

แผนปฏิบัติการโครงการ “พัฒนาชุมชนใสสะอาด” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
<p>มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและ ความพยายามริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้าง ความโปร่งใส</p>	<p>๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายการสร้าง ความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงานและ เผยแพร่ ให้บุคลากรประชาชนได้รับรู้</p> <p>๒. มีมาตรการ แนวทางและผลการดำเนินงาน ในการสร้างความโปร่งใส</p> <p>๒.๑ <u>ด้านการบริหารงานบุคคล</u> (๑) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ด้านการบริหารงานบุคคล/พิจารณาความดี ความชอบของหน่วยงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารกำหนดนโยบายฯ</p> <p>๒. ผู้บริหารประกาศนโยบายฯ ในการ สร้างความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายใน หน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากรและ ประชาชนได้รับรู้</p> <p>๒.๑ จัดทำประกาศจังหวัดสุโขทัย เรื่องนโยบายในการสร้างความโปร่งใส ในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย</p> <p>๒.๒ จัดทำประกาศจังหวัดสุโขทัย เรื่องกำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อให้ การทำงานใน สพจ.สุโขทัย เกิดความ โปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงบุคลากรในหน่วยงาน ให้เข้าใจนโยบายการสร้าง ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๔. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ “พัฒนาชุมชนใสสะอาด” ของ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p><u>ดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล</u></p> <p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาความดีความชอบของ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในหน่วยงาน โดยให้มีข้าราชการระดับ จังหวัด/อำเภอเข้ามามีส่วนร่วมฯ</p>	<p>สปจ.สุโขทัย/ สปอ.ทุกอำเภอ</p> <p>สปจ.สุโขทัย/ สปอ.ทุกอำเภอ</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>มี.ค. , ก.ย. ๒๕๖๑</p>

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและ ความพยายามริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้าง ความโปร่งใส	(๒) การแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากรตามความ จำเป็น เหมาะสม และเป็นธรรม	๑. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน ได้แจ้งความประสงค์ในการ เลือกรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ก่อนการ พิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย ๒. แต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร ตามความ จำเป็น เหมาะสม และเป็นธรรม ๓. ประเมินผลความพึงพอใจในการ ปฏิบัติราชการของบุคลากร	สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ต.ค.๖๐, เม.ย.๖๑ ต.ค.๖๐, เม.ย.๖๑ ต.ค.๖๐, เม.ย.๖๑
	(๓) กำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการ พิจารณาความดีความชอบบุคลากรตาม หลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการปฏิบัติ ราชการ ระหว่าง พัฒนาการจังหวัด กับ พัฒนาการอำเภอ ๒. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการปฏิบัติ ราชการ ณ ต้นรอบ ๓. นำผลการประเมินมาประกอบในการ การพิจารณาความดีความชอบ ยึดหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่กำหนดไว้ด้วยความเป็นธรรม	สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ม.ค., พ.ค. ๒๕๖๑ ม.ค., พ.ค. ๒๕๖๑ มี.ค., ก.ย. ๒๕๖๑
	<u>ด้านการบริหารงานงบประมาณ</u> ๑. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	๑. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณของหน่วยงานให้สอดคล้อง ตามไตรมาสให้ชัดเจน	สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ต.ค.๖๑, เม.ย.๖๑

