดตามข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบการประชาสัมพันธ์จัดทำสโปด และผลิตสื่อ สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับชุมชนเป้าหมายจำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ของจังหวัดสุโขทัย ในแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมข้อมูลชุมชนกรอบรายละเอียดตามข้อ ๑ เพื่อจัดทำสคริป จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ๗ ละ ๑ สคริป รวม ๔๗ สคริป โดยนำข้อมูลส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำออกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ดำเนินรายการจัดรายการวิทยุ เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ทั้ง ๙ อำเภอ จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน เผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุคลื่นความถี่ FM ที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั่วประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ทุละไม่น้อยกว่า ๔๗ ครั้ง (สคริป) โดยแต่ละครั้งจะต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอช่องสถานีวิทยุให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมข้อมูลเพื่อออกแบบ และผลิตสโปตสำหรับโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อวิทยุ โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑ สโปต โดยมีความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องนำสโปตโฆษณาประชาสัมพันธ์โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ที่ผลิตตามรายการที่ ๒.๓ ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำออกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๕ ผู้รับจ้างต้องนำสโปตโฆษณาประชาสัมพันธ์โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ที่ผ่านการเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ตามข้อ ๒.๔ เผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุคลื่นความถี่ FM ที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั่วประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ทุละไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง / สถานี ออกอากาศไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอช่องสถานีวิทยุให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำปฏิทินและแผนการดำเนินงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยทราบ และหากมีการเปลี่ยนแปลงผังรายการออกอากาศ ต้องแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

๓. ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อประสานงานติดตามข้อมูลกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย และสื่อที่ผลิตถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

๔.๓.๔ กิจกรรมที่ ๕.๔ จัดทำสคู๊ปข่าวหรือสารคดีชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการผลิตและประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ซึ่งประกอบด้วย

๑. จัดทำข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

๑.๑ ผู้รับจ้างต้องลงพื้นที่ชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ของจังหวัดสุโขทัย ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยกำหนด เพื่อศึกษาข้อมูลชุมชน และนำข้อมูลชุมชนได้แก่ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน/ผลิตภัณฑ์ OTOP ข้อมูลอาหารพื้นถิ่น ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวภายในชุมชน ข้อมูลอัตลักษณ์วิถีชีวิตในชุมชน และข้อมูลกิจกรรมการท่องเที่ยวของชุมชน ที่ได้มาจัดทำกรอบรายละเอียดการนำเสนอสคู๊ปข่าว และหรือสารคดีชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย ในการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนเป้าหมาย ต่อ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ทั้งนี้ ในการลงพื้นที่ถ่ายทำผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในชุมชนที่ชุมชนต้องผลิตหรือจัดกิจกรรมเพื่อนำเสนอต่อผู้รับจ้างด้วย

๑.๒ นำเนื้อหาที่ได้รับคัดเลือก วางแผนการถ่ายทำ ชั้นผลิตรายการ (Production) ให้มีเนื้อหาเชิงสารคดีท่องเที่ยว (Touring Feature) และสารคดีท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (Eco-Tourism) ผสมผสานเรื่องราวเบาๆ สนุกสนาน เล่าจากความประทับใจต่างๆ แบบสารคดีทั่วไป (Feature Program) นำเสนอชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๔๗ หมู่บ้าน

๒. ดำเนินการผลิตสื่อบุคคลหรือสารคดีชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อบุคคลหรือสารคดีท่องเที่ยวชุมชน ในพื้นที่หมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน ด้วยระบบ HD (High-Definition) มาตรฐานสำหรับการส่งสัญญาณภาพที่มีความละเอียดสูง ซึ่งเป็นภาพและเสียงที่มีความคมชัดและรายละเอียดที่สมจริง สามารถแพร่ภาพออกอากาศทางโทรทัศน์ได้อย่างมีคุณภาพ รวมถึงการนำเทคนิคทางคอมพิวเตอร์ (Computer Graphic) มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในหมู่บ้าน ผลิตภัณฑ์หมู่บ้าน เส้นทางท่องเที่ยว และวิถีชีวิตชุมชน ในภาพรวมของจังหวัด มีสื่อบุคคลหรือสารคดี ความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที/ เรื่อง จำนวน ๔๗ เรื่อง และบันทึกลงในแผ่นดีวีดี ทั้งนี้ ในการลงพื้นที่ถ่ายทำผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในชุมชนที่ชุมชนต้องผลิตหรือจัดกิจกรรมเพื่อประกอบการถ่ายทำด้วย หากผู้ว่าจ้างให้มีการแก้ไขผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยก่อนส่งงาน ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

โดยมีเนื้อหาต้องประกอบด้วย ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมและเทศกาลด้านการท่องเที่ยว ประเพณีและวัฒนธรรมของชาวสุโขทัย ความหลากหลายของทรัพยากรธรรมชาติ อาหารพื้นถิ่น สินค้าและบริการ ผลิตภัณฑ์ OTOP ผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้าของที่ระลึก และเส้นทางท่องเที่ยวของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่บ่งบอกอัตลักษณ์ของหมู่บ้านนั้นๆ

๒.๒ การจัดหาผู้ดำเนินรายการหลัก/พิธีกร หรือดารานักแสดงที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ เป็นที่รู้จักระดับประเทศไม่น้อยกว่า ๑ คน และนักแสดงประกอบ/ผู้ร่วมรายการที่เหมาะสมตามแนวคิด หากใช้เทคนิคการบรรยายจะต้องใช้เสียงผู้บรรยายที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม

๒.๓ การจัดทำต้นฉบับ (MASTER) สื่อบุคคลหรือสารคดีท่องเที่ยวชุมชนในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ของหมู่บ้านเป้าหมาย ๔๗ หมู่บ้าน ส่งมอบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ แผ่น

๒.๔ การจัดทำตารางวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน (Action plan) และ การทำ Proposal ภาพรวมของรายการ โดยจัดทำแผนและกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินงานโดยละเอียด นำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เพื่อทราบและติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

(Handwritten signature and initials)

๑) ตารางวางแผนการผลิต นำเสนอเนื้อหา ดังนี้

-รายการสารคดี ...-สัญญาผลิตรายการเป็นระยะเวลา(เดือน/ปี) - จำนวนตอนที่ผลิตออกอากาศ (ตอน) - เริ่มออกอากาศวันที่ ... ถึงวันที่ - ทางสถานีโทรทัศน์ ... -งบประมาณการผลิต -กำหนดวันถ่ายทำ (ระบุวัน วันที่ เวลา) -กำหนดวันตัดต่อ (ระบุวัน วันที่ เวลา) -ตารางการถ่ายทำอย่างละเอียด (Shooting Schedule)

๒) การทำ Proposal ภาพรวมของรายการ มีเนื้อหาแนะนำครอบคลุมดังนี้

-ชื่อรายการ -ประเภทสารคดี -หลักการและเหตุผล หรือที่มาของรายการ -ออกอากาศสถานีโทรทัศน์ -วันและเวลาออกอากาศ -ความยาวรายการ นาที (เนื้อหารายการ นาที + โฆษณา นาที) -พิธีกร -ผู้บรรยาย -ผู้ร่วมรายการ -ผู้ชมเป้าหมาย -อัตราค่าโฆษณานาทีละ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) -โครงสร้างรายการ (อธิบายตั้งแต่ไตเติ้ลรายการจนจบรายการ) โดยแบ่งเนื้อหารายการตามเบรกโฆษณา เช่น เบรก ๑ เบรก ๒ เบรก ๓) -บริษัทผู้ผลิตรายการ

๓. การเผยแพร่สื่อบุคคลหรือสารคดีทางผังรายการโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องนำสื่อบุคคลหรือสารคดีที่ผลิตตามข้อ ๒ และสำนักพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ให้ความเห็นชอบแล้ว ดำเนินการเผยแพร่ผ่านผังรายการโทรทัศน์ดิจิทัลที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว และมีระดับความนิยมของสถานี (Rating) จากการสำรวจของสถาบันที่มีความน่าเชื่อถืออยู่ในลำดับไม่เกิน ๒๐ อันดับแรกของประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ความยาวไม่น้อยกว่าเรื่องละ ๕ นาที (อาทิรายการชื่นใจไทยแลนด์ เทยเที่ยวไทย คาราวานสำราญใจ หรือรายการอื่นๆ) โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อรายการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยให้ความเห็นชอบ

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ เรื่องๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และต้องจัดให้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์กำหนดการออกอากาศรายการโทรทัศน์ที่ประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน เรื่องละไม่น้อยกว่า ๗ ครั้ง/๑ รายการ ผ่านทางสถานีโทรทัศน์

๓.๓ การออกอากาศทุกครั้งให้ขึ้นโลโก้จังหวัดสุโขทัย และตราสัญลักษณ์ OTOP นวัตวิถี ตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน) และข้อความ “สนับสนุนโดยกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย”

๓.๔ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ ผู้รับจ้างต้องจัดทำปฏิทินและแผนการดำเนินงาน และรายการโทรทัศน์ที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ฯ นำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาให้ความเห็นชอบหากมีการเปลี่ยนแปลงผังรายการออกอากาศ ต้องแจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

๓.๕ นำส่งเทปรายการโทรทัศน์ หรือแผ่น DVD ที่ได้ออกอากาศแล้ว รายการละ ๓ ชุด เพื่อประกอบ เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุด้วย

๓.๖ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเผยแพร่สื่อบุคคลหรือสารคดีทางผังรายการโทรทัศน์ ตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๗ สกู๊ปข่าวหรือสารคดีทางผังรายการโทรทัศน์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัยที่ผลิตขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดสุโขทัย

๓.๘ จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัส (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา ก่อนการประชาสัมพันธ์

