



ประกาศอำเภอศรีนคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

อำเภอศรีนคร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๒๕๘,๒๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านสองแสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่อำเภอศรีนคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดประชุม ฝึกอบรม การดูงาน, การพัฒนาศักยภาพ ด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อม , การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกันวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคให้คณะกรรมการประกวดราคาพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคทั้งหมด จะต้องทำให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง รวมซักถาม หลังจากวันเสนอราคาภายใน ๓ วันทำการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://sukhothai.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๕๖๕๒๖๘๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑



(นายธนาภณ สุทธิพงษ์วิจิตร)

นายอำเภอศรีนคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๑

การจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร)

ตามประกาศ อำเภอศรีนคร

ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "อำเภอ" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่อำเภอ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดประชุม ฝึกอบรม การดูงาน, การพัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อม , การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกัน วงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
 - (๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก อำเภอกอ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่อำเภอกอผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และอำเภอกอจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่อำเภอกอจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของอำเภอกอ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๖๔,๖๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ อำเภอจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่อำเภอได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ อำเภอจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่า ประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้

๑) ประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญของทีมงาน ๒๕ คะแนน

๒) ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา ๒๕ คะแนน

๓) แนวคิดแผนงานรูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและมีความชัดเจนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน ๕๐ คะแนน แยกเป็น

- กิจกรรมด้านการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ ๑๐ คะแนน

- กิจกรรมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ คิดค้นพัฒนา/จัดทำอาหารพื้นถิ่น ๑๕ คะแนน

คคะแนนน

- กิจกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพกายภาพ และสิ่งแวดล้อม ๑๕

คะแนน

- กิจกรรมด้านการจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวด้วยรูปแบบแพลตฟอร์ม

ดิจิทัล ๕ คะแนน

- กิจกรรมด้านการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว ๕ คะแนน

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่อำเภอกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ อำเภอสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของอำเภอ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรืออำเภอ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมันชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ อำเภอมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ อำเภอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของอำเภอเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งอำเภอจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรืออำเภอ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ อำเภอ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากอำเภอ

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาอำเภอ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับอำเภอ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้อำเภอยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่อำเภอ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งอำเภอบริการได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อำเภอบริการจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามขอบเขตงานข้อที่ ๔.๑, ๔.๓.๑, ๔.๓.๒, ๔.๓.๓, ๔.๓.๔.๑-๔.๓.๔.๓ และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมตามงวดงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อที่ ๔.๒, ๔.๓.๔.๔-๔.๓.๔.๑๕, ๔.๓.๕ และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมตามงวดงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และอำเภอบริการได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอำเภอบริการ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่อำเภอบริการได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ อำเภอบริการได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่ออำเภอบริการได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น

ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งอำเภอดำเนินการได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ อำเภอมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ อำเภอสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของอำเภอดำเนินการ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ำยใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ อำเภอดำเนินการยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกธำงค่าเสียหายใดๆ จากอำเภอดำเนินการไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจธำงเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจธำงแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่อำเภอดำเนินการ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

อำเภอ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับอำเภอ ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของการดำเนินการจ้าง (Term of Reference : TOR)
โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) มีกรอบแนวคิดด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันที่มุ่งเน้นการพัฒนาภาคการผลิตและบริการให้สามารถแข่งขันได้ เกิดความยั่งยืน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตและมีรายได้ที่ดีขึ้น รวมทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน มีแนวทางเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ และพันธกิจกระทรวงมหาดไทย ข้อ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก โดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนภารกิจอำนาจหน้าที่ของกรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ รวมทั้งเสริมสร้างความสามารถและความเข้มแข็งของชุมชน

คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ล้านบาท โดยมีแนวทางการจัดทำ ๓ แนวทาง ได้แก่ ๑) พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ยกกระดับสวัสดิการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสร้างโอกาสในอาชีพและการจ้างงาน ๒) พัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคม การเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชน สนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น ๓) การปฏิรูปโครงสร้างและการผลิตภาคการเกษตรทั้งระบบ ควบคุมการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าทางการเกษตร และส่งเสริมตลาดสมัยใหม่ ดังนั้น โอกาสในการสร้างงานสร้างอาชีพสร้างรายได้ให้ชุมชนตามแนวทางดังกล่าว จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคมให้ชุมชนเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชน ด้วยการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงการท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น

รัฐบาลปัจจุบัน มีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคมที่มุ่งเน้นสร้างรายได้และความเจริญความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ โดยให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการกับภาครัฐเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับประเทศ คือ คณะกรรมการอำนวยการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์แห่งชาติ (กอ.นตผ.) เป็นผู้ขับเคลื่อน และมอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบหลักส่งเสริมการดำเนินงาน OTOP จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑๖ ปี โดยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ สนับสนุนส่งเสริม ยกกระดับผลิตภัณฑ์ และพัฒนาช่องทางการตลาดที่หลากหลายเพื่อให้ขายได้ มุ่งปรับตัวสู่การค้าแบบสากล ทำให้ผลิตภัณฑ์ของคนในชุมชนส่วนใหญ่ไม่สามารถลงแข่งขันได้ ต้องออกไปขายสินค้าตามที่ต่างๆ ไม่มีความสุข รายได้ตกอยู่กับผู้ประกอบการคนเดียวหรือบางกลุ่มเล็ก ไม่กระจายถึงประชาชนกลุ่มใหญ่ในชุมชนอย่างแท้จริง ทำให้การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากไม่ประสบผลสัมฤทธิ์เท่าที่ควร กรอบกับ รายได้จากการท่องเที่ยวที่เป็น/กระแสหลักของประเทศ ส่วนใหญ่ตกอยู่ในกลุ่มทุนเอกชน เช่น โรงแรม ร้านอาหาร ห้างร้านใหญ่ๆ กรู๊ปทัวร์ไม่ลงไปถึงฐานรากเช่นเดียวกัน เป็นต้น

ดังนั้น จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนผ่านยุคการผลิตสินค้า OTOP ออกจากชุมชน สู่การสร้างรายได้ตามความต้องการ (Demand Driven Local Economy) โดยการขายสินค้าอยู่ในชุมชน ที่มาจากการท่องเที่ยว โดยใช้เสน่ห์ ภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม และความคิดสร้างสรรค์ แปลงเป็นรายได้ ทั้งนี้ครอบคลุม

และลูกหลานยังอยู่ร่วมกัน ไม่ต้องแข่งขันนำผลผลิตออกไปขายนอกชุมชน เป็นชุมชนท่องเที่ยว ที่เป็นเจ้าบ้านที่ดี ขวนกันคิด ขวนกันทำ ผลิตสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวระดับชุมชน ที่มีเสน่ห์ดึงดูด และมีคุณค่าเพียงพอให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมเยือนและใช้จ่ายเงินในทุกกิจกรรมของชุมชน ซึ่งรายได้จะกระจายอยู่กับคนในชุมชน ทุกคนมีความสุข เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน (Strength with in) และเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (Local Economy) อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้เกิดรายได้กับชุมชน โดยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างทั่วถึง กระตุ้นเศรษฐกิจและสังคมภายในประเทศให้มีความเข้มแข็ง

๒.๒ เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีความพร้อมรองรับการท่องเที่ยวและเชื่อมโยงเส้นทางในการท่องเที่ยวให้มีความโดดเด่น มีความพร้อมบนอัตลักษณ์ของชุมชนท่องเที่ยว

๒.๓ เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากร ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องในชุมชนท่องเที่ยว ให้มีขีดความสามารถในการคิดเชิงสร้างสรรค์ และสามารถนำมาต่อยอดในการบริหารจัดการชุมชนได้อย่างเหมาะสม

๒.๔ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพสินค้า OTOP เพื่อสร้างรายได้ให้กับชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ แกนนำ, กลุ่มแม่บ้าน, ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน, ประชาชนหมู่บ้านเป้าหมายของพื้นที่อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๓.๒ เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง, เครือข่ายภาคประชาชน/ภาคเอกชน

๓.๓ ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในชุมชน/หมู่บ้านเป้าหมาย

หมู่บ้านเป้าหมายของอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๕ หมู่บ้าน ได้แก่

๑) บ้านคลองต่าง หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๒) บ้านคลอง หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๓) บ้านคลองใหม่ หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๔) บ้านคลองต่างเหนือ หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๕) บ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงาน โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

๔.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๑.๒ เตรียมความพร้อมการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

ดำเนินการจัดอบรมเตรียมความพร้อมการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและให้แนวทางการดำเนินการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และสามารถวิเคราะห์ศักยภาพวางแผนกำหนดทิศทางส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๔๕ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คน รวม ๔๖ คนต่อ

๑ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๒๓๐ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินการหมู่บ้านละ ๕ วัน (อบรม ๓ วัน ศึกษาดูงาน ๒ วัน) และมีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ๑) แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
 - ๒) การรวบรวม วิเคราะห์อัตลักษณ์ และเชื่อมโยงการท่องเที่ยว
 - ๓) การบริหารจัดการข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
 - ๔) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
 - ๕) การออกแบบกิจกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
 - ๖) ศึกษาดูงาน ๒ วัน เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๒ แห่ง
- ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและให้แนวทางการดำเนินการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถวิเคราะห์ศักยภาพ วางแผน กำหนดทิศทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๔๕ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คน รวม ๔๖ คนต่อ ๑ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๒๓๐ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินการหมู่บ้านละ ๕ วัน (อบรม ๓ วัน ศึกษาดูงาน ๒ วัน) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมอบรม จำนวน หมู่บ้านละ ๓ วัน

๔.๑.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆละ ๔๕ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คน รวม ๔๖ คนต่อ ๑ รุ่น จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๓๐ คน

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการอบรมเตรียมความพร้อมการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ภายในหมู่บ้านเป้าหมาย โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๔๖ คน จำนวน ๓ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๔๖ คน จำนวน ๖ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรที่มีใบประกาศนียบัตรของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถมาบรรยายหัวข้อดังนี้

- การรวบรวม วิเคราะห์อัตลักษณ์ และเชื่อมโยงการท่องเที่ยว จำนวน ๓ ชั่วโมง
- การบริหารจัดการข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๖ ชั่วโมง
- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง

๔.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรบุคลากรของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถมาบรรยายหัวข้อดังนี้

- แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง
- การออกแบบกิจกรรมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง

๔.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุในการฝึกอบรม จำนวน ๔๕ คน

๔.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมการอบรม

๔.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรม เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน, โน้ตบุ๊ก ฯลฯ

๔.๑.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินการฝึกอบรม พร้อมทั้งสรุปการประเมินผลกิจกรรมศึกษาดูงาน จำนวนหมู่บ้านละ ๒ วัน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ดูงานที่มีความพร้อมด้านการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว และ/หรือชุมชนที่ตีความโดดเด่นเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ วัน/๒ แห่ง

๔.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๔๖ คน จำนวน ๕ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๑.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๔๖ คน จำนวน ๔ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๑.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๖ ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถยนต์และน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คันๆ ละ ๒ วัน