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและ ความพยายามริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้าง ความโปร่งใส	๒. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ	๑. มีการจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ตามกรอบนโยบายกรมฯ ๒. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. มีการแจ้งประสานการโอนเงินผ่าน ช่องทางสื่อต่าง ๆ หลายช่องทาง ได้แก่ - ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) - Facebook - Line กลุ่มต่างๆ ใน พัฒนาชุมชน จังหวัดสุโขทัย - โทรศัพท์ ๔. เปิดบริการ Counter Service การเบิกจ่ายเงิน ณ สพจ.สุโขทัย ๕. มีการสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ กิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนา ชุมชน และคำตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ นำเข้าวาระการประชุมพัฒนาการอำเภอ เป็นประจำทุกเดือน ๖. มีการตรวจสอบ ติดตามผล การเบิก จ่ายเงินงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน	สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย	ต.ค.๖๐, เม.ย.๖๑ ต.ค. - ก.ย. ๒๕๖๑ ต.ค.๖๐, เม.ย.๖๑ ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑ ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑ ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
<p>มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส</p>	<p>ด้านการบริหารงาน</p> <p>๑. กำหนดกลยุทธ์ แนวทางและแผนปฏิบัติการในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๒. มีการดำเนินกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด</p>	<p>๑. กำหนดกลยุทธ์ แนวทางและแผนปฏิบัติการในการแปลงยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๑ ให้ขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการขับเคลื่อนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๑ สู่การปฏิบัติ</p> <p>๓. โครงการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มคุณค่าชีวิตกับการทำงานที่เป็นสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทัศนศึกษาดูงาน - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับจังหวัด/อำเภอ - กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปี - กิจกรรมออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการรู้จักการออมเงินและจัดสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ - กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน - กิจกรรมอวยพรวันเกิด - กิจกรรมชื่นชมยินดีในโอกาสวันพิเศษ เช่น รับตำแหน่งใหม่ - กิจกรรมรดน้ำขอพรในวันสงกรานต์ <p>๑. ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด</p> <p>๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ระบบ OA , Facebook, ไลน์กลุ่มต่างๆ , เว็บไซต์อำเภอและจังหวัด</p>	<p>สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ</p> <p>สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ</p> <p>สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ</p> <p>สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ</p>	<p>ต.ค.-พ.ย. ๒๕๖๐</p> <p>ต.ค.-พ.ย. ๒๕๖๐</p> <p>ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑</p> <p>ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑</p>

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและ ความพยายามริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้าง ความโปร่งใส	๓. มีการติดตาม สนับสนุนการปฏิบัติงานของ ผู้ปฏิบัติงานและกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งนักวิชาการ ในการติดตามและสนับสนุนการ ดำเนินงานของแต่ละอำเภอ ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งนักวิชาการ ในการติดตามและสนับสนุนการ ดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ	สพจ.สุโขทัย สพจ.สุโขทัย	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑ ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑
	๔. มีการประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรมต่อผู้บริหาร	๑. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๒. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ๓. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ให้ผู้บริหารทราบ	สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑
	ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๑. มีการปรับปรุงระเบียบ แนวทาง และ ขั้นตอนในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๑. มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รับเรื่องร้องเรียน ในการจัดการกับเรื่อง ร้องเรียนต่าง ๆ	สพจ.สุโขทัย	มีนาคม ๒๕๖๑
		๒. มีการพัฒนาช่องทางการแจ้งเบาะแส การทุจริตภาครัฐ ได้แก่ - ตู้รับข้อร้องเรียน ของสำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัด - E - mail ของสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดสุโขทัย - โทรศัพท์/โทรสาร ของสำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย - Web Site ,ไลน์ และ Facebook ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย	สพจ.สุโขทัย	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑

นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา
มติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและ ความพยายามริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้างความ โปร่งใส	๒. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และมีการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย แนวทางขั้นตอนที่กำหนด	๑. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	สพจ.สุโขทัย	มีนาคม ๒๕๖๑
	๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการ/กิจกรรม	สพจ.สุโขทัย	มีนาคม ๒๕๖๑
	๔. มีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม	๒. มีการจัดทำสรุปผลการประชาสัมพันธ์เป็นประจำทุกเดือน	สพจ.สุโขทัย	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑
	๕. ไม่มีข้าราชการในหน่วยงานร้องทุกข์จากเหตุมีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามของผู้บังคับบัญชา ตามมาตรา ๑๒๒ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑	๑. คณะทำงานมติที่ ๑ ประชุมพิจารณาจัดทำโครงการนวัตกรรม กำหนดรายละเอียด แนวทางการดำเนินงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ดำเนินการร่วมกันทั้งองค์กร	สพจ.สุโขทัย	มีนาคม ๒๕๖๑
	๖. มีการประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมต่อผู้บริหาร	๒. สร้างมาตรการจูงใจในการทำงาน ให้ข้าราชการ/ลูกจ้างในหน่วยงาน เกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน	สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑
	๗. มีการสรุปทบทวน จัดการความรู้เรื่องการสร้างความปลอดภัยของหน่วยงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นระบบชัดเจน	๑. มีการประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน เสนอต่อผู้บริหารทราบ เป็นระยะ	สพจ.สุโขทัย/ สพอ.ทุกอำเภอ	ม.ค. - ก.ย. ๖๑
	๑. มีการจัดการองค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง การสร้างความปลอดภัยของหน่วยงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นระบบ/ชัดเจน	สพจ.สุโขทัย	กันยายน ๒๕๖๑	