๔. การเผยแพร่สกู๊ปข่าวหรือสารคดีทางสื่อออนไลน์

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตสื่อออนไลน์ที่มีเนื้อหาและภาพประกอบที่แสดงถึง ข้อมูลของแต่ละชุมชน ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน ข้อมูลอาหารพื้นถิ่น ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวภายในชุมชน กิจกรรมการท่องเที่ยวของชุมชน นำเสนอให้มีความน่าสนใจ น่าติดตามหรือน่าท่องเที่ยวในรูปแบบสื่อสารคดี การท่องเที่ยวแบบบันเทิงในรูปแบบสื่อภาพเคลื่อนไหว ชุมชนละ ๑ เรื่องๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยให้ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย และช่องทางออนไลน์ของผู้รับจ้าง หรือช่องทางออนไลน์ที่ผู้รับจ้างจัดหารวมไม่น้อยกว่า ๖ ช่องทาง ซึ่งผู้รับจ้างต้องทำให้มีผู้เข้าชมสื่อที่ทำการเผยแพร่รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ครั้ง/เรื่อง นับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการจนสิ้นสุดสัญญา

๔.๒ ในการทำสื่อออนไลน์ และเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

๕. ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงาน ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อประสานงานติดตามข้อมูลกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

การดำเนินงานตามข้อ ๑ - ๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าประกันความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณีที่เกิดจากการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยจะไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น และสื่อทุกชนิดที่ผู้รับจ้างผลิตต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ก่อนการเผยแพร่ และสื่อที่ผลิตถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง ที่ได้ระบุให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ขอมอบให้กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน เป็นหน่วยดำเนินการให้ความเห็นชอบแผนกรรมการพัฒนาชุมชน

๔.๓.๕ กิจกรรมที่ ๕.๕ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (ปริมนทลหรือภาคกลาง)

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจดังกล่าวสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในขอบเขตกิจกรรม ดังต่อไปนี้

ดำเนินการจัดกิจกรรมในการดำเนินงานภายนอกอาคาร (โดมแอร์) ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร

๑. จัดแสดง หรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัยจำนวน ๔๗๐ ผลิตภัณฑ์/บริการจาก ๙ อำเภอ

๑.๑ จัดแสดงวิถีชีวิต โดยให้มีการจำลองวิถีชีวิต ประเพณีวัฒนธรรม ความเชื่อ อาหาร ที่อยู่อาศัย การแต่งกาย การประกอบอาชีพ ฯลฯ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

๑.๒ จัดตลาด แสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยให้มีการแบ่งโซนเป็นสินค้า บริการ ผ้าเครื่องแต่งกาย และโซนเครื่องดื่มและอาหารปรุงสด จำนวน ๘๐ บูท

๑.๓ จัดให้มีการสาธิตขั้นตอนการผลิตสินค้าหรือบริการ ทั้งนี้ ในโซนอาหาร ต้องจัดให้มีการสาธิตการทำอาหารของชุมชน วันละไม่น้อยกว่า ๓ รายการในแต่ละคูหาของแต่ละอำเภอ จำนวน ๗๐ บูท

๑.๔ จัดให้มีลานอาหารสำหรับผู้เข้าชมช่วงเย็นถึงค่ำ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ให้พร้อมในแต่ละวัน ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ชุด

๑.๕ จัดแสดงศิลปะการแสดง เพลง และดนตรี พื้นถิ่นของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีสุโขทัย อย่างน้อยวันละ ๑ ชุด

๑.๖ จัดแสดง Mini Light and Sound เนื้อหาเกี่ยวกับประวัติศาสตร์เรื่องใดเรื่องหนึ่งของจังหวัดสุโขทัยความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ นาทีอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๑.๗ จัดการแสดงเดินแบบชุดผ้าพื้นเมืองสุโขทัย โดยผู้รับจ้างต้องจัดหานางแบบ นายแบบกิตติมศักดิ์ เครื่องแต่งกาย พร้อมช่างแต่งหน้าและทำผมให้แก่ผู้เดินแบบ

๒. จัดแสดงและจำลองชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว อาหารเด่น การบริการ การแสดงของชุมชน การสาธิตการทำผลิตภัณฑ์ชุมชน การสาธิตการทำอาหารพื้นถิ่น และอื่นๆ ของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวิทยากรชุมชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี หมู่บ้านละ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำวันทั้งหมด

๓. จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) ระหว่างชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย และกลุ่มองค์กร ภาครัฐ เอกชนภายใต้นโยบาย ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี กระทรวงมหาดไทย และเอกชนที่มีคู่ค้าตลาดในประเทศอาเซียน โดยต้องดำเนินการดังนี้

การดำเนินงานในภาพรวม

๑) ออกแบบแนวความคิดการจัดงานที่เน้นอัตลักษณ์สุโขทัยในธีมงาน “มหกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย เปี่ยมสุข” /จุดถ่ายรูปรูป/การประชาสัมพันธ์/การส่งเสริมการขาย/แผนผังการจัดคูหา/พื้นที่ใช้สอย/จุดลงทะเบียน/จุดพักผ่อน/พื้นที่จัดแสดง/สาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน/พื้นที่แสดงเพื่อส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว/เส้นทางท่องเที่ยว/อาหารเด่นของหมู่บ้าน OTOP พร้อมคำอธิบายถึงที่มาและรายละเอียดของแนวความคิดจัดงาน ตลอดจนนำเสนอแนวทางการจัดงานให้เป็นไปตามแนวความคิดการจัดงานที่กำหนดโดยจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

๒) จัดทำแผนส่งเสริมการขายและกลยุทธ์การแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการจัดงาน กรณีมีผู้มาเยี่ยมชมงานจำนวน น้อย และการจัดงานในภาพรวมของงานแสดงผลภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๓) จัดทำแผนปฏิบัติการตามข้อ ๑) - ๒) หลังจากที่ได้รับผลการประกาศการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับทำเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน นำเสนอภายใน ๕ วันทำการ

๔) จัดงานแถลงข่าว ณ สถานที่ที่จัดงาน พร้อมจัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในระดับประเทศวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดงานแถลงข่าว ให้จัดทำแบบจำลองหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑ จุด และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมในงานแถลงข่าวอย่างน้อย ๑๐ สื่อ ครอบคลุมอย่างน้อย ๓ สาขา ก่อนการดำเนินงานอย่างน้อย ๗ วัน ทั้งนี้ ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองเครื่องดื่ม/อาหารว่างไม่น้อยกว่า ๕๐ คน และจัดหาของที่ระลึกให้นักข่าว/แขกผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ในราคารวมแล้วไม่น้อยกว่าคนละ ๒๐๐ บาท

การดำเนินงาน ต้องดำเนินงาน ดังนี้

๑) สถานที่จัดงาน

จะต้องมีการติดตั้งเต็นท์โดมแอร์ประกอบด้วย เต็นท์จัดกิจกรรม และเต็นท์สำหรับห้องทำงานเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สต๊าฟและนักแสดง ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตรโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ เต็นท์สำหรับจัดแสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการชั่วคราว

๑.๑.๑) ติดตั้งเต็นท์ทรงโค้งสีขาว สำหรับเป็นที่จัดงาน โดยจัดทำคูหาหรือพื้นที่แสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัยจำนวน ๔๗๐ ผลิตภัณฑ์/บริการ

๑.๑.๒) ติดตั้งผนังผ้าใบล้อม ๔ ด้าน ด้านหน้าเป็นผ้าใบแบบใส สามารถเห็นกิจกรรม ภายในได้อย่างชัดเจน มีประตูทางออกกระจกบานคู่โครงอลูมิเนียมสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

๑.๑.๓) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๓๘๐ ตัน โดยให้วางเครื่องปรับอากาศในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อได้ความเย็นกระจายทั่วทั้งบริเวณภายในงาน พร้อมจัดให้มีการระบายน้ำจากเครื่องปรับอากาศไม่ให้ไหลเข้าสู่พื้นที่จัดงาน

๑.๑.๔) มีรางน้ำฝนติดตั้งอย่างเรียบร้อย และสามารถรองรับปริมาณน้ำฝนได้เป็นอย่างดีมีช่องแสงตาความเหมาะสม

๑.๑.๕) ปรับพื้นที่ให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรง และปูพรมเต็มพื้นที่ตลอดทั้งงาน

๑.๒) พื้นที่สำหรับจัดแสดงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัยรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คูหา/จุด ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว อาหารเด่น และอื่นๆ ของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอ

๑.๓) ติดตั้งเต็นท์โค้งสำหรับเป็นห้องทำงานขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สูง ๔ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมผนังผ้าใบล้อม ๔ ด้าน และประตูบานเดี่ยว ๑ ชุด ซึ่งเป็นห้องทำงานของสต๊าฟนักแสดงและของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน โดยห้องเจ้าหน้าที่ฯ ให้ติดตั้งอุปกรณ์สำนักงานพร้อมเครื่องดื่ม และระบบไฟส่องสว่าง

๑.๔) จัดหาพื้นที่และวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) อย่างเหมาะสม

Handwritten signature in blue ink.