๔.๑.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๔๖ คน จำนวน ๑ คืน

๔.๑.๑๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน จำนวน ๒ ชุด

๔.๑.๑๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเตรียมความพร้อมการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ส่งตามงวดงาน

๔.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและสิ่งอำนวยความสะดวก

กิจกรรมที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว

พัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว ในพื้นที่ ๕ หมู่บ้านเป้าหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบที่จะพัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว ในพื้นที่ ๕ หมู่บ้านเป้าหมาย ให้ผู้นำชุมชน และคณะกรรมการหมู่บ้าน ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

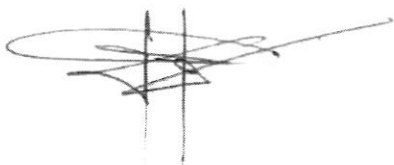
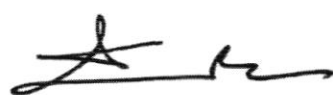
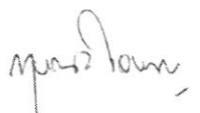
๔.๒.๑.๑ จุดที่ ๑ สถานที่ดำเนินการบ้านคลองต่าง หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๑) บริเวณหน้าอาคารอเนกประสงค์

- ปลุกต้นพวงแสด ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ขนาดความกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ต้น
- ป้ายตัวอักษรพลาสติก “ที่นี่...บ้านคลองต่าง” ตัวอักษรขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร
- ปลุกต้นโกศเตี้ย ด้านหน้าและข้างอาคาร ๒ ข้าง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๓๕ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร

- ๒) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน
- วัสดุคอรูบมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑.๐๐ ตัว (สามารถเคลื่อนย้ายได้)
 - จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๓.๐๐ ตารางเมตร
- ๓) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน
- ปลุกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร
- ๔) บริเวณถนนในหมู่บ้าน
- ปลุกต้นโกศและเล็บครุฑ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๘๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๒.๐๐ เมตร
- ๕) จุดรับประทานอาหาร
- ชุมนไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร ความสูง ๒.๓๐ เมตร
 - ปลุกต้นโกศรอบอาคาร ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๗๔.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร
- ๖) จุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน
- ชุมนไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐*๓.๐๐*๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐*๓.๐๐*๐.๘๐ เมตร
 - เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร
 - ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๕.๐๐ ใบ
 - จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕.๐๐ ตารางเมตร
- ๗) ทำทางเดินไม้ไผ่ (สกายวอล์ค) ขนาดความกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร
- จุดถ่ายรูป ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๒.๐๐ จุด
 - ป้ายตัวอักษรพลาสติก “@บ้านคลองต่าง” ตัวอักษรขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย
- ๘) ป้ายตัวอักษรพลาสติก “มะม่วงสุโขทัย โขคอนันต์พันล้าน” ตัวอักษรขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย
- ๙) ปลุกต้นไทรเกาหลี ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๒๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๑.๐๐ เมตร

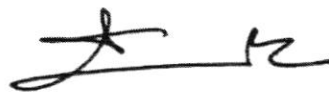
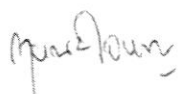
๔.๒.๑.๒ จุดที่ ๒ สถานที่ดำเนินการบ้านคลอง หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำชุม อำเภอสรรค จังหวัดสุโขทัย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน
- ปลุกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร
 - ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนน ๓,๐๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร
- ๒) บริเวณอาคาร OTOP
- มาสคอตรูปมะม่วง (หนุমানถือมะม่วง) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑.๐๐ ตัว (สามารถเคลื่อนย้ายได้)
 - จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร
 - ชุมนไม้สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒ หลัง
 - เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๓ ตัว
 - ถึงขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๕ ใบ
 - ผนังไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความสูง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก ขนาด ๐.๖๐ เมตร “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บ้านคลอง ตำบลน้ำชุม” จำนวน ๑ งาน
- ๓) บริเวณศาลาอเนกประสงค์
- จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ ตารางเมตร
- ๔) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน
- จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร
 - มาสคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว (สามารถเคลื่อนย้ายได้)
- ๕) บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้าน
- ปลุกต้นโกศใบเหลือง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร
 - ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนน ๑,๐๐๐ เมตร ปลุกช่วงละ ๕.๐๐ เมตร (ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร) เว้นช่วง ๕.๐๐ เมตร

๔.๒.๑.๓ จุดที่ ๓ สถานที่ดำเนินการบ้านคลองใหม่ หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน
- ปลุกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร
 - ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนน ๘๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร
- ๒) บริเวณถนนภายในหมู่บ้าน

- ปลูกต้นไม้กลึงในกระถางดิน ขนาด ๑๒.๐๐ นิ้ว ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐.๐๐ เมตร ต้นไม้กลึงสูงไม่น้อย ๐.๘๐ เมตร ระยะห่าง ๒.๐๐ เมตร

๓) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน

- จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕.๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕.๕๐ ตารางเมตร
- มาสคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ตัว (สามารถเคลื่อนย้ายได้)
- ป้ายไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความกว้าง ๒.๕๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “ยินดีต้อนรับ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม” จำนวน ๑ ป้าย

๔) บริเวณศาลาอเนกประสงค์

- จัดสวนหย่อม บริเวณด้านหลังอาคาร พื้นที่ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙.๐๐ ตารางเมตร
- ผนังไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความสูง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “จุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน บ้านคลองใหม่” พร้อมประดับดอกไม้
- ชุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒ หลัง
- เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๕ ตัว
- ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑.๕๐๐ นิ้ว ยาว ๑.๕๐๐ นิ้ว สูง ๐.๘๐๐ เมตร จำนวน ๒ ใบ
- จัดสวนหย่อมบริเวณด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์ พื้นที่ขนาดความกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ ตารางเมตร (ด้านหน้าอาคาร)
- จัดทำป้ายสแตนดี ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ติดตั้งกับโครงไม้ จำนวน ๒ ป้าย

๔.๒.๑.๔ จุดที่ ๔ สถานที่ดำเนินการบ้านคลองต่างเหนือ หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำชุม อำเภอสรรค จังหวัดสุโขทัย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

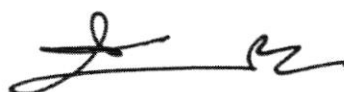
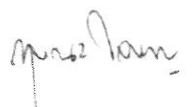
๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน

- ปลูกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนน ๔๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร

๒) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน

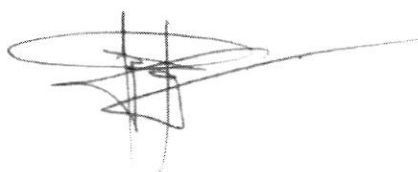
- จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕.๐๐ ตารางเมตร

๓) แผงไม้ไผ่ ขนาดความสูง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บ้านคลองต่างเหนือ”

- ๔) บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้าน
- ปลุกต้นโกศล ลงกระถางดิน ขนาด ๑๒.๐๐ นิ้ว บริเวณสองข้างทาง ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๑.๒๕ เมตร
- ๕) บริเวณหน้าห้องน้ำ
- ปลุกต้นโมก ความสูงไม่น้อย ๒.๐๐ เมตร บริเวณด้านหน้าและด้านข้าง ระยะทางรวม ๖.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ แถว
- ๖) เฉลียงไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมราวกัน ความสูง ๑.๐๐ เมตร พื้นไม้ไผ่ เรียง
- ๗) มาสคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้) จำนวน ๒ ตัว
- ๘) ปลุกต้นโมก ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๖.๐๐ เมตร
- ๙) จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔.๐๐ ตารางเมตร
- ๑๐) บริเวณจุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน
- ชุมนไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง
- เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตรจำนวน ๑๔ ตัว
- ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๓ ใบ
- ๑๑) จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดความกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ ตารางเมตร
- ๑๒) ปรับปรุงคุ่มบ้าน ด้วยการจัดทำป้ายพลาสติดชื่อคุ่ม และชื่อ คณะกรรมการ พร้อมปลูกไม้ดอกไม้ประดับบริเวณคุ่มให้สวยงาม จำนวน ๕.๐๐ จุด
- ๔.๒.๑.๕ จุดที่ ๕ สถานที่ดำเนินการบ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ๑) บริเวณถนนภายในหมู่บ้าน
- ปลุกต้นชาทอง บริเวณสองข้างทาง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ เมตร ระยะทางรวม ๕๙๒.๐๐ เมตร ปลูกเป็นช่วงๆ ละ ๓.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๓๐ เมตร
- ๒) บริเวณบึงหนองใหญ่
- ระแนงไม้ไผ่ ขนาดความสูง ๑.๕๐ เมตร ความยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร (แต่ละจุดมีความยาว ๓.๐๐ เมตร เว้นระยะห่าง ๓.๐๐ เมตร) จำนวน ๕๐ ช่วง




- ปลุกต้นชาทอง+ดอกเข็ม+โกศลเตี้ย ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๓๐ เมตร
บริเวณระแนงไม้

- ๓) ป้ายตัวอักษรพลาสติก ขนาดความสูง ๒.๐๐ เมตร ตัวอักษรขนาด ๐.๖๐ เมตร
"บึงหนองใหญ่" จำนวน ๑ ป้าย
- ๔) จัดสวนหย่อม พื้นที่ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร
หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔.๐๐ ตารางเมตร
- ๕) บริเวณทางด้านทิศตะวันตกของบึงหนองใหญ่
 - ซุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร
ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาด
ความกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑
หลัง
 - เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๕ ตัว
 - ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๐.๘๐
เมตร จำนวน ๕ ใบ
- ๖) ปลุกต้นเสลา ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๒.๐๐ แถวๆ
ละ ๕๐๐.๐๐ เมตร รวมระยะทาง ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร
- ๗) เกลี้ยงไม้ไผ่ ขนาดความกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร พร้อมราวกัน
ความสูง ๑.๐๐ เมตร พื้นไม้ไผ่เรียง
- ๘) วัสดุคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)
จำนวน ๒ ตัว

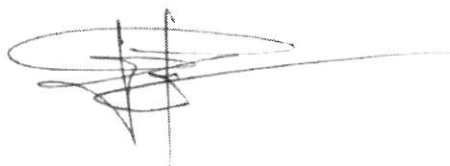
๔.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ
สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว ส่งตามvorgาน

๔.๓ กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

๔.๓.๑ กิจกรรมที่ ๓.๑ พัฒนาศักยภาพที่พัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน

อบรมพัฒนาศักยภาพที่พัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมี
ความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีได้ ดำเนินการจำนวน ๕
หมู่บ้านๆ ละ ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวนหมู่บ้าน
ละ ๓๐ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คนต่อ ๑ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๑๕๕ คน โดยมีระยะเวลาอบรมหมู่บ้านละ ๓ วัน และมี
ขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
- ๒) การประเมินศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
- ๓) การบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
- ๔) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ (การเป็นเจ้าบ้านที่ดี)




ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

จัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพทีมพัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ได้ดำเนินการจำนวน ๕ หมู่บ้าน ละ ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวนหมู่บ้านละ ๓๐ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คนต่อ ๑ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๑๕๕ คน โดยมีระยะเวลาอบรมหมู่บ้านละ ๓ วัน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน ผู้แทนกลุ่มองค์กรในชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้าน ละ ๓๐ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๑ คน รวม ๓๑ คน ต่อ ๑ รุ่น จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๕๕ คน