๒) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งบริเวณพื้นที่สถานที่จัดงาน

๒.๑ ออกแบบและวางแผนผังแม่บท (Master Site Plan) ทั้งในส่วนพื้นที่ใช้สอยพื้นที่แสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และพื้นที่จุดให้บริการต่าง ๆ เช่น จุดถ่ายรูป จุดลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์ และจุดพักผ่อน เป็นต้น โดยให้มีการวางผังที่สวยงามเหมาะสมสำหรับการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าเน้นอัตลักษณ์สุโขทัย

๒.๒ ออกแบบ Floor Plan และ Perspective (FrontSide และ Bird-Eye Views) โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่างๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ครบถ้วนและชัดเจน

๓) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายนอกสถานที่จัดงาน

๓.๑ ซุ้มประตูเข้างานเข้า-ออก จำนวน ๔ ซุ้มคือ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตรจำนวน ๒ ซุ้มและขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตรจำนวน ๒ ซุ้ม และให้ตกแต่งให้สวยงามเข้ากับแนวคิดการจัดงาน

๓.๒ บอร์ดแสดงข้อมูลการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕x๔ เมตร อย่างน้อย ๑ จุด

๓.๓ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งจุดถ่ายรูปอย่างน้อย ๑ จุด

๓.๔ อื่นๆ ตามข้อเสนอของผู้รับจ้างที่จะทำให้ภูมิทัศน์ภายนอกของสถานที่จัดงานสวยงาม เหมาะสมกับสถานที่ในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า

๔) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน

๔.๑ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งคูหา/พื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คูหา/จุดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย

๔.๑.๑ คูหาหรือพื้นที่จัดแสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๔.๑.๒ พื้นที่สำหรับจัดแสดงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว อาหารเด่น และอื่นๆ ของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอขนาดพื้นที่อำเภอละไม่น้อยกว่า ๑๕ ตารางเมตร โดยออกแบบนำเสนอไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ และอุปกรณ์ภายในคูหา ประกอบด้วย

* ป้ายชื่อหมู่บ้าน อำเภอจะต้องถูกต้องตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

* พรหมอัดเรียบปูเต็มพื้นที่ภายในคูหา

* เฟอร์นิเจอร์ : โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๕ ตัว และถังขยะ ๑ ใบ

* อุปกรณ์ไฟฟ้าในคูหา (รวมค่าไฟฟ้า) หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ๑๐๐ วัตต์ ไม่น้อยกว่า ๕ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑

* บอร์ดแสดงรูปภาพส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๔.๒ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งพื้นที่สำหรับจัดแสดงจุดเด่นภาพรวมของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว /ประวัตินสถานที่/ landmark/จุด check

Handwritten signatures and initials in blue ink.

in /เส้นทางการท่องเที่ยว /อาหารเด่น และอื่นๆ พร้อมทั้งจัดอุปกรณ์ตกแต่ง ไฟฟ้าส่องสว่างและปลั๊กไฟให้เพียงพอ

๔.๓ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งเวทีกลางตลอดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๖x๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๘ เมตร ประกอบด้วย Backdropจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๗x๓ เมตร เวที บันไดทางขึ้น - ลง และปูพรมพื้นที่เวทีเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งกำกับ ดูและระบบแสง สี เสียง ภายในบริเวณตลอดการจัดงาน ๔ วัน พร้อมติดตั้งร็อดอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน

๔.๔ ติดตั้งจอ LED ขนาด ๒ x ๔ เมตร บริเวณด้านหน้าประตูทางเข้างาน เพื่อนำเสนอภาพตลอดการจัดกิจกรรม พร้อมจัดระบบบันทึกภาพแบบ จำนวน ๓ กล้อง Full HD (OB)

๔.๕ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดประชาสัมพันธ์การจัดงานและจัดเจ้าหน้าที่ประจำปฏิบัติหน้าที่ตลอดการจัดงาน จำนวน ๑ คน

๔.๖ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดถ่ายภาพให้ตรงอัตลักษณ์สุโขทัยอย่างน้อย

๑ จุด

๕) การจัดพิธีเปิด

๕.๑ การจัดพิธีเปิด โดยหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ มีความชำนาญ จำนวน ๒ คน (ชายและหญิง) ทั้งนี้ต้องได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

๕.๒ จัดให้มีการแสดงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และกิมมิกในพิธีเปิด ให้ตรงอัตลักษณ์สุโขทัย

๕.๓ จัดหาของที่ระลึกมอบให้ประธานพิธีเปิด จำนวน ๑ ชิ้น ราคาระหว่าง ๒,๕๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท

๕.๔ จัดหากิจกรรมการแสดงของศิลปิน นักร้อง นักแสดง ที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๕.๕ จัดหาของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน แยกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชิ้น ราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท/ชิ้น

๕.๖ จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด

๕.๗ จัดหาที่นั่งพิเศษสำหรับประธานในพิธีเปิดและที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมชมงานไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง

๕.๘ จัดหาไฟเตียมจำนวน ๒ ตัว ประดับดอกไม้สด และวัสดุอุปกรณ์พิธีเปิด

๕.๙ จัดจุดลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน

๕.๑๐ จัดหาเข็มกลัดดอกไม้สด สำหรับแขก VIP ในพิธีเปิดงาน จำนวน ๒๐ คู่

๕.๑๑ เชิญสื่อมวลชนร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๖) การจัดกิจกรรมส่งเสริมโครงการ

๖.๑ จัดให้มีพิธีกร (MC) จำนวน ๑ คน ดำเนินรายการในแต่ละวันเพื่อประชาสัมพันธ์งานและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงานเผยแพร่บนจอ LED บนเวทีกลางตลอดการจัดงาน

๖.๒ จัดทำตารางนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการขายในแต่ละวันตลอดการจัดงาน โดยในแต่ละวันต้องมีการใช้เวทีกลางเพื่อส่งเสริมการขายและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างน้อยวันละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๖.๓ จัดให้มีการแนะนำผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายในงาน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน

๖.๔ จัดให้มีการแสดงมินิคอนเสิร์ตของศิลปินนักร้องที่มีชื่อเสียงอย่างน้อยวันละ ๑ คน
ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน

๖.๕ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย/การแสดงพื้นบ้านของจังหวัดสุโขทัย อย่าง
น้อยวันละ ๓ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๖.๖ จัดทำกิจกรรมตอบแทนลูกค้า เช่น การชิงโชคที่จัดทำข้อเสนอและดำเนินการจัด
กิจกรรมส่งเสริมการขายขึ้น มีความเหมาะสมสามารถเชิญชวนลูกค้าให้เข้ามาในงาน อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง
ตลอดการจัดงานมูลค่ารางวัลวันละไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๖.๗ จัดให้มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒,๐๐๐ แผ่น

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องประสานกลุ่มองค์กร ภาครัฐ เอกชน นิสิต นักศึกษา เข้าเยี่ยมชมงาน
ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ คน ตลอดการจัดงาน

๗) การประชาสัมพันธ์

๗.๑ ออกแบบพร้อมจัดทำและติดตั้งสัญลักษณ์การจัดงานแสดงผลผลิตภัณฑ์ชุมชน
ท่องเที่ยวOTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัย ขนาดมาตรฐานความสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ตัว ภายใต้ฐานแนวคิด “มหกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัย เปี่ยมสุข” เพื่อใช้ในการ
ประชาสัมพันธ์การจัดงาน และต้องให้มีสัญลักษณ์การจัดงานแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หมู่บ้าน OTOP ครั้งนี้
ปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดงาน เช่น ป้ายไวเนล รวมทั้งป้ายบอกโซนประเภทสินค้าภายใน
งาน

๗.๒ ออกแบบและวางแผนการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาดให้
สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ก่อนวันจัดงาน

๗.๓.๑ สื่อสถานีโทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวีของท้องถิ่น

๑) ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในรายการที่ได้รับความ
นิยาม ในรูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์ หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งๆละไม่
น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๒) ตัวอักษรวิ่ง อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดย
ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๓) ผลิตสปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ อย่างน้อย ๒
สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๒ สื่อทางวิทยุกระจายเสียงท้องถิ่น

ผลิตสปอตเผยแพร่ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ทางสถานี
วิทยุกระจายเสียงระบบ FM ที่มีความถี่ครอบคลุมในจังหวัดพื้นที่การจัดงาน และบริเวณใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า
๒ สถานี รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยการจัดป้าย Banner
พร้อมติดตั้งในสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนโดยติดตั้งก่อนการจัดงาน ๕ วัน ดังนี้

๑) จัดทำป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒x๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า
๑๐๐ ป้ายและติดตั้งในสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน

Handwritten signature and text:
ดร. งามวิจิตร งามวิจิตร

๒) ป้ายไว้นิรละบูรหัสป้ายพร้อมโครง ติดตั้งบริเวณหน้าสถานที่จัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๗.๒ เมตร จำนวน ๑ ชุด

๓) ป้ายไว้นิรละบูรหัสป้ายพร้อมโครง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๗.๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ติดตั้งบริเวณสี่แยกใหญ่ถนนสายหลักทางเข้าเมืองโดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๗.๓.๔ จัดรถยนต์พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ติดเครื่องขยายเสียง สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๔ คัน/วัน และวิ่งประชาสัมพันธ์ทุกอำเภอในจังหวัดที่จัดงาน ก่อนการจัดงาน ๓ วัน และในช่วงวันจัดงานทุกวัน รวมไม่น้อยกว่า ๖ วัน

๗.๓.๕ ติดป้ายประชาสัมพันธ์รถโดยสารรับจ้างในพื้นที่จังหวัดที่จัดงาน สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คัน โดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๖ จัดทำเสื้อทีม เสื้อยืดโพลี เพื่อแสดงถึงอัตลักษณ์ของจังหวัดสุโขทัย และเพื่อประชาสัมพันธ์งานฯ จำนวน ๒๐๐ ตัวแจกก่อนการจัดงาน ๓ วัน จำนวน ๑๐๐ ตัว แจกระหว่างงาน จำนวน ๑๐๐ ตัว

๗.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดงาน

๗.๔.๑ สื่อสถานีโทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวีของท้องถิ่น

๑) ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในรายการที่ได้รับ ความนิยม ในรูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์ หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งๆละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที

๒) ตัวอักษรวิ่ง อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดย ประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๓) ผลิตสปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๗.๔.๒ สื่อทางวิทยุกระจายเสียงท้องถิ่น

ผลิตสปอตเผยแพร่ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ทางสถานี วิทยุกระจายเสียงระบบ FM ที่มีความถี่ครอบคลุมในจังหวัดพื้นที่การจัดงาน และบริเวณใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๕ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล รับรอง และอำนวยความสะดวกแก่คณะ สื่อมวลชน พร้อมจัดทำกำหนดการ และประสานงานนัดหมายให้ชัดเจน โดยจัดให้มีศูนย์บริการสื่อมวลชน (Press Center) ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๗.๖ จัดทำและออกแบบ Facebook Fan page ของโครงการ นับจากวันลงนามใน สัญญา และบริหารจัดการตลอดจนควบคุมดูแล Fan page จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๗.๗ จัดทำและออกแบบ YouTube ดำเนินการผลิต YouTube Channel ของ โครงการบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแล Channel ของโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๗.๘ จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๗.๙ จัดให้มีการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคา จะต้องจัดทำแผนรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (Live) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางในการ

เผยแพร่โดยละเอียด โดยนำเสนอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๗.๑๐ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดกิจกรรม และจัดทำวิดีโอสรุปกิจกรรมการดำเนินงานและภาพถ่าย หรือส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ

๘) การบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

๘.๑ การก่อสร้างส่วนต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จก่อนงานเริ่มจำหน่ายอย่างน้อย ๑ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายหลังการจัดงานภายใน ๓ วัน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่นค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าทำความสะอาด ค่าจัดการจราจร เป็นต้น

๘.๒ จัดเจ้าหน้าที่ติดตั้งกระแสไฟฟ้าเพิ่มเติม ตลอดจนบริการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๘.๓ ประสานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เช่น เทศบาล การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปาภูมิภาค สถานีตำรวจ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๔ ดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๘.๕ จัดอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ จำนวน ๒ ชุด โทรศัพท์/โทรสาร พร้อมอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๖ จัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง ให้เพียงพอกับขนาดของพื้นที่จัดงาน

๘.๗ จัดบริการรักษาความปลอดภัย โดยการ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และดูแลการจราจร ไม่น้อยกว่า ๔ คนต่อวัน เจ้าหน้าที่ดูแลที่จอดรถไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวันและติดตั้งกล้องวงจรปิดภายนอกสถานที่จัดงานอย่างน้อย ๔ จุด และภายในสถานที่จัดงานอย่างน้อย ๖ จุด พร้อมดูแลให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงานและสามารถตรวจสอบได้

๘.๘ จัดบริการรักษาความสะอาด โดยให้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและเก็บขยะไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

๘.๙ จัดทำบัตรสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ใบ

๘.๑๐ จัดหาระบบไฟฟ้า โดยติดตั้งหม้อแปลงขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ KVA พร้อมติดตั้งสำรองไฟฟ้าสำหรับการจัดงานกรณีมีเหตุขัดข้องของกระแสไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากแหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้า เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้กระแสไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าทั้งหมด

๘.๑๑ การเปิด-ปิดแอร์ ต้องเปิดแอร์ก่อนเปิดงาน ๓๐ นาที (เวลา ๐๙.๓๐ น.) และปิดแอร์หลังเวลาปิดงาน ๓๐ นาที (เวลา ๒๑.๓๐ น.) ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเห็นของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง

๘.๑๒ จัดเตรียมสุขาอย่างน้อย ๑ จุด ในบริเวณการจัดงาน ประกอบด้วยห้องสุขาชายและห้องสุขาหญิง รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ห้อง พร้อมจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดประจำห้องนี้ จำนวน ๑ คน และสิ่งอำนวยความสะดวก

๘.๑๓ จัดหาที่จอดรถสำหรับลูกค้าผู้เข้าชมงาน อย่างเพียงพอจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คัน พร้อมทั้งดูแลความปลอดภัย

๘.๑๔ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ทราบเป็นระยะนับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยทุกครั้งเมื่อมีการร้องขอจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ และจัดทำบันทึกการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม อนึ่ง ระยะเวลาที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ใช้ในการพิจารณาไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินงานของผู้ที่ได้รับคัดเลือกโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการประชุม

๘.๑๕ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการลงทะเบียน/ต้อนรับแขกพิเศษ VIP ที่มาร่วมพิธีเปิดงาน รวมถึงการควบคุมและการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนด

๘.๑๖ จัดเก็บยอดจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมงาน และสรุปรายชื่อในแต่ละวัน ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกวัน พร้อมทั้งออกแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าชมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูล และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อเสร็จสิ้นงาน

๘.๑๗ ทำรายงานพร้อมรูปภาพประกอบของการดำเนินการ ประกอบด้วย รายงานพร้อมภาพถ่าย หรือหลักฐานของผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และรายงานปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานฯ แต่ละวัน เป็นต้น

๘.๑๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณีและรวมถึงบุคคลที่ ๓ ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้าง จนถึงการสิ้นสุดการก่อสร้างทั้งหมด ไม่ยกเว้นแม้เหตุสุดวิสัย

๘.๑๙ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดการ จัดงาน ดังนี้

- ๑) ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๒) ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๓) ผู้รับผิดชอบดูแลคูหาจำหน่ายและการจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๔) ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๕) ผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๖) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างเสนอ เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๗) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ตามข้อ ๖) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๔.๓.๖ กิจกรรมที่ ๕.๖ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (ภาคตะวันออก)

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจดังกล่าวสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในขอบเขตกิจกรรม ดังต่อไปนี้

ดำเนินการจัดกิจกรรมในการดำเนินงานภายนอกอาคาร (โดมแอร์) ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร

๑. จัดแสดง หรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัยจำนวน ๔๗๐ ผลิตภัณฑ์/บริการจาก ๘ อำเภอ

(Handwritten signatures and initials)

๑.๑ จัดแสดงวิถีชีวิต โดยให้มีการจำลองวิถีชีวิต ประเพณีวัฒนธรรม ความเชื่อ อาหาร ที่อยู่อาศัย การแต่งกาย การประกอบอาชีพ ฯลฯ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย

๑.๒ จัดตลาด แสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยให้มีการแบ่งโซนเป็นสินค้า บริการ ผ้าเครื่องแต่งกาย และโซนเครื่องดื่มและอาหารปรุงสด จำนวน ๘๐ บูท

๑.๓ จัดให้มีการสาธิตขั้นตอนการผลิตสินค้าหรือบริการ ทั้งนี้ ในโซนอาหาร ต้องจัดให้มีการสาธิตการทำอาหารของชุมชน วันละไม่น้อยกว่า ๓ รายการในแต่ละคูหาของแต่ละอำเภอ จำนวน ๗๐ บูท

๑.๔ จัดให้มีลานอาหารสำหรับผู้เข้าชมช่วงเย็นถึงค่ำ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ให้พร้อมในแต่ละวัน ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ชุด

๑.๕ จัดแสดงศิลปะการแสดง เพลง และดนตรี พื้นถิ่นของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีสุโขทัย อย่างน้อยวันละ ๑ ชุด

๑.๖ จัดแสดง Mini Light and Sound เนื้อหาเกี่ยวกับประวัติศาสตร์เรื่องใดเรื่องหนึ่งของจังหวัดสุโขทัยความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ นาทีอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๑.๗ จัดการแสดงเดินแบบชุดผ้าพื้นเมืองสุโขทัย โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำนางแบบ นายแบบกิตติมศักดิ์ เครื่องแต่งกาย พร้อมช่างแต่งหน้าและทำผมให้แก่ผู้เดินแบบ

๒. จัดแสดงและจำลองชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว อาหารเด่น การบริการ การแสดงของชุมชน การสาธิตการทำผลิตภัณฑ์ชุมชน การสาธิตการทำอาหารพื้นถิ่น และอื่นๆ ของชุมชนท่องเที่ยวOTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวิทยากรชุมชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี หมู่บ้านละ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำวันทั้งหมด

๓. จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) ระหว่างชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย และกลุ่มองค์กร ภาครัฐ เอกชนภายใต้นโยบาย ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี กระทรวงมหาดไทย และเอกชนที่มีคู่ค้าตลาดในประเทศอาเซียน โดยต้องดำเนินการดังนี้

การดำเนินงานในภาพรวม

๑) ออกแบบแนวทางการจัดงานที่เน้นอัตลักษณ์สุโขทัยในธีมงาน “มหกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย เปี่ยมสุข” /จุดถ่ายรูป/การประชาสัมพันธ์/การส่งเสริมการขาย/แผนผังการจัดคูหา/พื้นที่ใช้สอย/จุดลงทะเบียน/จุดพักผ่อน/พื้นที่จัดแสดง/สาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน/พื้นที่แสดงเพื่อส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว/เส้นทางท่องเที่ยว/อาหารเด่นของหมู่บ้าน OTOPพร้อมคำอธิบายถึงที่มาและรายละเอียดของแนวทางการจัดงาน ตลอดจนนำเสนอแนวทางการจัดงานให้เป็นไปตามแนวทางการจัดงานที่กำหนดโดยจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษเอ ๔จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

๒) จัดทำแผนส่งเสริมการขายและกลยุทธ์การแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการจัดงาน กรณีมีผู้มาเยี่ยมชมงานจำนวน น้อย และการจัดงานในภาพรวมของงานแสดงผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวOTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๓) จัดทำแผนปฏิบัติการตามข้อ ๑) - ๒) หลังจากที่ได้รับผลการประกาศการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับทำเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน นำเสนอภายใน ๕ วันทำการ

๔) จัดงานแถลงข่าว ณ สถานที่ที่จัดงาน พร้อมจัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในระดับประเทศวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดงานแถลงข่าว ให้จัดทำแบบจำลองหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรม จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑ จุด และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมในงานแถลงข่าวอย่างน้อย ๑๐ สื่อ ครอบคลุมอย่างน้อย ๓ สาขา ก่อนการดำเนินงานอย่างน้อย ๗ วัน ทั้งนี้ ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองเครื่องดื่ม/อาหารว่างไม่น้อยกว่า ๕๐ คน และจัดหาของที่ระลึกให้นักข่าว/แขกผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ในราคารวมแล้วไม่น้อยกว่าค่าคณะ ๒๐๐ บาท

การดำเนินงาน ต้องดำเนินงาน ดังนี้

๑) สถานที่จัดงาน

จะต้องมีการติดตั้งเต็นท์โดมแอร์ประกอบด้วย เต็นท์จัดกิจกรรม และเต็นท์สำหรับห้องทำงานเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สต๊าฟและนักแสดง ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตรโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ เต็นท์สำหรับจัดแสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการชั่วคราว

๑.๑.๑) ติดตั้งเต็นท์ทรงโค้งสีขาว สำหรับเป็นที่จัดงาน โดยจัดทำคูหาหรือพื้นที่แสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัยจำนวน ๔๗๐ ผลิตภัณฑ์/บริการ

๑.๑.๒) ติดตั้งผนังผ้าใบล้อม ๔ ด้าน ด้านหน้าเป็นผ้าใบแบบใส สามารถเห็นกิจกรรม ภายในได้อย่างชัดเจน มีประตูทางออกกระจกบานคู่โครงอลูมิเนียมสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