๔.๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการอบรมพัฒนาศักยภาพทีมพัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน ภายในหมู่บ้านเป้าหมาย โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๓๑ คน จำนวน ๓ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๓.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำชุม จำนวน ๓๑ คน จำนวน ๖ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔.๓.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถ มาบรรยายหัวข้อดังนี้

- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๖ ชั่วโมง
- การบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง
- การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ (การเป็นเจ้าบ้านที่ดี) จำนวน ๓ ชั่วโมง

๔.๓.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรบุคลากรของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถ มาบรรยายหัวข้อดังนี้

- การประเมินศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๖ ชั่วโมง

๔.๓.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน


๔.๓.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมการอบรม

๔.๓.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรม เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน, โน้ตบุ๊ก ฯลฯ

๔.๓.๑.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินการฝึกอบรม พร้อมทั้งสรุปการประเมินผลฯ

๔.๓.๑.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องสรุปแผนยุทธศาสตร์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ของทุกหมู่บ้านออกมาเป็นเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกไฟล์ข้อมูล ลงในแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๓ แผ่น

๔.๓.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพทีมพัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน ส่งตามงวดงาน




๔.๓.๒ กิจกรรมที่ ๓.๒๐ พัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ดี

อบรมพัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ดี เพื่อให้ผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการให้บริการด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชน โดยมีผู้เข้าร่วมจากผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีระยะเวลาอบรม ๓ วัน และมีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

๑) แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๒) การบริการด้านการท่องเที่ยวและการเป็นเจ้าบ้านที่ดี (การต้อนรับ, ความปลอดภัย, ความสะอาด ห้องพัก และอาหาร)

๓) สาธิตและฝึกปฏิบัติ การบริการด้านการท่องเที่ยวที่ดี

๔) รูปแบบการให้บริการด้านการท่องเที่ยวและการเป็นเจ้าบ้านที่ดี

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

จัดอบรมพัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ดี เพื่อให้ผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการให้บริการด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชน โดยมีผู้เข้าร่วมจากผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีระยะเวลาอบรม ๓ วัน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๒.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

๔.๓.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการอบรมพัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ดี ภายในหมู่บ้านเป้าหมาย โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๓ มื้อ

๔.๓.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๖ มื้อ

๔.๓.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรที่มีใบคุณวุฒิของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถ มาบรรยายหัวข้อดังนี้

- แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง
- การบริการด้านการท่องเที่ยวและการเป็นเจ้าบ้านที่ดี (การต้อนรับ ความปลอดภัย ความสะอาด ห้องพัก และอาหาร) จำนวน ๓ ชั่วโมง

- สาธิตและฝึกปฏิบัติ การบริการด้านการท่องเที่ยวที่ดี จำนวน ๖ ชั่วโมง

- รูปแบบการให้บริการด้านการท่องเที่ยวและการเป็นเจ้าบ้านที่ดี จำนวน ๖ ชั่วโมง

๔.๓.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุในการฝึกอบรม/วัสดุสาธิต จำนวน ๑๐๐ คน

๔.๓.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมการอบรม

๔.๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรม เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน, โน้ตบุ๊ก ฯลฯ

๔.๓.๒.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินการฝึกอบรม พร้อมทั้งสรุปการประเมินผลฯ

๔.๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ตี ส่งตามงวดงาน

๔.๓.๓ กิจกรรมที่ ๓.๒๕ พัฒนาการขยายพันธุ์มะม่วงและปลุกมะม่วงปลอดสารเคมี

อบรมพัฒนาการขยายพันธุ์มะม่วงและปลุกมะม่วงปลอดสารเคมี เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการขยายพันธุ์มะม่วง แบบปลอดสารเคมี โดยมีผู้เข้าร่วมจาก ผู้ที่สนใจในหมู่บ้านเป้าหมาย จำนวนหมู่บ้านละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีระยะเวลาอบรม ๒ วัน และมีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ๑) แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
- ๒) การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแบบปลอดสารเคมี
- ๓) สาธิตและฝึกปฏิบัติ เทคนิคและขั้นตอนขยายพันธุ์มะม่วง
- ๔) สาธิตและฝึกปฏิบัติ เทคนิคและขั้นตอนการปลุกมะม่วงแบบปลอดสารเคมี

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

จัดอบรมพัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ตี ให้แก่ชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน ๕ หมู่บ้าน โดยมีผู้เข้าร่วมจาก ผู้ที่สนใจ จำนวนหมู่บ้านละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีระยะเวลาอบรม ๓ วัน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๓.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ผู้ที่สนใจ จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

๔.๓.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการอบรมพัฒนาการขยายพันธุ์มะม่วงและปลุกมะม่วงปลอดสารเคมี ภายในหมู่บ้านเป้าหมาย โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๒ มื้อ

๔.๓.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๔ มื้อ

๔.๓.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรที่มีใบคุณากรของรัฐ (บรรยาย) ที่มีความรู้ความสามารถ มาบรรยายหัวข้อดังนี้

- แนวทางการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓ ชั่วโมง
- การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแบบปลอดสารเคมี จำนวน ๓ ชั่วโมง
- สาธิตและฝึกปฏิบัติ เทคนิคและขั้นตอนขยายพันธุ์มะม่วง จำนวน ๒ คนๆ ละ ๓

ชั่วโมง

- สาธิตและฝึกปฏิบัติ เทคนิคและขั้นตอนการปลุกมะม่วงแบบปลอดสารเคมี จำนวน ๒ คนๆ ละ ๓ ชั่วโมง

๔.๓.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุในการฝึกอบรม/วัสดุสาธิต จำนวน ๑๐๐ คน

๔.๓.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมการอบรม

๔.๓.๓.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรม เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน, โน้ตบุ๊ก ฯลฯ

๔.๓.๓.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินการฝึกอบรม พร้อมทั้งสรุปการประเมินผลฯ



๔.๓.๓.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาการขยายพันธุ์มะม่วง และปลูกมะม่วงปลอดสารเคมี ส่งตามวงตางาน

๔.๓.๔ กิจกรรมที่ ๓.๔๔ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP

เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP ให้เป็นสินค้าจำหน่ายให้นักท่องเที่ยว และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ สร้างงาน สร้างรายได้ให้กับชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์ รวมจำนวน ๕๐ ผลิตภัณฑ์ โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

การพัฒนาผลิตภัณฑ์

๔.๓.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมการดำเนินงานจัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการ และประสานกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงาน

๔.๓.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ครั้งที่ ๑) เพื่อวางแผนในการพัฒนาศักยภาพของแต่ละผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ๑ วัน กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ คน รวม ๑๐๐ คน ผลิตภัณฑ์ทั้งหมด ๕๐ ผลิตภัณฑ์ (หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์) จะต้องมีการพัฒนาในรูปแบบผลิตภัณฑ์ให้มีรูปแบบใหม่หรือแปลกกว่าเดิม โดยออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ออกแบบฉลากสินค้า การสร้าง Story ผลิตภัณฑ์และการสร้างแบรนด์ที่เป็นเอกลักษณ์ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ (ผู้รับจ้างต้องพิจารณาและเสนอแผนงานร่วมกับผู้ว่าจ้าง สำหรับการปฏิบัติงาน และต้องปรากฏห้วงเวลาในแผนปฏิบัติงาน) มีรายละเอียด ต่อ ๑ หมู่บ้าน ดังนี้

- ๑) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม
- ๒) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า, บ่าย) ๒ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม
- ๓) ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (บรรยาย) ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมง
- ๔) ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) ๒ คน จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ๕) ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๒๐ ชุด
- ๖) ค่าวัสดุโครงการ จำนวน ๒๐ คน

๔.๓.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบผลิตภัณฑ์ จัดทำร่างผลิตภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ตามที่ได้กำหนดไว้ ให้เหมาะสมกับงบประมาณ และผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

๔.๓.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ครั้งที่ ๒) เพื่อนำเสนอโครงร่างผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ ให้แก่ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน และให้ความเห็นชอบร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนดำเนินการต่อไป จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ๑ วัน กลุ่มเป้าหมายคือผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ คน รวม ๑๐๐ คน มีรายละเอียด ต่อ ๑ หมู่บ้าน ดังนี้

- ๑) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม
- ๒) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า, บ่าย) ๒ มื้อ โดยมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม
- ๓) ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (บรรยาย) ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมง
- ๔) ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) ๒ คน จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ๕) ค่าวัสดุโครงการ จำนวน ๒๐ คน

๔.๓.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อให้คำแนะนำ และถ่ายทอดความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP จำนวน ๕๐ ผลิตภัณฑ์ (หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์) โดยคำนึงถึงความสอดคล้องและความเหมาะสมกับตัวผลิตภัณฑ์ และศักยภาพของผู้ผลิตและผู้ประกอบการ ทั้งนี้

ผู้รับจ้างต้องประสานกับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และผู้ที่สนใจในหมู่บ้านเป้าหมาย จำนวนผลิตภัณฑ์ ละ ๔ คน รวม ๔๐ คน มีรายละเอียด ต่อ ๑ หมู่บ้าน ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (สาธิต) จำนวน ๑ คน ผลิตภัณฑ์ละ ๓ ชั่วโมง รวมทั้งหมด ๓๐ ชั่วโมง

๒) ค่าวัสดุสาธิต จำนวน ๔๐ คนๆละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๔.๓.๔.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานส่งต้นแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ตามข้อ (๔.๓.๔.๕) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อย่างน้อยผลิตภัณฑ์ละ ๑ แบบ และส่งต้นแบบผลิตภัณฑ์ๆละ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น พร้อมไฟล์ต้นแบบใส่แผ่น CD จำนวน ๓ แผ่น

๔.๓.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำช่องทางการสื่อสาร เช่น ไลน์กลุ่ม หรือ E-mail หรือ SMS ไว้ เพื่อให้คำแนะนำ และปรึกษาเพิ่มเติม ในกรณีผู้ประกอบการต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม

๔.๓.๔.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาผู้ประสานงานและดูแลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ จำนวน ๕๐ ผลิตภัณฑ์ เพื่อติดตามการดำเนินกิจกรรมและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของกลุ่มในพื้นที่ที่ตั้งกลุ่ม ให้แล้วเสร็จทันตามกำหนดเวลาของโครงการ อย่างน้อย ๑ ครั้ง และรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ต่อผู้ว่าจ้างตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ทุกครั้งที่มีการประชุมหารือหรือการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงาน จัดจ้างในกิจกรรมตามข้อ ๔.๓.๔.๑ - ๔.๓.๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมการประชุม อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตลอดจนจัดทำรายงานการประชุมเสนอผู้ว่าจ้าง

การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ฉลากสินค้า บรรจุภัณฑ์

๔.๓.๔.๙ ผู้รับจ้างต้องออกแบบบรรจุภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ๕๐ ผลิตภัณฑ์ ตามที่กำหนดไว้โดยให้กลุ่มเป้าหมายสามารถแก้ไข ปรับเปลี่ยนได้ (พิจารณาร่วมกันระหว่างผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้าง และกลุ่มเป้าหมาย) โดยเลือกใช้ชนิดและประเภทของวัสดุ สำหรับบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ (เช่น กล่องกระดาษ, กล่องพลาสติกใส, ถุงซิปล็อยด์ เป็นต้น) และฉลากบรรจุภัณฑ์ PVC กันน้ำ หรือ คาดหรือป้ายห้อยผลิตภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ จำนวนให้เหมาะสมกับงบประมาณ และผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร

๔.๓.๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดการออกแบบบรรจุภัณฑ์/จัดทำบรรจุภัณฑ์ โดยรายละเอียดต่างๆ ที่ปรากฏในบรรจุภัณฑ์จะต้องเกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้ผลิต ผู้ประกอบการและความต้องการของผู้บริโภคที่เป็นเป้าหมายของผลิตภัณฑ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์/จัดทำบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) การออกแบบพัฒนาตราสินค้าและรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ประกอบด้วยคุณลักษณะดังนี้
 - (๑) รูปภาพหรือตัวอักษร โดยแสดงสีและโครงสร้างให้ชัดเจน มีความเป็นสากล และตามความหมายของแต่ละผลิตภัณฑ์ โดยคำนึงถึงความโดดเด่นในการนำไปใช้ประโยชน์
 - (๒) ส่วนประกอบของเครื่องหมายการค้า ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เช่น ธงชาติ เครื่องหมายราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ
 - (๓) รายละเอียดหรือข้อความที่ปรากฏบนฉลากบรรจุภัณฑ์ต้องระบุข้อความให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล อย่างน้อย ดังนี้

(๓.๑) ชื่อประเภท หรือชนิดสินค้า

(๓.๒) ชื่อหรือเครื่องหมายการค้าของผู้ผลิต

(๓.๓) สถานที่ตั้งของผู้ผลิต

(๓.๔) ต้องแสดงขนาด หรือมิติ หรือปริมาณ หรือน้ำหนักของสินค้าแล้วแต่กรณี

(๓.๕) ข้อเสนอแนะในการใช้หรือห้ามใช้ หรือคำเตือน แล้วแต่กรณี

(๓.๖) เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า (ถ้ามี)

(๓.๗) ระบุวัน เดือน ปี ที่ผลิต/ที่หมดอายุ แล้วแต่กรณี

(๓.๘) ราคาโดยระบุเป็นบาท

(๔) ผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร เครื่องดื่ม การแสดงฉลากต้องระบุวัน เดือน ปี ที่ผลิต/ที่หมดอายุ และขนาด/ปริมาณ/น้ำหนัก ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๖๗) พ.ศ.๒๕๕๗ เรื่อง การแสดงฉลากของอาหารในภาชนะบรรจุ ข้อ ๔ (๔) และข้อ ๔ (๕)

(๕) การออกแบบโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ ต้องสอดคล้องกับความต้องการของตลาด เป้าหมาย และให้คำนึงการประหยัดพื้นที่ขนส่ง รวมทั้งการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์และงานกราฟฟิก ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ วัสดุที่นำมาทำภาชนะบรรจุประเภทอาหาร ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่า ด้วยเรื่องกำหนดคุณภาพ หรือมาตรฐานของภาชนะบรรจุ การใช้ภาชนะบรรจุ และการห้ามใช้วัสดุเป็นภาชนะบรรจุอาหาร

(๖) คำนึงถึงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของการออกแบบฉลาก และบรรจุภัณฑ์ (การเลือกใช้วัสดุ และสีพิมพ์ ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม) ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้าเป้าหมายในแต่และประเทศ

(๗) ไม่มีการลอกเลียนการออกแบบฉลาก Logo หรืองานกราฟฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ซึ่งมีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

(๘) ต้นทุนในการออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์มีความเหมาะสม

(๙) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า หรือเพิ่มมูลค่ายอดขายจำหน่ายสินค้า หรือลดต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์จากของเดิมไว้

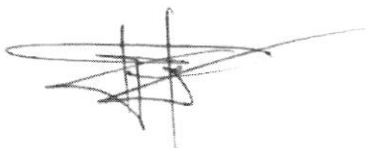
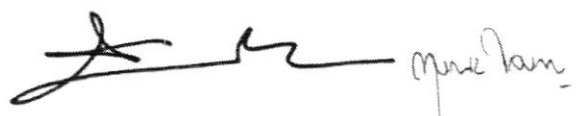
(๑๐) จัดทำ (Mock-up) ต้นแบบตราสินค้าและรูปแบบบรรจุภัณฑ์ อย่างน้อย ๑ แบบๆ ละ ๒ ชิ้น ที่เหมือนจริงทั้งด้านสีสันทัน และรูปร่างพร้อมทั้งราคาต้นทุนการผลิต บรรจุภัณฑ์ รวมทั้งปริมาณการจัดทำผลิตภัณฑ์/ตราสินค้า/บรรจุภัณฑ์ ในแต่ละแบบที่นำเสนอราคาโดยประมาณ รวมทั้งสิ้น ๕๐ ผลิตภัณฑ์ (หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์)

(๑๑) ส่งต้นแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๕๐ ผลิตภัณฑ์ (หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์) ที่มีรูปแบบและสีสันทัน งานกราฟฟิกที่มีเหมือนจริง ๓ ชุด/ผลิตภัณฑ์ (สำหรับผู้ประกอบการ ๑ ชุด และ หน่วยงานจัดจ้าง ๒ ชุด) โดยใช้เครื่อง Print รายงานกราฟฟิก ที่มีมาตรฐาน และถ่ายภาพต้นแบบผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ใส่แผ่น CD จำนวน ๓ ชุด

(๑๒) ส่งแบบ CD จำนวน ๕ ชุด ห้ามใช้กระดาษติดกาบบนแผ่น CD ซึ่งเป็นไฟล์งานออกแบบกราฟฟิกคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop , Adobe illustrator , In Design จากคอมพิวเตอร์คุณภาพสูง ตามมาตรฐานของการออกแบบ พร้อมทั้ง ระบุรายละเอียดการให้สี Tone ของสีพิมพ์ชนิดของหมึกพิมพ์ ที่ได้มาตรฐาน และตรงกับข้อกำหนดกฎหมายสิ่งแวดล้อมของประเทศเป้าหมายทางการตลาด ระบุชนิด ระบุชนิดของกระดาษ ความหนา หรือวัสดุ บรรจุภัณฑ์โดยละเอียด

(๑๓) จัดทำบรรจุภัณฑ์ และส่งมอบบรรจุภัณฑ์ตามจำนวนที่กำหนด ให้กับหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓.๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ของผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕๐ ผลิตภัณฑ์ (หมู่บ้านละ ๑๐ ผลิตภัณฑ์) ตลอดจนแก้ไขแบบ จนงานเสร็จเรียบร้อย พร้อมทั้งดำเนินการอนุมัติแบบทั้งหมดจากผู้รับจ้างและผู้ประกอบการ

๔.๓.๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ ฉลากสินค้า หรือชิ้นงานของกลุ่มเป้าหมาย และอื่นๆ (ถ้าเฉลี่ยตามชิ้นงาน) จากแบบที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างและผู้ประกอบการแล้ว ผลิตภัณฑ์ละ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชิ้น และกรณีเป็นกล่อง ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น และชิ้นงานอื่นๆ ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ตามที่ได้รับการออกแบบให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่าผู้ว่าจ้างกำหนด (ตามความเหมาะสมโดยพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง)

๔.๓.๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน และประเมินผลโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP รายงานตามงวดงาน

๔.๓.๔.๑๔ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้กับผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

๔.๓.๔.๑๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามโครงการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

หมายเหตุ บรรจุภัณฑ์ เช่น กล่อง/ฉลาก/ป้ายชื่อผลิตภัณฑ์/ปลอกสวมผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์อื่นๆ ตามความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจถือเป็นที่สุด

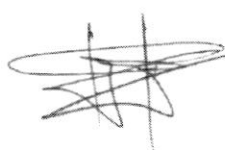
ผลิตภัณฑ์ OTOP เป้าหมาย จำนวน ๕ หมู่บ้านละๆ ๑๐ ผลิตภัณฑ์ รวม ๕๐ ผลิตภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

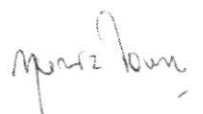
บ้านคลองต่าง หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- ๑) มะม่วงแช่อิ่ม
- ๒) ส้มลิ้ม
- ๓) มะม่วงหยี
- ๔) มะม่วงอบแห้ง
- ๕) มะม่วงท้อพี
- ๖) มะม่วงน้ำปลาหวาน
- ๗) มะม่วงสามรส
- ๘) มะม่วงฉาบ
- ๙) มะม่วงกวน
- ๑๐) น้ำมะม่วง

บ้านคลอง หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- ๑) ข้าวเกรียบมะม่วง
- ๒) ข้าวหลามไส้มะม่วง
- ๓) เค้กกล้วยหอม
- ๔) น้ำพริกผัดหมู
- ๕) มะม่วงกวนแก้ว
- ๖) มะม่วงเส้นแก้ว
- ๗) กล้วยฉาบหลากรส
- ๘) กรอบรูป
- ๙) มะม่วงลอยแก้ว





๑๐) หมี่กรอบรสมะม่วง

บ้านคลองใหม่ หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

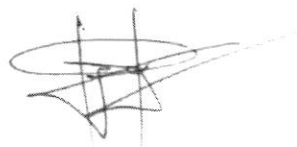
- ๑) มะม่วงอบแผ่น
- ๒) ของที่ระลึกทำจากไม้มะม่วง
- ๓) มะม่วงผง
- ๔) ลูกประคบสมุนไพร
- ๕) ไวน์มะม่วง
- ๖) ชามะม่วง
- ๗) เจลมะม่วง
- ๘) กล้วยผง
- ๙) ทองม้วนมะม่วง
- ๑๐) สมุนไพรสกัดเย็น

บ้านคลองท่าเหนือ หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- ๑) แยมมะม่วง
- ๒) มะม่วงเส้นสามารถ
- ๓) สบู่มะม่วง
- ๔) ตะกร้าเชือกฟาง
- ๕) แชมพูสมุนไพร
- ๖) คุกกี้มะม่วง
- ๗) กาละแม่มะม่วง
- ๘) ไอศกรีมมะม่วง
- ๙) มะม่วงเยลลี่
- ๑๐) อาลัวมะม่วง

บ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- ๑) น้ำพริกปลาร้า
- ๒) น้ำพริกปลาอย่าง
- ๓) มะม่วงกวนหลากหลาย
- ๔) กล้วยกวน
- ๕) ยาลมสมุนไพร
- ๖) ปลาร้าผง
- ๗) สบู่มะขาม
- ๘) มะขามกวนสามารถ
- ๙) ครีมอาบน้ำมะม่วง
- ๑๐) ขนมแดงงา