๑.๑.๓) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๓๘๐ ตัน โดยให้วางเครื่องปรับอากาศในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อได้ความเย็นกระจายทั่วทั้งบริเวณภายในงาน พร้อมจัดให้มีการระบายน้ำจากเครื่องปรับอากาศไม่ให้ไหลเข้าสู่พื้นที่จัดงาน

๑.๑.๔) มีรางน้ำฝนติดตั้งอย่างเรียบร้อย และสามารถรองรับปริมาณน้ำฝนได้เป็นอย่างดีมีช่องแสงตาความเหมาะสม

๑.๑.๕) ปรับพื้นที่ให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรง และปูพรมเต็มพื้นที่ตลอดทั้งงาน

๑.๒) พื้นที่สำหรับจัดแสดงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมจังหวัดสุโขทัยรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คูหา/จุด ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว อาหารเด่น และอื่นๆ ของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอ

๑.๓) ติดตั้งเต็นท์โค้งสำหรับเป็นห้องทำงานขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สูง ๔ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมผนังผ้าใบล้อม ๔ ด้าน และประตูบานเดี่ยว ๑ ชุด ซึ่งเป็นห้องทำงานของสต๊าฟนักแสดงและของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน โดยห้องเจ้าหน้าที่ฯ ให้ติดตั้งอุปกรณ์สำนักงานพร้อมเครื่องดื่ม และระบบไฟส่องสว่าง

๑.๔) จัดหาพื้นที่และวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) อย่างเหมาะสม

๒) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งบริเวณพื้นที่สถานที่จัดงาน

๒.๑ ออกแบบและวางแผนผังแม่บท (Master Site Plan) ทั้งในส่วนพื้นที่ใช้สอยพื้นที่แสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และพื้นที่จุดให้บริการต่าง ๆ เช่น จุดถ่ายรูป จุดลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์ และจุดพักผ่อน เป็นต้น โดยให้มีการวางผังที่สวยงามเหมาะสมสำหรับการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า เน้นอัตลักษณ์สุโขทัย

๒.๒ ออกแบบ Floor Plan และ Perspective (FrontSideและ Bird-Eye Views) โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่างๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ครบถ้วนและชัดเจน

๓) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายนอกสถานที่จัดงาน

๓.๑ ซุ้มประตูเข้างานเข้า-ออก จำนวน ๔ ซุ้มคือ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตรจำนวน ๒ ซุ้มและขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตรจำนวน ๒ ซุ้ม และให้ตกแต่งให้สวยงามเข้ากับแนวคิดการจัดงาน

๓.๒ บอร์ดแสดงข้อมูลการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕x๔ เมตร อย่างน้อย ๑ จุด

๓.๓ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งจุดถ่ายรูปอย่างน้อย ๑ จุด

๓.๔ อื่นๆ ตามข้อเสนอของผู้รับจ้างที่จะทำให้ภูมิทัศน์ภายนอกของสถานที่จัดงานสวยงาม เหมาะสมกับสถานที่ในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า

๔) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน

๔.๑ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งคูหา/พื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คูหา/จุดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย

๔.๑.๑ คูหาหรือพื้นที่จัดแสดงหรือสาธิตผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยวOTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๔.๑.๒ พื้นที่สำหรับจัดแสดงชุมชนท่องเที่ยวOTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางการท่องเที่ยว อาหารเด่น และอื่นๆ ของหมู่บ้าน OTOP ท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๔๗ หมู่บ้านจาก ๙ อำเภอขนาดพื้นที่อำเภอละไม่น้อยกว่า ๑๕ ตารางเมตร โดยออกแบบนำเสนอไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ และอุปกรณ์ภายในคูหา ประกอบด้วย

* ป้ายชื่อหมู่บ้าน อำเภอจะต้องถูกต้องตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

* พรหมอัดเรียบปูเต็มพื้นที่ภายในคูหา

* เฟอร์นิเจอร์ : โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๕ ตัว และถังขยะ ๑ ใบ

* อุปกรณ์ไฟฟ้าในคูหา (รวมค่าไฟฟ้า) หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ๑๐๐ วัตต์ ไม่น้อยกว่า ๕ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑

* บอร์ดแสดงรูปภาพส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๔.๒ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งพื้นที่สำหรับจัดแสดงจุดเด่นภาพรวมของชุมชนท่องเที่ยวOTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ประกอบด้วยแหล่งท่องเที่ยว /ประวัตินสถานที่/ landmark/จุด check

in /เส้นทางการท่องเที่ยว /อาหารเด่น และอื่นๆ พร้อมทั้งจัดอุปกรณ์ตกแต่ง ไฟฟ้าส่องสว่างและปลั๊กไฟให้เพียงพอ

๔.๓ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งเวทีกลางตลอดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๖x๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๘ เมตร ประกอบด้วย Backdropจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๗x๓ เมตร เวที บันไดทางขึ้น - ลง และบุพรมพื้นที่เวทีเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งกำกับ ดูและระบบแสง สี เสียง ภายในบริเวณตลอดการจัดงาน ๔ วัน พร้อมติดตั้งรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน

๔.๔ ติดตั้งจอ LED ขนาด ๒ x ๔ เมตร บริเวณด้านหน้าประตูทางเข้างาน เพื่อนำเสนอภาพตลอดการจัดกิจกรรม พร้อมจัดระบบบันทึกภาพแบบ จำนวน ๓ กล้อง Full HD (OB)

๔.๕ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดประชาสัมพันธ์การจัดงานและจัดเจ้าหน้าที่ประจำปฏิบัติหน้าที่ตลอดการจัดงาน จำนวน ๑ คน

๔.๖ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดถ่ายภาพให้ตรงอัตลักษณ์สุโขทัยอย่างน้อย

๑ จุด

๕) การจัดพิธีเปิด

๕.๑ การจัดพิธีเปิด โดยหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ มีความชำนาญ จำนวน ๒ คน (ชายและหญิง) ทั้งนี้ต้องได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

๕.๒ จัดให้มีการแสดงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และกิมมิกในพิธีเปิด ให้ตรงอัตลักษณ์สุโขทัย

๕.๓ จัดหาของที่ระลึกมอบให้ประธานพิธีเปิด จำนวน ๑ ชิ้น ราคาระหว่าง ๒,๕๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท

๕.๔ จัดหากิจกรรมการแสดงของศิลปิน นักร้อง นักแสดง ที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๕.๕ จัดหาของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน แยกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชิ้น ราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท/ชิ้น

๕.๖ จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด

๕.๗ จัดหาที่นั่งพิเศษสำหรับประธานในพิธีเปิดและที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมชมงานไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง

๕.๘ จัดหาโพเดียมจำนวน ๒ ตัว ระดับดอกไม้สด และวัสดุอุปกรณ์พิธีเปิด

๕.๙ จัดจุดลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน

๕.๑๐ จัดหาเข็มกลัดดอกไม้สด สำหรับแขก VIP ในพิธีเปิดงาน จำนวน ๒๐ ช่อ

๕.๑๑ เชิญสื่อมวลชนร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๖) การจัดกิจกรรมส่งเสริมโครงการ

๖.๑ จัดให้มีพิธีกร (MC) จำนวน ๑ คน ดำเนินรายการในแต่ละวันเพื่อประชาสัมพันธ์งานและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงานเผยแพร่บนจอ LED บนเวทีกลางตลอดการจัดงาน

๖.๒ จัดทำตารางนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการขายในแต่ละวันตลอดการจัดงาน โดยในแต่ละวันต้องมีการใช้เวทีกลางเพื่อส่งเสริมการขายและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างน้อยวันละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๖.๓ จัดให้มีการแนะนำผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายในงาน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ๑ ละ ๑ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน

๖.๔ จัดให้มีการแสดงมินิคอนเสิร์ตของศิลปินนักร้องที่มีชื่อเสียงอย่างน้อยวันละ ๑ คน ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน

๖.๕ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย/การแสดงพื้นบ้านของจังหวัดสุโขทัย อย่างน้อยวันละ ๓ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๖.๖ จัดทำกิจกรรมตอบแทนลูกค้า เช่น การชิงโชคที่จัดทำข้อเสนอและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายขึ้น มีความเหมาะสมสามารถเชิญชวนลูกค้าให้เข้ามาในงาน อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ตลอดการจัดงานมูลค่ารางวัลวันละ ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๖.๗ จัดให้มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒,๐๐๐ แผ่น

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องประสานกลุ่มองค์กร ภาครัฐ เอกชน นิสิต นักศึกษา เข้าเยี่ยมชมงาน ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ คน ตลอดการจัดงาน

๗) การประชาสัมพันธ์

๗.๑ ออกแบบพร้อมจัดทำและติดตั้งสัญลักษณ์การจัดงานแสดงผลลักษณ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย ขนาดมาตรฐานความสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว ภายใต้ฐานแนวคิด “มหกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย เปี่ยมสุข” เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดงาน และต้องให้มีสัญลักษณ์การจัดงานแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หมู่บ้าน OTOP ครั้งนี้ ปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดงาน เช่น ป้ายไวเนล รวมทั้งป้ายบอกโซนประเภทสินค้าภายในงาน

๗.๒ ออกแบบและวางแผนการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาดให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ก่อนวันจัดงาน

๗.๓.๑ สื่อสถานีโทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวีของท้องถิ่น

๑) ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในรายการที่ได้รับ ความนิยม ในรูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์ หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๒) ตัวอักษรวิ่ง อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๓) ผลิตสปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๒ สื่อทางวิทยุกระจายเสียงท้องถิ่น

ผลิตสปอตเผยแพร่ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงระบบ FM ที่มีความถี่ครอบคลุมในจังหวัดพื้นที่การจัดงาน และบริเวณใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยการจัดป้าย Banner พร้อมติดตั้งในสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนโดยติดตั้งก่อนการจัดงาน ๕ วัน ดังนี้

๑) จัดทำป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒x๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ป้ายและติดตั้งในสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๒) ป้ายไวน์ลระบูรหัสป้ายพร้อมโครง ติดตั้งบริเวณหน้าสถานที่จัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๗.๒ เมตร จำนวน ๑ ชุด

๓) ป้ายไวน์ลระบูรหัสป้ายพร้อมโครง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๗.๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ติดตั้งบริเวณสี่แยกใหญ่ถนนสายหลักทางเข้าเมืองโดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๗.๓.๔ จัดรถยนต์พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ติดเครื่องขยายเสียง สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๔ คัน/วัน และวิ่งประชาสัมพันธ์ทุกอำเภอในจังหวัดที่จัดงาน ก่อนการจัดงาน ๓ วัน และในช่วงวันจัดงานทุกวัน รวมไม่น้อยกว่า ๖ วัน

๗.๓.๕ ติดป้ายประชาสัมพันธ์รถโดยสารรับจ้างในพื้นที่จังหวัดที่จัดงาน สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คัน โดยติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๓.๖ จัดทำเสื้อทีม เสื้อยืดโปโล เพื่อแสดงถึงอัตลักษณ์ของจังหวัดสุโขทัย และเพื่อประชาสัมพันธ์งานฯ จำนวน ๒๐๐ ตัว แจกก่อนการจัดงาน ๓ วัน จำนวน ๑๐๐ ตัว แจกระหว่างงาน จำนวน ๑๐๐ ตัว

๗.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดงาน

๗.๔.๑ สื่อสถานีโทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวีของท้องถิ่น

๑) ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในรายการที่ได้รับ ความนิยม ในรูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์ หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งๆละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที

๒) ตัวอักษรวิ่ง อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดย ประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๓) ผลิตสปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ อย่างน้อย ๒ สถานี ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๗.๔.๒ สื่อทางวิทยุกระจายเสียงท้องถิ่น

ผลิตสปอตเผยแพร่ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ทางสถานี วิทยุกระจายเสียงระบบ FM ที่มีความถี่ครอบคลุมในจังหวัดพื้นที่การจัดงาน และบริเวณใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๗.๕ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล รับรอง และอำนวยความสะดวกแก่คณะ สื่อมวลชน พร้อมจัดทำกำหนดการ และประสานงานนัดหมายให้ชัดเจน โดยจัดให้มีศูนย์บริการสื่อมวลชน (Press Center) ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๗.๖ จัดทำและออกแบบ Facebook Fan page ของโครงการ นับจากวันลงนามใน สัญญา และบริหารจัดการตลอดจนควบคุมดูแล Fan page จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๗.๗ จัดทำและออกแบบ YouTube ดำเนินการผลิต YouTube Channel ของ โครงการบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแล Channel ของโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๗.๘ จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๗.๙ จัดให้มีการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคา จะต้องจัดทำแผนรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (Live) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางการ

เผยแพร่โดยละเอียด โดยนำเสนอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๗.๑๐ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดกิจกรรม และจัดทำวิดีโอสรุปกิจกรรมการดำเนินงานและภาพถ่าย หรือส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ

๘) การบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

๘.๑ การก่อสร้างส่วนต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จก่อนงานเริ่มจำหน่ายอย่างน้อย ๑ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายหลังการจัดงานภายใน ๓ วัน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่นค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าทำความสะอาด ค่าจัดการจราจร เป็นต้น

๘.๒ จัดเจ้าหน้าที่ติดตั้งกระแสไฟฟ้าเพิ่มเติม ตลอดจนบริการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๘.๓ ประสานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เช่น เทศบาล การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปาภูมิภาค สถานีตำรวจ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๔ ดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๘.๕ จัดอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ จำนวน ๒ ชุด โทรศัพท์/โทรสาร พร้อมอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๖ จัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง ให้เพียงพอกับขนาดของพื้นที่จัดงาน

๘.๗ จัดบริการรักษาความปลอดภัย โดยการ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และดูแลการจราจร ไม่น้อยกว่า ๔ คนต่อวัน เจ้าหน้าที่ดูแลที่จอดรถไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวันและติดตั้งกล้องวงจรปิดภายนอกสถานที่จัดงานอย่างน้อย ๔ จุด และภายในสถานที่จัดงานอย่างน้อย ๖ จุด พร้อมดูแลให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงานและสามารถตรวจสอบได้

๘.๘ จัดบริการรักษาความสะอาด โดยให้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและเก็บขยะไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

๘.๙ จัดทำบัตรสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ใบ

๘.๑๐ จัดหาระบบไฟฟ้า โดยติดตั้งหม้อแปลงขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ KVA พร้อมติดตั้งสำรองไฟฟ้าสำหรับการจัดงานกรณีมีเหตุขัดข้องของกระแสไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากแหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้า เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้กระแสไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าทั้งหมด

๘.๑๑ การเปิด-ปิดแอร์ ต้องเปิดแอร์ก่อนเปิดงาน ๓๐ นาที (เวลา ๐๙.๓๐ น.) และปิดแอร์หลังเวลาปิดงาน ๓๐ นาที (เวลา ๒๑.๓๐ น.) ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเห็นของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง

๘.๑๒ จัดเตรียมสุขาอย่างน้อย ๑ จุด ในบริเวณการจัดงาน ประกอบด้วยห้องสุขาชายและห้องสุขาหญิง รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ห้อง พร้อมจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดประจำห้องน้ำ จำนวน ๑ คน และสิ่งอำนวยความสะดวก

๘.๑๓ จัดหาที่จอดรถสำหรับลูกค้าผู้เข้าชมงาน อย่างเพียงพอจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คัน พร้อมทั้งดูแลความปลอดภัย

๘.๑๔ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ทราบเป็นระยะนับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยทุกครั้งเมื่อมีการร้องขอจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ และจัดทำบันทึกการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม อนึ่ง ระยะเวลาที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ใช้ในการพิจารณาไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินงานของผู้ที่ได้รับคัดเลือกโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการประชุม

๘.๑๕ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการลงทะเบียน/ต้อนรับแขกพิเศษ VIP ที่มาร่วมพิธีเปิดงาน รวมถึงการควบคุมและการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนด

๘.๑๖ จัดเก็บยอดจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมงาน และสรุปยอดในแต่ละวัน ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกวัน พร้อมทั้งออกแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าชมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูล และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อเสร็จสิ้นงาน

๘.๑๗ ทำรายงานพร้อมรูปภาพประกอบของการดำเนินการ ประกอบด้วย รายงานพร้อมภาพถ่าย หรือหลักฐานของผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และรายงานปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานฯ แต่ละวัน เป็นต้น

๘.๑๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณีและรวมถึงบุคคลที่ ๓ ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้าง จนถึงการสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมด ไม่ยกเว้นแม้เหตุสุดวิสัย

๘.๑๙ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดการ จัดงาน ดังนี้

- ๑) ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๒) ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๓) ผู้รับผิดชอบดูแลคูหาจำหน่ายและการจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๔) ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๕) ผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน
- ๖) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างเสนอ เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ
- ๗) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ตามข้อ ๖) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๔.๓.๗ กิจกรรมที่ ๕.๗ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (ภายในจังหวัด)

๑. ออกแบบ สร้างเวที ตกแต่งเวที พื้นที่บริเวณรอบงาน และบูทแสดงผลผลิตภัณฑ์ อาหารพื้นถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ บูท

๒. จัดเวทีบริเวณพิธีเปิดรวมทั้งตกแต่งพื้นที่ ในธีมงาน “มหกรรมหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี สุโขทัย เปี่ยมสุข”

๓. จัดหาอุปกรณ์แสง สี เสียง โดยจัดให้มีไฟพัด บริเวณงานจำนวน ๘ อัน รวมทั้งจัดเก้าอี้สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิด รองรับผู้ร่วมพิธี ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๔. จัดร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่นของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และอาหารพื้นถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ บูท

๕. จัดทำพิธีเปิด/จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ พร้อมจัดหากิจกรรมการแสดงบนเวที โดยนักแสดง/นักร้อง ที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๖. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงานทางสถานีวิทยุและใบปลิว

๗. จัดงานแถลงข่าวการจัดงาน

๘. จัดให้มีบริการที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน

๘.๑ การอำนวยความสะดวกในพิธีเปิดงานและการจราจร

๘.๒ การดูแลรักษาความปลอดภัย

๘.๓ การดูแลรักษาความสะอาด และการกำจัดขยะในพื้นที่บริเวณจัดงาน

๘.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๙. การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการจัดงาน อาทิเช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าอำนวยความสะดวก ค่ารักษาความปลอดภัย ค่ารักษาความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีขึ้นทั้งหมดที่สืบเนื่องจากการจัดงาน

๙.๒ หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่น ในกรณีเกิดความเสียหายที่เกิดจากการเตรียมการจัดงาน การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ การรื้อถอน หรือการใช้เทคนิคต่างๆ ในการจัดพิธีเปิด

๙.๓ ดำเนินการรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน

รายละเอียดการดำเนินการ

๑. จัดงานแถลงข่าวการจัดงานฯ ณ ที่เหมาะสม เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานฯ ไม่น้อยกว่า ๕ วัน จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียง วัสดุ อุปกรณ์ จัดนิทรรศการผลิตภัณฑ์ที่จะนำมาจำหน่ายในงานฯ และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมในงานแถลงข่าวโดยมีสื่อข่าวเข้าร่วมอย่างน้อย ๕ สื่อ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองเครื่องดื่ม/อาหารว่าง ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน และจัดหาของที่ระลึกให้นักข่าว/แขกผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ในราคาไม่น้อยกว่าคนละ ๑๕๐ บาท

๒. จัดพิธีเปิดงาน โดยจะต้องดำเนินการและมีรายละเอียดประกอบดังต่อไปนี้

๒.๑ ตกแต่งบริเวณพื้นที่เปิดงาน ให้สามารถรองรับผู้ร่วมพิธีเปิดงานจำนวน ๒๐๐ คน ให้มีความเหมาะสม

๒.๒ จัดพิธีเปิดงานพร้อมดำเนินการพิธีเปิดทั้งหมด รวมทั้งเทคนิคพิเศษในการเปิดงาน ที่ดึงดูดความสนใจ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมฯ หรือการแสดงดนตรี โดยจัดหาศิลปิน ดารา นักร้อง นักแสดง ที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๒.๓ จัดระบบแสง สี เสียงบนเวที โดยมีอุปกรณ์แสงสีเสียงประกอบที่ครบถ้วน รวมทั้งการตกแต่งต่าง ๆ บนเวทีที่สวยงามและมีความน่าสนใจ