๔.๓.๕ กิจกรรมที่ ๓.๕๖ คิดค้นพัฒนา ทำอาหารพื้นถิ่น

ดำเนินการคิดค้น พัฒนาอาหารพื้นถิ่น ที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวและสนับสนุนการให้บริการชุมชนท่องเที่ยว ให้แก่ชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ สำหรับๆ ละ ๕ เมนู (อาหารคาว-หวาน) รวม ๒๕ เมนู โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

๔.๓.๕.๑ จัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน

๔.๓.๕.๒ จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม ติดตามสนับสนุนการพัฒนาอาหารพื้นถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน

๔.๓.๕.๓ กำหนดกิจกรรมเตรียมความพร้อม สำรวจพื้นที่ดำเนินการเป้าหมายจำนวน ๕ หมู่บ้าน เพื่อคัดเลือกเมนูอาหารเบื้องต้นของแต่ละหมู่บ้าน

๔.๓.๕.๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจครั้งที่ ๑ เรื่องมาตรฐานอาหาร การปรุงอาหารพื้นถิ่น และสำรวจคัดเลือกเมนูอาหารพื้นถิ่นโดยเป็นอาหารคาว-หวาน ๑ สำหรับ ๕ เมนู จำนวน ๑ วัน ให้แก่ แกนนำหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน หรือผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่หมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๓๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารมื้อกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ มื้อ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ มื้อ
- ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบอนุญาตของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) จำนวน ๒ คนๆ ละ ๖

ชั่วโมง/หมู่บ้าน

- ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

๔.๓.๕.๕ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ครั้งที่ ๒ เรื่องมาตรฐานอาหาร การปรุงอาหารพื้นถิ่น การจัดสำรับ ความสะอาดปลอดภัย การคิดต้นทุน การคัดเลือกเมนูอาหารพื้นถิ่น โดยเป็นอาหารคาว-หวาน ๑ สำหรับ ๕ เมนู พัฒนาอาหารพื้นถิ่น จำนวน ๑ วัน ให้แก่ แกนนำหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน หรือผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่หมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๓๐ คน มีขั้นตอนดำเนินงานดังนี้

๔.๓.๕.๕.๑ ออกแบบกิจกรรมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการพัฒนาอาหาร และแหล่งสาธิตการปรุงอาหาร OTOP

๔.๓.๕.๕.๒ ออกแบบกิจกรรม การสร้างผู้ถ่ายทอดและสาธิตการปรุงอาหารท้องถิ่น เพื่อสร้างจุดขายให้ชุมชน มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารมื้อกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ มื้อ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ มื้อ
- ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบอนุญาตของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) จำนวน ๒ คนๆ ละ ๖

ชั่วโมง/หมู่บ้าน

- ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิต

๔.๓.๕.๖ จัดฝึกอบรมสาธิตการทำอาหาร โดยสาธิตและฝึกปฏิบัติการทำอาหารพื้นถิ่น เพื่อใช้เป็นเมนูในการต้อนรับนักท่องเที่ยว ตามรูปแบบกิจกรรมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการพัฒนาอาหาร และแหล่งสาธิตการปรุงอาหาร OTOP ให้มีความสะอาด อาหารมีความปลอดภัยและถูกต้องตามหลักโภชนาการสากล ตามที่ผู้รับจ้างออกแบบ จำนวน ๒ วัน ให้แก่ แกนนำหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน หรือผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่หมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๓๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารมื้อกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ มื้อ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ มื้อ
- ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) จำนวน ๒ คนๆ ละ ๖

ชั่วโมง/หมู่บ้าน

- ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตทดสอบมาตรฐานการปรุงอาหาร
- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๔.๓.๕.๗ จัดฝึกอบรมการเป็นวิทยากรอาหารพื้นถิ่น ตามรูปแบบกิจกรรม การสร้างผู้ถ่ายทอดและสาธิตการปรุงอาหารท้องถิ่น เพื่อสร้างจุดขายให้ชุมชน ตามที่ผู้รับจ้างออกแบบ จำนวน ๑ วัน แก่ แกนนำหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน หรือผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๓๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารมื้อกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ มื้อ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ มื้อ
- ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ (แบ่งกลุ่ม) จำนวน ๒ คนๆ ละ ๖

ชั่วโมง/หมู่บ้าน

- ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตสำหรับทำ Workshop
- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๔.๓.๕.๘ พัฒนาอาหารพื้นถิ่นโดยมีการนำเสนอข้อมูลด้านโภชนาการตามหลักสากล พร้อมจัดทำป้ายการแสดงสาธิตการทำอาหารในการนำเสนออาหารพื้นถิ่น จำนวน หมู่บ้านละ ๓ แบบ เพื่อการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

๔.๓.๕.๙ จัดให้มีป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์กิจกรรมคิดค้นพัฒนา ทำอาหารพื้นถิ่น โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ขนาด ๑.๒๐*๒.๔๐ เมตร จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ ป้าย

๔.๓.๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน และประเมินผลโครงการคิดค้นพัฒนา ทำอาหารพื้นถิ่น รายงานตามงวดงาน

๔.๔ กิจกรรมหลักที่ ๔ เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น

๔.๔.๑ กิจกรรมที่ ๔.๑ จัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน

ดำเนินการจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน เพื่อให้มีข้อมูลของชุมชนในด้านต่างๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มนักท่องเที่ยว ดำเนินการ ๕ หมู่บ้าน ละ ๑ จุด โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

๔.๔.๑.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลชุมชน เพื่อค้นหาประวัติชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมประเพณี แหล่งท่องเที่ยว สถานที่สำคัญ อาหารพื้นบ้าน สินค้า OTOP/ผลิตภัณฑ์ชุมชน จุดเรียนรู้ด้านต่างๆ ฯลฯ จำนวน ๕ หมู่บ้าน ละ ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยผู้นำชุมชน ประชาชนชาวบ้าน กลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕๐ คน โดยมีระยะเวลา จัดประชุมฯ หมู่บ้านละ ๒ วัน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ต่อ ๑ หมู่บ้าน ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการฯ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำชุมชน ประชาชนชาวบ้าน กลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๓๐ คน

๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการ ภายในหมู่บ้านเป้าหมาย โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๓๐ คน จำนวน ๒ มื้อโดยให้มีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๒๐ คน จำนวน ๔ มื้อ โดยให้มีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๕) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ จัดเวทีสืบค้นและรวบรวมข้อมูลชุมชน จำนวน ๑ คน รวม ๑๒ ชั่วโมง

๖) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ จัดเวทีสืบค้นและรวบรวมข้อมูลชุมชน จำนวน ๑ คน รวม ๑๒ ชั่วโมง

๗) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาวัสดุในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๓๐ คน

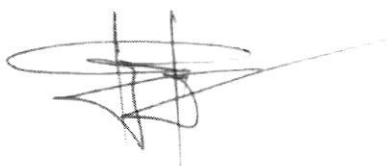
๘) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ

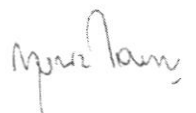
๙) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ เช่น โปรเจคเตอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน ฯลฯ

๑๐) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแบบประเมินการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ พร้อมทั้งสรุปการประเมินผลฯ

๔.๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาผู้มีความรู้ความสามารถในการบันทึกภาพถ่ายทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในระบบดิจิทัล ในแหล่งท่องเที่ยว สถานที่สำคัญ อาหารพื้นบ้าน สินค้า OTOP/ผลิตภัณฑ์ชุมชน จุดเรียนรู้ด้านต่างๆ ฯลฯ เพื่อใช้ประกอบในการจัดแสดงข้อมูลชุมชน จำนวน ๒ คน

๔.๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลฯ และกำหนดรูปแบบแพตฟอร์mdiจิทัล อย่างน้อย ๑ ช่องทาง โดยจะต้องนำร่างข้อมูลฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้นำชุมชน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และให้ความเห็นชอบของข้อมูลฯ ก่อนนำเสนอในรูปแบบแพตฟอร์mdiจิทัล ตามที่กำหนดไว้โดยจะต้องสามารถเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่นและบูรณาการเชื่อมโยงกับสินค้า OTOP ของแต่ละท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ ช่องทาง





๔.๔.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำ QR Code ของแพตฟอร์มดิจิทัลที่ได้ออกแบบไว้
บันทึกลงในแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แผ่น มอบให้แก่ผู้จ้าง และ เผยแพร่ในสื่อออนไลน์ที่เป็นที่นิยมอย่างน้อย
๑ ช่องทาง

๔.๔.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำป้ายข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน ด้วย Backdrop ขนาด
กว้างไม่ต่ำกว่า ๒๘๘ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๒๓๐ ซม. จำนวน ๑ ชุด

๔.๔.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยว
ชุมชน ส่งตามวงดงาน

๔.๔.๒ กิจกรรมที่ ๔.๓ กิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก

ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว
และเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยว จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ เส้นทาง รวม ๕ เส้นทาง โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

๔.๔.๒.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการศึกษาความเชื่อมโยงของแหล่งท่องเที่ยว ระหว่างแหล่งท่องเที่ยว
ในชุมชนกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น พร้อมจัดกิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก

๔.๔.๒.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบโปรแกรมการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวชุมชน
และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้นำชุมชน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๔.๒.๓ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก ดำเนินการ ๕
หมู่บ้านๆ ละ ๑ เส้นทาง โดยดำเนินการหมู่บ้านละ ๑ วัน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมหมู่บ้านละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คน โดยมี
กิจกรรม ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยภาค
ประชาชน ภาคราชการ ภาคเอกชน ทั้งภายในและภายนอกหมู่บ้าน จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คน

๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาสถานที่เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม ภายในหมู่บ้าน
และหรือเชื่อมโยงนอกหมู่บ้าน และกำหนดพาหนะที่เหมาะสม อาทิ การปั่นจักรยาน การนั่งรถนำเที่ยว หรืออื่นๆ โดย
ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ พาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคคลทั่วไปได้รับทราบ การจัด
กิจกรรมล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพิธีเปิดกิจกรรม ดังนี้

- จัดทำกำหนดการ ขึ้นตอนพิธีเปิดงาน พร้อมควบคุม กำกับดูแลให้เป็นไปตาม
ขั้นตอน

- จัดแท่น Podium สำหรับพิธีเปิด พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม
จำนวน ๒ จุด

- จัดชุดรับแขกพร้อมแจกันดอกไม้ ๑ ชุด สำหรับประธานในพิธีและจัดเก้าอี้
พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว

- จัดให้มีพิธีกร เป็นผู้ดำเนินรายงานในพิธีเปิดงาน จำนวน ๒ คน

- จัดให้มีเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดร่วมกิจกรรม

- จัดให้มีป้ายไวต์บอร์ดกิจกรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒*๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย

- จัดกิจกรรมการแสดง จำนวน ๑ ชุด โดยให้มีความสวยงามและเหมาะสม

- จัดให้มีเครื่องเสียงพร้อมลำโพงบริเวณพิธีเปิด จำนวน ๑ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่

ควบคุม ไม่น้อยกว่า ๑ คน




- จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

จำนวน ๑ มื้อ

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน จำนวน ๑ มื้อ โดยให้มีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดหาของที่ระลึกที่เป็นผลิตภัณฑ์ OTOP ที่โดดเด่น ในหมู่บ้าน เป้าหมาย มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและแขก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

๗) ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหาพื้นที่จำนวนผลิตภัณฑ์ OTOP ขนาด ๔x๘ เมตร จำนวน ๒ เต็นท์ และประสานให้กลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP อย่างน้อยจำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ จัดแสดงและจำหน่าย

๘) ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำนิตรรศการแนะนำหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ด้วยป้าย Roll UP ขนาด ๘๐x๒๐๐ เซนติเมตร จำนวนอย่างน้อย ๖ ชุด

๙) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในระบบดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่สำหรับลงทะเบียนและเตรียมแบบลงทะเบียนพร้อมเก็บข้อมูลการจัดกิจกรรม

๑๑) จัดให้มีการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่จัด เช่น

- จัดให้มีผู้ควบคุมดูแลกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ คน

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่พยาบาลพร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือในระหว่างจัดกิจกรรม

ไม่น้อยกว่า ๑ คน

- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกด้านจราจร ไม่น้อยกว่า ๑ คน

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดตลอดการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า

๑ คน

- และอื่นๆ ตามความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัด

๔.๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามโปรแกรมการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวชุมชน ที่ได้กำหนดไว้ จำนวน ๑ วัน

๔.๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งสรุปประเมินความพึงพอใจ

๔.๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทาง การท่องเที่ยวหลัก ส่งตามvorgาน

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๒๙๒,๐๐๐ บาท (เก้าล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๗. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่บ้านเป้าหมายของอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๕ หมู่บ้าน ได้แก่

- ๑) บ้านคลองต่าง หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย
- ๒) บ้านคลอง หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย
- ๓) บ้านคลองใหม่ หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย
- ๔) บ้านคลองต่างเหนือ หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย
- ๕) บ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

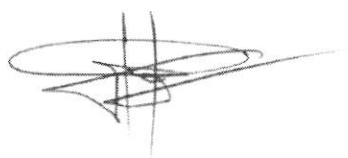
๘. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. คุณสมบัติของเสนอผู้ประสงค์จะเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๙.๗ เป็นบุคคลหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด




๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีส่วนงานเกี่ยวกับการจัดประชุม ฝึกอบรม การดูงาน , การพัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อม , การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , การจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบ Online และการจัดงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสัญญาเดียวกันวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๐. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

งวด	งานที่ส่งมอบ	ระยะเวลา	จ่ายค่าจ้าง
๑	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๑ (กิจกรรมที่ ๑.๒) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๑ (กิจกรรมที่ ๓.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๒ (กิจกรรมที่ ๓.๒๐) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๓ (กิจกรรมที่ ๓.๒๕) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๔-๔.๓.๔.๓ (กิจกรรมที่ ๓.๔๔) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตาม สัญญาจ้าง
๒	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๒ (กิจกรรมที่ ๒.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๔.๔-๔.๓.๔.๑๕ (กิจกรรมที่ ๓.๔๔) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๓.๕ (กิจกรรมที่ ๓.๔๖) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตาม สัญญาจ้าง
๓	- ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๔.๑ (กิจกรรมที่ ๔.๑) - ดำเนินงานตามข้อที่ ๔.๔.๒ (กิจกรรมที่ ๔.๓) และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามงวดงาน	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตาม สัญญาจ้าง

หมายเหตุ การจัดทำรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียด/ลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๑. สารบัญ
๒. ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รายละเอียดตามที่กำหนดดังนี้




- (๑) ที่มาและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
- (๒) ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน
- (๓) ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)
- (๔) ผลที่ได้รับหลังการพัฒนา (เปรียบเทียบก่อนและหลัง)
- (๕) ปัญหาอุปสรรค
- (๖) ข้อเสนอแนะ
- (๗) เอกสารอื่นๆเช่นทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย ทะเบียนวิทยากร ภาพถ่ายกิจกรรม ฯลฯ

๔. ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และในรูปแบบ CD หรือ DVD โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม โดยให้บันทึก ในรูปแบบของ Microsoft Office เช่น Word, Excel, PDF, Power point และให้จัดส่งไฟล์รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงานในรูปแบบสกุล jpg ด้วย หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความยินยอมจาก อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร ก่อน

๕. บนหน้าของ/กล่องบรรจุและบนแผ่น CD หรือ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร กำหนดใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ประกอบด้วย

๑๑.๑ พิจารณามาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑๑.๒ พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๗๐

๑๑.๒.๑ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมงาน ๒๕ คะแนน

๑๑.๒.๒ ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา ๒๕ คะแนน

๑๑.๒.๓ แนวคิดแผนงานรูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับ

วัตถุประสงค์ของโครงการและมีความชัดเจนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน ๕๐ คะแนน แยกเป็น

๑) กิจกรรมด้านการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ ๑๐ คะแนน

๒) กิจกรรมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ คิดค้นพัฒนา/จัดทำอาหารพื้นถิ่น ๑๕

คะแนน

๓) กิจกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพกายภาพ และสิ่งแวดล้อม ๑๕ คะแนน

๔) กิจกรรมด้านการจัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวด้วยรูปแบบแพทฟอร์มดิจิทัล ๕ คะแนน

๕) กิจกรรมด้านการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว ๕ คะแนน

๑๒. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแนวทางและเทคนิค ยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเอกสารต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้าก่อน Up Load file ข้อมูลโดยเอกสารต้องมีเนื้อหาและแยกเป็นบท ดังนี้

๑๒.๑ บทที่ ๑ ราคาที่เสนอมา และใบแจ้งปริมาณงาน

๑๒.๒ บทที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่ แนวคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และขอบเขตการดำเนินงาน

๒) ประวัติและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

๓) ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน (TOR)

๑๒.๓ ข้อเสนออื่นๆ

๑๓. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๓.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง จะกำหนดจ่ายตามข้อ ๑๐

๑๓.๓ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุ่ลงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผลผลิต

๑๔.๑.๑ มีกลไกการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว

๑๔.๑.๒ มีการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยวที่มีความโดดเด่น/อัตลักษณ์

๑๔.๑.๓ มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ และบริการการท่องเที่ยวในชุมชนท่องเที่ยว

๑๔.๒ ผลลัพธ์

๑๔.๒.๑ มีการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยวกับเส้นทางการท่องเที่ยวเมืองรอง

๑๔.๒.๒ มีรายได้ ที่กระจายไปในผู้ประกอบการ และกลุ่มต่างๆ ในชุมชนเพิ่มขึ้น

๑๕. การสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ สิทธิ์ในผลงานทั้งหมดเป็นของอำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

๑๕.๒ อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๕.๓ อำเภอศรีนคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ในการประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร ที่ทำการอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย ๖๕๑๘๐

โทรศัพท์ ๐๕๕-๖๕๒๖๘๗

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร)
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๙,๒๙๒,๐๐๐.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เป็นเงิน.....๙,๒๕๘,๒๐๐.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ บริษัท แอดเพย์เซอร์วิสเซอส์ จำกัด
 - ๔.๒ บริษัท เอ็กตรา โซลูชั่น จำกัด
 - ๔.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฉลามสหทรัพย์
 - ๔.๔ บริษัท ทรูตีเฟรนด์ จำกัด
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

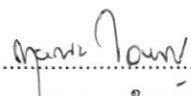
๕.๑ นายประยุทธ์ คณาน	ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายรัชกร คำถาเครือ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๕.๓ นายกฤษณะ ใจหาญ	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ

ลงชื่อ.......... ประธานกรรมการฯ
(นายประยุทธ์ คณาน)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายรัชกร คำถาเครือ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกฤษณะ ใจหาญ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ราคากลางอ้างอิงในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง
โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดสุโขทัย (อำเภอศรีนคร)

กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๑.๒ เตรียมความพร้อมการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๕ หมู่บ้าน จำนวน ๕ รุ่น

ที่	รายการ	จำนวน คน	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาคเอกชน)	๑	๑๒	ชั่วโมง	๑๔,๔๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาครัฐ)	๑	๖	ชั่วโมง	๓,๖๐๐
๓	ค่าอาหารวันอบรม	๔๖	๓	มื้อ	๑๓,๘๐๐
๔	ค่าอาหารวันศึกษาดูงาน	๔๖	๕	มื้อ	๓๔,๕๐๐
๕	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๖	๑๐	มื้อ	๑๖,๑๐๐
๖	ค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงาน	๑	๒	วัน	๒๖,๘๐๐
๗	ค่าเช่าที่พัก	๔๖	๑	คืน	๓๔,๕๐๐
๘	ค่าวัสดุในการฝึกอบรม	๔๕		คน	๓,๑๕๐
๙	ค่าของที่ระลึกการศึกษาดูงาน		๒	จุด	๓,๐๐๐
	รวมเป็นเงิน (ต่อ ๑ หมู่บ้าน)				๑๔๙,๘๕๐
	กิจกรรมที่ ๑.๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวม ๕ หมู่บ้าน)				๗๔๙,๒๕๐

กิจกรรมหลักที่ ๒ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและสิ่งอำนวยความสะดวก

กิจกรรมที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว จำนวน ๕ หมู่บ้าน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
	๑. บ้านคลองต่าง หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย			
	๑) บริเวณหน้าอาคารอเนกประสงค์			
๑	ปลูกต้นพวงแสด ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ขนาดความกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ต้น	๖๐	ต้น	๒๒,๘๐๐
๒	ป้ายตัวอักษรพลาสติก “ที่นี่...บ้านคลองต่าง” ตัวอักษรขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร	๑	งาน	๑๕,๐๐๐
๓	ปลูกต้นโกศลอย ด้านหน้าและข้างอาคาร ๒ ข้าง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๓๕ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร	๗๐	ต้น	๗,๐๐๐
	๒) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน			
๔	มาศคอทรูปะมง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๑	ตัว	๓๐,๐๐๐
๕	จัดสวนหย่อมขนาดความกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๓.๐๐ ตารางเมตร	๖๓	ตร.ม.	๓๑,๕๐๐
	๓) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน			
๖	ปลูกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูง ๒.๐๐ เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร	๒๐๐	ต้น	๘๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
	๔) บริเวณถนนในหมู่บ้าน			
๗	ปลูกต้นไม้กอและเลื้อยครุฑ ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๒.๐๐ เมตร	๔๐๐	ต้น	๖๐,๐๐๐
	๕) จุดรับประทานอาหาร			
๘	ซุ้มไม้ไผ่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐*๒๐.๐๐*๒.๓๐ เมตร	๑	หลัง	๓๕,๐๐๐
๙	ปลูกต้นไม้กอรอบอาคาร ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า ๗๔.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร	๑๔๘	ต้น	๒๒,๒๐๐
๑๐	ซุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐*๓.๐๐*๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐*๓.๐๐*๐.๘๐ เมตร	๒	หลัง	๒๐,๐๐๐
๑๑	เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร	๑๕	ตัว	๗,๕๐๐
๑๒	ถังขยะไม้ไผ่สาน ขนาดความกว้าง ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร	๕	ใบ	๑,๕๐๐
๑๓	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕.๐๐ ตารางเมตร	๓๕	ตร.ม.	๑๗,๕๐๐
๑๔	ทำทางเดินไม้ไผ่ (สากยวอล์ค) ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ เมตร	๑๐๐	เมตร	๕๐,๐๐๐
๑๕	จุดถ่ายรูป ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร	๒	จุด	๒๐,๐๐๐
๑๖	ป้ายตัวอักษรพลาสติก “@บ้านคลองต่าง” ตัวอักษรขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร	๑	ป้าย	๑๐,๐๐๐
๑๗	ป้ายตัวอักษรพลาสติก “มะม่วงสุโขทัย โขคอนันต์พันล้าน” ตัวอักษรขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร	๑	ป้าย	๑๕,๐๐๐
๑๘	ปลูกต้นไม้กอทอกลี ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๑.๐๐ เมตร	๒๐๐	ต้น	๔๐,๐๐๐
	๒. บ้านคลอง หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย			
	๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน			
๑๙	ปลูกต้นไม้กอปริติยาร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร	๖๐๐	ต้น	๒๔๐,๐๐๐
	๒) บริเวณอาคาร OTOP			
๒๐	มาสคอตรูปมะม่วง (หนุมนถือมะม่วง) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๑	ตัว	๓๐,๐๐๐
๒๑	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร	๑๒	ตร.ม.	๖,๐๐๐
๒๒	ซุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาด ๓.๐๐*๓.๐๐*๒.๓๐ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐*๓.๐๐*๐.๘๐ เมตร	๒	หลัง	๒๐,๐๐๐
๒๓	เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร	๑๓	ตัว	๖,๕๐๐
๒๔	ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร	๕	ใบ	๑,๕๐๐