๒.๔ จัดแท่น Podium สำหรับพิธีเปิด พร้อมดอกไม้บนแท่น จำนวน ๒ ชุด

๒.๕ จัดโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขกและแจกันดอกไม้ สำหรับประธานในพิธีและผู้บริหาร ระดับสูง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน และจัดเก้าอี้พร้อมสวมผ้าคลุมเก้าอี้สีขาวสำหรับแขกผู้มีเกียรติและ สื่อมวลชน จำนวน ๑๘๐ ตัว

๒.๖ จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธาน ๑ ชิ้น ราคาระหว่าง ๒,๕๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท และแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิด ๒๐๐ ชิ้น ราคาชิ้นละไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท

๒.๗ จัดช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดิทัศน์ตลอดพิธีเปิด

๒.๘ จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ ในพิธีเปิดงานจำนวน ๒ คน ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้มีความชำนาญการและมีชื่อเสียง

๒.๙ จัดให้มีสื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ สาขา เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ พร้อมจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ เอกสารข้อมูล ของที่ระลึก และอาหารรับรอง

๒.๑๐ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

๓. การจำหน่ายสินค้า จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ออกแบบ วางผังและจัดพื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่นของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๔๗ บูธ และอาหารพื้นถิ่น จำนวน ๙ บูธ ซึ่งแต่ละบูธมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร (๙ ตารางเมตร)

๓.๒ จะต้องมีเต็นท์ทรงโค้งสีขาว สำหรับเป็นที่จัดงาน ทั้งนี้จะต้องสามารถกันแดด และฝนได้เหมาะสม

๓.๓ จัดทำ Landmark ในธีมงาน “มหกรรมหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี สุขโขทัย เปี่ยมสุข”

๓.๔ จัดมุม/แสดง/ฉาย วีดิทัศน์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หมู่บ้าน OTOP นวัตวิถี หมู่บ้านที่มีความโดดเด่นทั้ง ๙ อำเภอ จัดแสดงรูปจำลองแผนที่ท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว มาสุขโขทัยวันเดียว เที่ยวได้ทั้ง ๙ อำเภอ

๓.๕ ทุกร้านจะต้องมีอุปกรณ์ คือบูธแสดงสินค้า ๑ ชุด โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว ไฟส่องสว่าง ๑ จุด และปลั๊กไฟ ๑ จุด

๓.๖ จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหารจากบุชชนวนชิม จำนวน ๒๐ ชุด

๓.๗ จัดทำและติดตั้งป้ายชื่อร้านค้าทุกร้าน ขนาดของป้ายต้องไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๐.๒๐ เมตร พร้อมทำการติดตั้ง

๓.๘ จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องเสียงพร้อมติดตั้งลำโพงขยายเสียงที่สามารถฟังได้อย่างชัดเจน ทั่วบริเวณจัดงาน โดยติดตั้งประจำตลอดเวลาที่จัดงาน

๓.๙ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งเวทีกลางตลอดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๖x๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๘ เมตร ประกอบด้วย Backdrop จอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๗x๓ เมตร เเวที บันไดทางขึ้น - ลง และปูพรมพื้นที่เวทีเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งกำกับ ดูแลระบบแสง สี เสียง ภายในบริเวณตลอดการจัดงาน ๔ วัน พร้อมติดตั้งรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน

๓.๑๐ ติดตั้งจอ LED ขนาด ๒ x ๔ เมตร บริเวณด้านหน้าประตูทางเข้างาน เพื่อ
นำเสนอภาพตลอดการจัดกิจกรรม พร้อมจัดระบบบันทึกภาพแบบ จำนวน ๓ กล้อง Full HD (OB)

๓.๑๑ จัดให้มีระบบไฟฟ้าและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด สำหรับอำนวยความสะดวก
สะดวก ทั่วบริเวณ ตลอดการจัดงานทุกวัน และตลอด ๒๔ ชม. กรณีต้องจัดเก็บค่ากระแสไฟฟ้าเพิ่มเติมจากผู้
จำหน่ายสินค้า (เฉพาะราย) ให้มีการตกลงร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๓.๑๒ จัดทำซุ้มประตู ป้ายชื่องานแสดงอัตลักษณ์สุโขทัยในธีม “มหกรรมหมู่บ้าน
ท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี สุโขทัย เปี่ยมสุข” และวันที่จัดงาน บริเวณหน้าทางเข้างาน ๑ ซุ้ม

๓.๑๓ จัดแสดงวิถีชีวิต โดยให้มีการจำลองวิถีชีวิต ประเพณีวัฒนธรรม ความเชื่อ
อาหาร ที่อยู่อาศัย การแต่งกาย การประกอบอาชีพ ฯลฯ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีจังหวัดสุโขทัย

๓.๑๔ จัดตลาด แสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยให้มีการแบ่งโซนเป็นสินค้า
บริการ ผ้าเครื่องแต่งกาย และโซนเครื่องตีและอาหารปรุงสด จำนวน ๘๐ บูท

๓.๑๕ จัดให้มีการสาธิตขั้นตอนการผลิตสินค้าหรือบริการ ทั้งนี้ ในโซนอาหาร ต้อง
จัดให้มีการสาธิตการทำอาหารของชุมชน วันละไม่น้อยกว่า ๓ รายการในแต่ละคูหาของแต่ละอำเภอ จำนวน
๗๐ บูท

๓.๑๖ จัดให้มีลานอาหารสำหรับผู้เข้าชมช่วงเย็นถึงค่ำ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ และ
อุปกรณ์ให้พร้อมในแต่ละวัน ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ชุด

๓.๑๗ จัดแสดงศิลปะการแสดง เพลง และดนตรี พื้นถิ่นของชุมชนท่องเที่ยว OTOP
นวัตวิถีสุโขทัย อย่างน้อยวันละ ๑ ชุด

๓.๑๘ จัดแสดง Mini Light and Sound เนื้อหาเกี่ยวกับประวัติศาสตร์เรื่องใดเรื่อง
หนึ่งของจังหวัดสุโขทัยความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ นาทีอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๓.๑๙ จัดการแสดงเดินแบบชุดผ้าพื้นเมืองสุโขทัย โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำนางแบบ
นายแบบกิตติมศักดิ์ เครื่องแต่งกาย พร้อมช่างแต่งหน้าและทำผมให้แก่ผู้เดินแบบ

๓.๒๐ จัดให้มีกองอำนวยความสะดวกพร้อมติดป้ายชื่อกองอำนวยความสะดวก ตลอดการจัดงานทุก
วัน และมีเจ้าหน้าที่ประจำไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อประสานงาน และประชาสัมพันธ์

๓.๒๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขายสินค้า
การควบคุมดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อประสานงานและประชาสัมพันธ์

๓.๒๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกด้านจราจร
ตลอดการจัดงาน วันละไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓.๒๓ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภาคกลางคืนทุกวันจัดงาน วันละไม่น้อย
กว่า ๒ คน

๓.๒๔ จัดให้มีจุดทิ้งขยะอย่างทั่วถึงภายในบริเวณงาน มีเจ้าหน้าที่เก็บขยะไม่น้อย
กว่า ๓ คน ดูแลความสะอาดจัดเก็บขยะภายในบริเวณงาน และบริเวณอาหารพื้นถิ่น

๓.๒๕ จัดหารถสุขา พร้อมบริการภายในบริเวณงานในระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ -
๒๑.๐๐ น.ตลอดการจัดงาน วันละไม่น้อยกว่า ๑ คัน

๓.๒๖ ประเมินผลการจัดงาน พร้อมสรุปผลรายงาน

๔. การจัดกิจกรรมบันเทิง จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางผู้ดำเนินรายการทางสถานีวิทยุ FM ไม่น้อยกว่า ๒ สถานีต่อครั้ง โดยจะต้องเผยแพร่ก่อนงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และระหว่างงาน ๔ วัน รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดงานทางสื่อที่หลากหลาย เช่น ใบปลิว ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน และหลังการจัดงาน รวม ๔ ครั้ง

๔.๓ จัดทำและออกแบบ Facebook Fan page ของโครงการ นับจากวันลงนามในสัญญา และบริหารจัดการตลอดจนควบคุมดูแล Fan page จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๔.๔ จัดทำและออกแบบ YouTube ดำเนินการผลิต YouTube Channel ของโครงการบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแล Channel ของโครงการ จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๔.๕ จัดทำผลิตคลิปสื่อไวรัล (Viral) เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๔.๖ จัดให้มีการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคา จะต้องจัดทำแผนรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (Live) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางการเผยแพร่โดยละเอียด โดยนำเสนอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๗ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดกิจกรรม และจัดทำวิดีโอสรุปกิจกรรมการดำเนินงานและภาพถ่าย หรือส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การจัดงานเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ

๔.๘ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

- ป้ายกองโจรประชาสัมพันธ์พร้อมโครงไม้ขนาด ๑๒๐ x ๒๔๐ ซม.-
จำนวน ๒๐ ป้าย

- ป้ายประชาสัมพันธ์พร้อมโครงไม้ตั้งเสา ขนาด ๒ X ๘ เมตรจำนวน ๓ ป้าย พร้อมทำการติดตั้งในบริเวณที่เหมาะสม

๔.๙ จัดให้มีพิธีกร (MC) ประจำวันพูดผ่านเครื่องขยายเสียงประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสินค้าตลอดงาน

๔.๑๐ จัดหาดนตรี/การแสดงประจำวัน ทุกวันตลอดงาน จัดกิจกรรมการประกวดการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีที่โดดเด่น พร้อมทั้งมีการจัดนิทรรศการกิจกรรม บริการที่หมู่บ้านดำเนินการอยู่ และนักเล่าเรื่องพร้อมภาพถ่ายหมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๙ อำเภอ ดังนี้

๑) จัดเตรียมโล่รางวัล พร้อมของที่ระลึกสำหรับผู้ที่ได้รับรางวัล รวมจำนวน ๙ รางวัล ได้แก่