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
๒๕	ผนังไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บ้านคลอง ตำบลน้ำขุม”	๒๐	ตร.ม.	๒๐,๐๐๐
	๓) บริเวณศาลาอเนกประสงค์			
๒๖	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร	๑๒	ตร.ม.	๖,๐๐๐
	๔) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน			
๒๗	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ เมตร	๑๐๐	ตร.ม.	๕๐,๐๐๐
๒๘	มาศคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๑	ตัว	๓๐,๐๐๐
๒๙	๕) ปลุกต้นโกศใบเหลือง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ระยะทางรวม ๒ ฟังถนนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เมตร ปลุกช่วงละ ๕.๐๐ เมตร (ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร) เว้นช่วง ๕.๐๐ เมตร	๕๐๐	ต้น	๗๕,๐๐๐
	๓. บ้านคลองใหม่ หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำขุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย			
	๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน			
๓๐	ปลุกต้นเหลืองปริติยาธรร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ระยะทางรวม ๒ ฟังถนนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร	๑๖๐	ต้น	๖๔,๐๐๐
	๒) บริเวณถนนภายในหมู่บ้าน			
๓๐	ปลุกต้นโมกลงในกระถางดิน ขนาด ๑๒.๐๐ นิ้ว ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐.๐๐ เมตร ต้นโมกสูงไม่น้อย ๐.๘๐ เมตร ระยะห่าง ๒.๐๐ เมตร	๗๐๐	กระถาง	๒๕๒,๐๐๐
	๓) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน			
๓๑	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕.๑๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕.๕๐ ตารางเมตร	๒๕.๕	ตร.ม.	๑๒,๗๕๐
๓๒	มาศคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๒	ตัว	๖๐,๐๐๐
๓๓	ป้ายไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “ยินดีต้อนรับ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ตำบลน้ำขุม”	๑	ป้าย	๑๕,๐๐๐
๓๔	จัดสวนหย่อม บริเวณด้านหลังอาคาร ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙.๐๐ ตารางเมตร	๓๙	ตร.ม.	๑๙,๕๐๐
๓๕	ผนังไม้ไผ่ลูกตั้ง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “จุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน บ้านคลองใหม่” พร้อมประดับดอกไม้	๔๘	ตร.ม.	๑๔,๔๐๐
๓๖	ซุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐*๔.๐๐*๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐*๔.๐๐*๐.๘๐ เมตร	๒	หลัง	๓๐,๐๐๐
๓๗	เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร	๑๕	ตัว	๗,๕๐๐
๓๘	ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร	๖	ใบ	๑,๘๐๐
๓๙	จัดสวนหย่อมบริเวณด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์ ขนาดความกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ ตารางเมตร (ด้านหน้าอาคาร)	๔.๕	ตร.ม.	๒,๒๕๐

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
๔๐	จัดทำป้ายสแตนดี ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ติดตั้งกับโครงไม้	๒	ป้าย	๓,๐๐๐
๔. บ้านคลองต่างเหนือ หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย				
๑) บริเวณถนนสายหลักของหมู่บ้าน				
๔๑	ปลูกต้นเหลืองปรีดียาธร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ระยะทางรวม ๒ ฝั่งถนนไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร	๘๐	ต้น	๓๒,๐๐๐
๒) บริเวณทางแยกเข้าหมู่บ้าน				
๔๒	จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕.๐๐ ตารางเมตร	๓๕	ตร.ม.	๑๗,๕๐๐
๔๓	๓) แผงไม้ไผ่ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘.๐๐ เมตร ติดตัวอักษรพลาสติก “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บ้านคลองต่างเหนือ”	๑	งาน	๑๕,๐๐๐
๔) บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้าน				
๔๔	ปลูกต้นโกศล ลงกระถางดิน ขนาด ๑๒.๐๐ นิ้ว บริเวณสองข้างทาง ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๑.๒๕ เมตร	๕๖๐	ต้น	๒๐๑,๖๐๐
๕) บริเวณหน้าห้องน้ำ				
๔๕	ปลูกต้นโมก ความสูงไม่น้อย ๒.๐๐ เมตร บริเวณด้านหน้าและด้านข้าง ระยะทางรวม ๖.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ แถว	๒๔	ต้น	๑๐,๘๐๐
๔๖	เถลิงไม้ไผ่ ขนาดกว้าง ๒.๐๐ ยาว ๓.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมราวกัน ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร พื้นไม้ไผ่เรียง	๖	ตร.ม.	๒๑,๐๐๐
๔๗	๗) วัสดุคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๒	ตัว	๖๐,๐๐๐
๔๘	๘) ปลูกต้นโมก ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๖.๐๐ เมตร	๑๒	ต้น	๔,๒๐๐
๔๙	๙) จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔.๐๐ เมตร	๒๔	ตร.ม.	๑๒,๐๐๐
๕๐	๑๐) ชุมนไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐*๖.๐๐*๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐*๖.๐๐*๐.๘๐ เมตร	๑	หลัง	๓๕,๐๐๐
๕๑	เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร	๑๔	ตัว	๗,๐๐๐
๕๒	ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร	๓	ใบ	๙๐๐
๕๓	๑๑) จัดสวนหย่อม ขนาดความกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ ตารางเมตร	๖	ตร.ม.	๓,๐๐๐
๕. บ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำชุม อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย				
๑) บริเวณถนนภายในหมู่บ้าน				
๕๔	๑๒) ปรับปรุงค้มน้ำบ้าน ด้วยการจัดทำป้ายพลาสติกชื่อค้มน้ำ และชื่อคณะกรรมการ พร้อมปลูกไม้ดอกไปประดับบริเวณค้มน้ำให้สวยงาม จำนวน ๕.๐๐ จุด	๕	จุด	๖๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
๕๕	ปลูกต้นชาทอง บริเวณสองข้างทาง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า ๕๙๒.๐๐ เมตร ปลูกเป็นช่วงๆ ละ ๓.๐๐ เมตร ระยะห่าง ๐.๓๐ เมตร	๒,๐๐๐	ต้น	๑๘๐,๐๐๐
	๒) บริเวณบึงหนองใหญ่			
๕๖	ระแนงไม้ไผ่ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ เมตร (แต่ละจุดมีความยาว ๓.๐๐ เมตร เว้นระยะห่าง ๓.๐๐ เมตร)	๕๐	ช่วง	๑๕,๐๐๐
๕๗	ปลูกต้นชาทอง+ดอกเข็ม+โกศลดเดียว ความสูงไม่เกิน ๐.๓๐ เมตร บริเวณระแนงไม้	๑๐๐	ต้น	๘,๐๐๐
๕๘	๓) ป้ายตัวอักษรพลาสติก ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ตัวอักษร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร “บึงหนองใหญ่”	๑	ป้าย	๑๕,๐๐๐
๕๙	๔) จัดสวนหย่อม ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔.๐๐ ตารางเมตร	๑๔	ตร.ม.	๗,๐๐๐
	๕) บริเวณทางด้านทิศตะวันตกของบึงหนองใหญ่			
๖๐	ซุ้มไม้ไผ่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐*๖.๐๐* ๒.๓๐ เมตร พร้อมแคร่วางผลิตภัณฑ์ชุมชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐* ๖.๐๐*๐.๘๐ เมตร	๑	หลัง	๓๐,๐๐๐
๖๑	เก้าอี้ไม้ไผ่ ขนาด ๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร	๑๕	ตัว	๗,๕๐๐
๖๒	ถังขยะไม้ไผ่ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ นิ้ว ยาว ๑๕.๐๐ นิ้ว สูง ๑.๐๐ เมตร	๕	ใบ	๑,๕๐๐
๖๓	ละ ๕๐๐ เมตร รวมระยะทางไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เมตร ระยะห่าง ๕.๐๐ เมตร	๒๐๐	ต้น	๑๐๐,๐๐๐
๖๔	๗) เติลียงไม้ไผ่ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ เมตร พร้อมราวกัน ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ เมตร พื้นไม้เฝ้ายาง	๑๐	ตร.ม.	๓๕,๐๐๐
๖๕	๘) มาสคอตรูปมะม่วง ขนาดความสูง ๑.๐๐ เมตร (สามารถเคลื่อนย้ายได้)	๒	ตัว	๖๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒,๓๙๑,๒๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาลินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๓.๑ พัฒนาศักยภาพทีมพัฒนาในหมู่บ้านท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้าน

ที่	รายการ	จำนวนคน	จำนวนหน่วย		ราคากลาง
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๑	๑๒	ชั่วโมง	๑๔,๔๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย (บุคลากรของรัฐ)	๑	๖	ชั่วโมง	๓,๖๐๐
๓	ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๓๑	๓	มื้อ	๙,๓๐๐
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า, บ่าย)	๓๑	๖	มื้อ	๖,๕๑๐
๕	ค่าวัสดุในการฝึกอบรม	๓๐	๓๐	คน	๒,๑๐๐
	รวมเป็นเงิน (ต่อ ๑ หมู่บ้าน)				๓๕,๙๑๐
	๕ หมู่บ้าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๗๙,๕๕๐

กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๓.๒๐ พัฒนาผู้ประกอบการด้านบริการการท่องเที่ยว เจ้าบ้านที่ดี จำนวน ๕ หมู่บ้าน จำนวน ๑ รุ่น