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| - รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัล | มูลค่าของที่ระลึก ๒,๕๐๐ บาท |
| - รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัล | มูลค่าของที่ระลึก ๒,๐๐๐ บาท |
| - รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัล | มูลค่าของที่ระลึก ๑,๕๐๐ บาท |

- รางวัลชมเชย ๒ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๐๐๐ บาท

๒) จัดทำข้อกำหนด กติกา รายละเอียดของการประกวด และหลักเกณฑ์ การตัดสิน โดยต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงาน (จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย)

๓) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมทั้งดูแล ค่าตอบแทนในการตัดสินฯ อย่างเหมาะสม

๔) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และที่รับรองสำหรับคณะกรรมการ ตัดสิน และผู้ที่ได้รับรางวัลอย่างเหมาะสม

๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับ ประสานงาน อำนวยความสะดวกและ การลงทะเบียนกลุ่มผู้เข้าร่วมประกวดและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตัดสิน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๑๑ จัดกิจกรรมการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง (บุคคลทั่วไป ชาย - หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี)

๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรือจัดทำหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมาย (บุคคลทั่วไป ชาย - หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี) สมัครเข้าร่วมกิจกรรมประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง ประเภทบุคคล ทั่วไป ประเภทเพลงช้า และเพลงเร็ว ไม่น้อยกว่า ๑๘ คน จาก ๙ อำเภอ

๒) จัดทำใบสมัคร พร้อมรายละเอียดเงื่อนไข กฎกติกาของการสมัครเข้าร่วมประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง และรางวัลต่างๆ ให้ครบถ้วน โดยต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงาน (จังหวัด สุโขทัย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เห็นชอบก่อนดำเนินการ)

๓) จัดเตรียมโล่รางวัล พร้อมของที่ระลึกสำหรับผู้ที่ได้รับรางวัล รวมจำนวน ๖ รางวัล ได้แก่

ประเภทบุคคลทั่วไปชาย

- รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๒,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๕๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๐๐๐ บาท

ประเภทบุคคลทั่วไปหญิง

- รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๒,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๕๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๐๐๐ บาท

๔) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมทั้งดูแล ค่าตอบแทนในการตัดสินฯ อย่างเหมาะสม

๕) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และที่รับรองสำหรับคณะกรรมการ ตัดสินและผู้ที่ได้รับรางวัลอย่างเหมาะสม

๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับ ประสานงาน อำนวยความสะดวกและ การลงทะเบียนกลุ่มผู้เข้าร่วมประกวดและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตัดสิน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๑๒ จัดกิจกรรมการวาดภาพพระบายสีในหัวข้อ “สุโขทัยบ้านฉัน” (บุคคลทั่วไป)

๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรือจัดทำหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมาย (บุคคลทั่วไป) สมัครเข้าร่วมกิจกรรมประกวดวาดภาพพระบายสี ไม่น้อยกว่า ๑๘ คน จาก ๙ อำเภอ

๒) จัดทำใบสมัคร พร้อมรายละเอียดเงื่อนไข กฎกติกาของการสมัครเข้าร่วมประกวดวาดภาพพระบายสี และรางวัลต่างๆ ให้ครบถ้วน โดยต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงาน (จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เห็นชอบก่อนดำเนินการ)

๓) จัดเตรียมโล่รางวัล พร้อมของที่ระลึกสำหรับผู้ที่ได้รับรางวัล รวมจำนวน ๓ รางวัล ได้แก่

- รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๒,๐๐๐ บาท
- รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๕๐๐ บาท
- รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัล มูลค่าของที่ระลึก ๑,๐๐๐ บาท

๔.๑๓ กิจกรรมและการแสดงบนเวที

จัดให้มีการแสดงดนตรีจากศิลปินนักร้องที่มีชื่อเสียง หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรม ในช่วงเวลาที่เหมาะสม วันละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง และกิจกรรมส่งเสริมการขาย วันละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง (ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม ๕ วัน)

๔.๑๔ จัดเจ้าหน้าที่เก็บยอดจำหน่ายตลอดงานพร้อมแบบสรุปผลยอดจำหน่าย

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๕๖,๕๕๐ บาท (สามสิบล้านสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๗. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่บ้านเป้าหมายของโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๗ หมู่บ้าน

๘. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. คุณสมบัติของเสนอผู้ประสงค์จะเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ เป็นบุคคลหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชือฉือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การออกแบบแพ็คเกจ การท่องเที่ยว , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และ Platform , การจัดกิจกรรมแสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกันวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

๑๐. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

งวด	งานที่ส่งมอบ	ระยะเวลาการส่งมอบงาน	จ่ายค่าจ้าง
๑	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๑.๑ (กิจกรรมที่ ๑.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๑ (กิจกรรมที่ ๓.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๒ (กิจกรรมที่ ๓.๒) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒.๓ (กิจกรรมที่ ๓.๓) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

(Handwritten signatures and initials)

งวด	งานที่ส่งมอบ	ระยะเวลาการส่งมอบงาน	จ่ายค่าจ้าง
๒	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๑ (กิจกรรมที่ ๕.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๒ (กิจกรรมที่ ๕.๒) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๓ (กิจกรรมที่ ๕.๓) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๔ (กิจกรรมที่ ๕.๔) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตาม สัญญาจ้าง
๓	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๕ (กิจกรรมที่ ๕.๕) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๖ (กิจกรรมที่ ๕.๖) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๗ (กิจกรรมที่ ๕.๗) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตาม สัญญาจ้าง

หมายเหตุ การจัดทำรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม โดยแยกเป็นกิจกรรมละจำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ต่อกิจกรรม พร้อมสกรีนปก ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ โดยมีรายละเอียด/ลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๑. สารบัญ

๒. ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรายละเอียดตามที่กำหนดดังนี้

(๑) ที่มาและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

(๒) ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน

(๓) ผลการดำเนินงาน(เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)

(๔) ผลที่ได้รับหลังการพัฒนา(เปรียบเทียบกับก่อนและหลัง)

(๕) ปัญหาอุปสรรค

(๖) ข้อเสนอแนะ

(๗) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ได้แก่ เอกสารการลงทะเบียน ผู้ร่วมพิธีเปิด เอกสารลงทะเบียนสื่อมวลชนร่วมพิธีเปิด เอกสารลงทะเบียนผู้ร่วมพิธีเปิด สำเนาการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุและสถานีโทรทัศน์ โดยรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจลงนาม โดยระบุวัน เวลา ที่ออกอากาศอย่างชัดเจน แบบสำรวจต่างๆ และเอกสารสรุปการประเมินผลการจัดงาน เป็นต้น

๔. ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และในรูปแบบ DVD โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม โดยให้บันทึก ในรูปแบบของ Microsoft Office เช่น Word, Excel, PDF, Power point และให้จัดส่งไฟล์รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงานในรูปแบบสกุล Jpg ด้วย หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความยินยอมจากจังหวัดสุโขทัยโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยก่อน

๕. สื่อสารคดี สปอตวิทยุ สกู๊ปข่าวประชาสัมพันธ์ ที่ผลิตและใช้ประชาสัมพันธ์ ให้บันทึกลงแผ่น DVD โดยแยกเป็น กิจกรรมละ ๓ แผ่น พร้อมสกรีนปก ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

(Handwritten signature and initials)

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยกำหนดใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ประกอบด้วย

๑๑.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ✓

๑๑.๒ พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗๐ ✓

๑๑.๒.๑ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมงาน ๒๕ คะแนน ✓

๑๑.๒.๒ ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา ๒๕ คะแนน ✓

๑๑.๒.๓ แนวคิดแผนงานรูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและมีความชัดเจนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน ๕๐ คะแนน แยกเป็น ✓

๑) กิจกรรมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๕ คะแนน

๒) กิจกรรมด้านการออกแบบเพื่อเกษตรกรชุมชนท่องเที่ยว ๕ คะแนน ✓

๓) กิจกรรมด้านการจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ และการจัดทำสารคดีชุมชนท่องเที่ยว OTOP

นวัตกรรม ๑๕ คะแนน

๔) การจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวด้วยรูปแบบแพลตฟอร์ม ๑๐ คะแนน

๕) กิจกรรมด้านการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว ๕ คะแนน

๖) กิจกรรมการส่งเสริมสินค้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๑๐ คะแนน

๑๒. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแนวทางและเทคนิค ยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเอกสารต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้าก่อน Up Load file ข้อมูลโดยเอกสารต้องมีเนื้อหาและแยกเป็นบท ดังนี้

๑๒.๑ บทที่ ๑ ราคาที่เสนอมา และใบแจ้งปริมาณงาน

๑๒.๒ บทที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่ แนวคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และขอบเขตการดำเนินงาน

๒) ประวัติและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

๓) ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน (TOR)

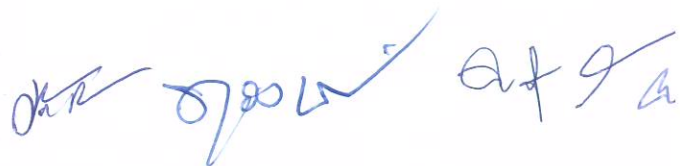
๑๒.๓ ข้อเสนออื่นๆ

๑๓. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๓.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง จะกำหนดจ่ายตามข้อ ๑๐

๑๓.๓ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จจลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา ค่าจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

 ๑๗/๐๖/๒๕๖๕

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผลผลิต

๑๔.๑.๑ มีกลไกการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว

๑๔.๑.๒ มีการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยวที่มีความโดดเด่น/อัตลักษณ์

๑๔.๑.๓ มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ และบริการการท่องเที่ยวในชุมชนท่องเที่ยว

๑๔.๒ ผลลัพธ์

๑๔.๒.๑ มีการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยวกับเส้นทางการท่องเที่ยวเมืองรอง

๑๔.๒.๒ มีรายได้ ที่กระจายไปในผู้ประกอบการ และกลุ่มต่างๆในชุมชนเพิ่มขึ้น

๑๕. การสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

๑๕.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๕.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ในการประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๕ ถนนนิกรเกษม อำเภอเมืองสุโขทัย

จังหวัดสุโขทัย ๖๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๕๕-๖๑๑ ๐๓๕