ที่	รายการ	จำนวน คน	หน่วยนับ		ราคากลาง
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาคเอกชน)	๑	๑๘	ชั่วโมง	๒๑,๖๐๐
๒	ค่าอาหาร	๑๐๐	๓	มื้อ	๓๐,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐	๖	มื้อ	๒๑,๐๐๐
๔	ค่าวัสดุฝึกอบรม/สาธิต	๑๐๐			๓๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๐๒,๖๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๓.๒๕ พัฒนาการขยายพันธุ์มะม่วงและปลุกมะม่วงปลอดสารเคมี จำนวน ๕ หมู่บ้าน จำนวน ๑ รุ่น

ที่	รายการ	จำนวน คน	หน่วยนับ		ราคากลาง
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาคเอกชน)	๑	๖	ชั่วโมง	๗,๒๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (วิทยากรกลุ่ม)	๒	๖	ชั่วโมง	๑๔,๔๐๐
๓	ค่าอาหาร	๑๐๐	๒	มื้อ	๒๐,๐๐๐
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐	๔	มื้อ	๑๔,๐๐๐
๕	ค่าวัสดุฝึกอบรม/สาธิต	๑๐๐			๓๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๘๕,๖๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๓.๔๔ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ OTOP (๕ หมู่บ้าน)

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ	ราคากลาง	
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ครั้งที่ ๑)					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๒๐	คน	๑	มื้อ	๒,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๒๐	คน	๒	มื้อ	๑,๔๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๑	คน	๖	ชม.	๗,๒๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓	ชม.	๗,๒๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการอบรม	๒๐	คน	๑	ชุด	๒,๐๐๐
	- ค่าวัสดุโครงการ	๒๐	คน	๑	ชุด	๑,๔๐๐
๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ครั้งที่ ๒)					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๒๐	คน	๑	มื้อ	๒,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๒๐	คน	๒	มื้อ	๑,๔๐๐

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
	- ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย (มีใบบุคลากรของรัฐ)	๑	คน	๖	ชม.	๗,๒๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มีใบบุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓	ชม.	๗,๒๐๐
๓	ฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP					
	- ค่าตอบแทนวิทยากร (มีใบบุคลากรของรัฐ) ผลิตภัณฑ์ละ ๓ ชม.	๑	คน	๓๐	ชม.	๓๖,๐๐๐
	- ค่าวัสดุสาธิต ๑๐ ผลิตภัณฑ์ (ผลิตภัณฑ์ละ ๔ คน)	๔๐	คน			๔๐,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายในการออกแบบผลิตภัณฑ์ OTOP และจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ					
	- ค่าวัสดุต้นแบบผลิตภัณฑ์	๑๐	ผลิตภัณฑ์			๒๐,๐๐๐
	- ค่าออกแบบและผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๑๐	ผลิตภัณฑ์			๑๕๐,๐๐๐
๕	ค่าใช้จ่ายในการออกแบบบรรจุภัณฑ์และจัดทำบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ					
	- ค่าออกแบบบรรจุภัณฑ์และวัสดุในการจัดทำบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ	๑๐	ผลิตภัณฑ์			๑๕๐,๐๐๐
	- ค่าจัดทำบรรจุภัณฑ์ ฉลากสินค้า ตามแบบหรือขึ้นงานบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ	๑๐	ผลิตภัณฑ์			๓๑๕,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗๕๐,๐๐๐
	๕ หมู่บ้าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๓,๗๕๐,๐๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๓.๔๖ คิดค้นพัฒนา ทำอาหารพื้นถิ่น (๕ หมู่บ้าน)

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
๑	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อม สำรวจพื้นที่ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานอาหาร การปรุงอาหารพื้นถิ่น การคัดเลือกเมนูอาหาร ดำเนินการ ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ วัน ณ พื้นที่ในหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๓๐ คน					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๑๕๐	คน	๑	มื้อ	๑๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๑๕๐	คน	๒	มื้อ	๑๐,๕๐๐
	- ค่าที่พักวิทยากร (๒ คน)	๒	คน	๕	คืน	๑๒,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มีใบบุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓๐	ชม.	๗๒,๐๐๐
	- ค่าพาหนะวิทยากร	๒	คน	๕	เที่ยว	๑๕,๐๐๐
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๕	หมู่บ้าน			๒๕,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการ การปรุงอาหารพื้นถิ่น และสาธิตการปรุงอาหาร การคัดเลือกเมนูอาหาร ดำเนินการ ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ วัน ณ พื้นที่ในหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๓๐ คน					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๑๕๐	คน	๑	มื้อ	๑๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๑๕๐	คน	๒	มื้อ	๑๐,๕๐๐
	- ค่าพาหนะวิทยากร	๒	คน	๕	เที่ยว	๑๕,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มีใบบุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓๐	ชม.	๗๒,๐๐๐

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
	- ค่าที่พักวิทยากร (๒ คน)	๒	คน	๕	คืน	๑๒,๐๐๐
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิต	๕	หมู่บ้าน	๑	วัน	๒๕,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสาธิตการทำอาหารโดยใช้สูตรมาตรฐาน การคิดคำนวณต้นทุน ราคาขาย สุขลักษณะในการปรุงอาหารให้สะอาด ดำเนินการ ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒ วัน ณ พื้นที่ในหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๓๐ คน					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๑๕๐	คน	๒	มื้อ	๓๐,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๑๕๐	คน	๒	มื้อ	๒๑,๐๐๐
	- ค่าพาหนะวิทยากร	๒	คน	๕	เที่ยว	๑๕,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓๐	ชม.	๗๒,๐๐๐
	- ค่าที่พักวิทยากร (๒ คน)	๒	คน	๕	คืน	๑๒,๐๐๐
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตทดสอบมาตรฐานการปรุงอาหาร	๕	หมู่บ้าน			๗๐,๐๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม	๑๕๐	คน			๑๕,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างวิทยากรในชุมชน ดำเนินการ ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๑ วัน ณ พื้นที่ในหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๓๐ คน					
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๑๕๐	คน	๑	มื้อ	๑๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า บ่าย)	๑๕๐	คน	๒	มื้อ	๑๐,๕๐๐
	- ค่าพาหนะวิทยากร	๒	คน	๕	เที่ยว	๑๕,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร กลุ่ม (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๒	คน	๓๐	ชม.	๗๒,๐๐๐
	- ค่าที่พักวิทยากร (๒ คน)	๒	คน	๕	คืน	๑๒,๐๐๐
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตสำหรับทำ Workshop	๕	หมู่บ้าน			๒๕,๐๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม	๑๕๐	คน			๑๕,๐๐๐
๕	- ค่าจ้างในการออกแบบป้ายสาธิตการทำอาหาร ข้อมูลอาหาร	๕	หมู่บ้าน	๓	แบบ	๒๒,๕๐๐
	- ค่าจ้างการจัดทำป้ายสาธิตการทำอาหาร ข้อมูลอาหาร	๕	หมู่บ้าน	๓	ชุด	๒๗,๐๐๐
๖	ค่าทำป้ายไวนิลโครงการ	๕	หมู่บ้าน			๒,๐๐๐
	๕ หมู่บ้าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗๕๐,๐๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๔ เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น

กิจกรรมที่ ๔.๑ จัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน (จำนวน ๕ หมู่บ้าน)

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
๑	ค่าใช้จ่าย ประชุมเชิงปฏิบัติการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลชุมชน					
	จำนวน ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒ วัน เป้าหมายหมู่บ้านละ ๓๐ คน)					
	- ค่าตอบแทนวิทยากร จัดเวทีฯ (มิใช่บุคลากรของรัฐ)	๑	คน	๑๒	ชม.	๑๔,๔๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร แบ่งกลุ่ม	๒	คน	๖	ชม.	๗,๒๐๐
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๓๐	คน	๒	มื้อ	๖,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า, บ่าย)	๓๐	คน	๔	มื้อ	๔,๒๐๐
	- ค่าวัสดุในการประชุมฯ	๓๐	คน	๑	ชุด	๒,๑๐๐

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
๒	ค่าใช้จ่าย บันทึกภาพถ่ายในสถานที่ต่างๆ ในระบบดิจิทัล	๒	คน	๒	คน	๘,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่าย จัดทำข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน และออกแบบรูปแบบแพตฟอร์มดิจิทัล			๑	ระบบ	๑๐๐,๐๐๐
๔	ค่าจัดทำป้ายข้อมูลการท่องเที่ยวชุมชน ด้วย Backdrop ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๒๘๔ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๒๓๐ ซม.	๑	ชุด	๑	ชุด	๘,๑๐๐
	รวมเป็นเงิน (ต่อ ๑ หมู่บ้าน)					๑๕๐,๐๐๐
	๕ หมู่บ้าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗๕๐,๐๐๐

กิจกรรมหลักที่ ๔ เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น

กิจกรรมที่ ๔.๓ กิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก (จำนวน ๕ หมู่บ้าน)

ที่	รายการ	หน่วยนับ		ปริมาณ		ราคากลาง
๑	ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด					
	- ค่าจัดแท่น Podium สำหรับพิธีเปิด พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม			๒	จุด	๓,๐๐๐
	- ค่าจัดชุดรับแขกพร้อมแจกันดอกไม้ ๑ ชุด สำหรับประธานในพิธีและจัดเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว			๑	งาน	๒,๕๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า)	๑๐๐	คน	๑	มือ	๓,๕๐๐
	- ค่าของที่ระลึก	๑๐๐	คน	๑	ชิ้น	๖,๐๐๐
	- ค่ากิจกรรมการแสดง			๑	ชุด	๕,๐๐๐
	- ค่าจัดให้มีพิธีกร เป็นผู้ดำเนินรายการในพิธีเปิดงาน			๒	คน	๓,๐๐๐
	- ค่าจัดให้มีเก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด/ร่วมกิจกรรม			๑๐๐	ตัว	๑,๐๐๐
	- จัดให้มีป้ายไว้นิลชื่อกิจกรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒*๕ เมตร			๑	ป้าย	๑,๕๐๐
	- จัดให้มีเครื่องเสียงพร้อมลำโพงบริเวณพิธีเปิด			๑	ชุด	๑๕,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่าย จัดกิจกรรมเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวหลัก					
	- ค่าจัดทำประชาสัมพันธ์			๑	ครั้ง	๓,๐๐๐
	- ค่าอาหารมื้อกลางวัน	๑๐๐	คน	๑	มือ	๑๐,๐๐๐
	- ค่าจ้างผู้บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในระบบดิจิทัล			๑	คน	๑,๕๐๐
	- ค่าจัดหาเต้นท์จำนวนผลิตภัณฑ์ OTOP ขนาด ๔x๘			๒	เต้นท์	๒,๔๐๐
	- ค่าดำเนินกิจกรรมตามโปรแกรมการท่องเที่ยวที่กำหนดไว้					๒๐,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนผู้ควบคุมดูแลกิจกรรม			๓	คน	๔,๕๐๐
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาลพร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือในระหว่างจัดกิจกรรม			๑	คน	๖๐๐
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ด้านการจราจร			๒	คน	๑,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดตลอดการจัดกิจกรรม			๑	คน	๕๐๐
	- ค่าป้าย Roll UP ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๒๐๐ เซนติเมตร			๘	ชุด	๑๖,๐๐๐
	รวมเป็นเงิน (ต่อ ๑ หมู่บ้าน)					๑๐๐,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๔.๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวม ๕ หมู่บ้าน)					๕๐๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น					๙,๒๕๘,๒๐๐