

- สำเนา -

บันทึกรายงานการประชุมพัฒนาการอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/นักวิชาการ  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐  
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนชั้น ๕

### ผู้เข้าประชุม

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| ๑. นายสุวิน พึ่งเงิน               | พัฒนาการจังหวัดสุโขทัย                            |
| ๒. นางสาวกฤษณา กันทะสา             | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน               |
| ๓. นายบรรพจน์ จันทร์งาม            | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน              |
| ๔. นางสาววารีย์ ทับทองกลาง         | หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน              |
| ๕. นางลำพา สุขเกษม                 | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                               |
| ๖. นางทุงสะกรานต์ สุดธัญญรัตน์     | พัฒนาการอำเภอเมืองสุโขทัย                         |
| ๗. นายพันธ์ศักดิ์ รัตน์วิเชียรโชติ | พัฒนาการอำเภอศรีมาศ                               |
| ๘. นายพิทยา กองกิจ                 | พัฒนาการอำเภอกงไกรลาศ                             |
| ๙. นางกรัณท์รัตน์ โตจิว            | พัฒนาการอำเภอบ้านด่านลานหอย                       |
| ๑๐. นายอลงกต สุขเขตต์              | พัฒนาการอำเภอศรีสัชชนาลัย                         |
| ๑๑. นางนงคราญ ไนจิตร               | นักวิชาการพัฒนาชุมชนฯ แทนพัฒนาการอำเภอทุ่งเสลี่ยม |
| ๑๒. นายสมพงษ์ หมั่นเข็ม            | พัฒนาการอำเภอศรีนคร                               |
| ๑๓. นายอนุชา สุทธานุกูล            | นักวิชาการพัฒนาชุมชนฯ แทนพัฒนาการอำเภอสวรรคโลก    |
| ๑๔. นายอำนาจ สร้อยสุวรรณ           | พัฒนาการอำเภอศรีสำโรง                             |
| ๑๕. นางสาวทับทิม ม่วงทุ่ง          | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๑๖. นางวิภาดา คำแผน                | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๑๗. นางสาวกชพร มณีผืน              | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๑๘. นางสาวหยุด แสงดาว              | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๑๙. นางสาวณัฐชยา พรหมมี            | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๒๐. นายชัยยะ ศรีชัยยะ              | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๒๑. นางสุภาภรณ์ คำรงกุล            | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๒๒. น.ส.ศรัณยา วัฒนธงทอง           | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๒๓. นางเพ็ญนภา พุ่มสีโล            | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                        |
| ๒๔. นายคมกริช ฤทธิเสื่อ            | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                      |
| ๒๕. นายจักรพงษ์ บุญเรือง           | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                    |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เรื่องก่อนวาระ นำเสนอผลงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย  
นำเสนอผลงานกิจกรรมสัมมาชีพ

ระเบียบวาระที่ ๑ ๑.๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
๑.๒) เรื่องจากการประชุมกรรมการพัฒนาชุมชน

### ๑.๓) เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัด

ท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย (รองซัชพงค์ เอมะสุวรรณ) ได้ให้คำแนะนำในส่วนของการรายงานการจำหน่าย OTOP ยอดที่มีจำนวนสูงเกินความเป็นจริง ถ้าเสนอเอกสารเพื่อพิจารณาอาจจะไม่ได้รับการอนุมัติจากท่านรองฯ

ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย เน้นย้ำกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยในเรื่องการจัดทำโครงการตลาด ๘๐๐ ปี แนวทางการพัฒนาคือต่อยอดจากแนวทางเดิมโดยให้มีการเพิ่มการเล่นเพื่อดึงดูดคน มีทั้งศิลปวัฒนธรรม, การแต่งตัวย้อนยุค โดยมีตลาด ๙ ประเภทคือตลาดวัฒนธรรมคือการย้อนยุคโดยพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยร่วมเป็นเลขากับพาณิชย์จังหวัดสุโขทัยและอุตสาหกรรมจังหวัดสุโขทัย โดยแบ่งเป็น ๑๔ คณะหน่วยงานไหนใครมีหน้าที่อะไรบ้าง จะให้ดำเนินงานตรงพื้นที่ตำบลเมืองเก่า ซึ่งแบ่งเป็น ๑๒ ชุมชน โดยให้แต่ละหน่วยงานประสานกับผู้นำชุมชนและชุมชนเพื่อวางตัวคนลงไปทั้ง ๑๒ ชุมชน

ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ยังเน้นย้ำในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัยให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายและเร่งลง EGP (EGP คือ แผนที่เราจะปฏิบัติในเรื่องของงบประมาณ) ก่อนที่จะดำเนินการลง EGP จะต้องผ่านกระบวนการอนุมัติโครงการและการอนุมัติงบประมาณโดยผ่านรองผู้ว่าราชการและจะต้องผ่านการตรวจสอบโครงการจากหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดสุโขทัยก่อน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินการตามขั้นตอนทั้งหมดเกิดความล่าช้า จึงขอให้ทางอำเภอทุกอำเภอจัดทำโครงการเสนอขึ้นมายังจังหวัดเป็นไปตามลำดับขั้นตอน

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ การรับรองรายงานการประชุมพัฒนาการอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/นักวิชาการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๕

#### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว  
- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ ๔

#### (กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

๔.๑ การขับเคลื่อนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ไตรมาส ๑,๒) (เอกสารแนบที่แจกในวันที่ประชุม)

ทางจังหวัดฝากเน้นย้ำกับทางอำเภอให้ตรวจสอบคำถูกคำผิดตามหลักของงานสารบรรณเพื่อป้องกันการตีกลับของหนังสือที่เสนอไปขออนุมัติ และเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า

การลงนามในโครงการต้องเป็นนายอำเภอเป็นผู้ลงนามในโครงการเท่านั้น (พัฒนาการอำเภอ ลงนามแทนในโครงการไม่ได้)

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๔.๒ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย งบประมาณ ๒,๗๖๖,๐๐๐ บาท (เอกสารแนบที่แจกในวันที่ประชุม)

วิธีการปฏิบัติในโครงการตามแผนการปฏิบัติราชการของจังหวัด

๑. จะเขียนโครงการอย่างไรถึงจะถูกต้อง รวดเร็ว
๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต้องถูกต้องและรวดเร็ว

การเขียนโครงการให้ชัดเจน เช่น อำเภอมีกี่โครงการ กี่หมู่บ้าน โดยต้องแยกออกไปเป็นจุดๆ จุดละเท่าไร แยกเป้าหมายออกไป ในส่วนของการยืมเงิน ๑ คนต่อ ๑ โครงการ

**มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ**

#### ๔.๓ การดำเนินงานบริษัทประชารัฐรักสามัคคีสุโขทัย (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด

มีงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน มาให้ในไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ และเดือนมีนาคม ๒๕๖๑  
ให้ทางอำเภอคัดเลือกกลุ่มอาชีพเป้าหมายอย่างน้อยอำเภอละ ๑ กลุ่ม ซึ่งเท่ากับ ๑๕% ของกลุ่มเป้าหมายเดิม ๓๑ กลุ่ม

**มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ**

(กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน)

#### ๔.๔ การรายงานภาวะหนี้สินและฐานะการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน(กข.คจ.)

ประจำเดือน

ให้อำเภอทุกอำเภอรายงานภาวะหนี้สินและฐานะการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน กข.คจ. เพื่อป้องกันหนี้สูญทุกเดือน

**มติที่ประชุม : รับทราบและถือปฏิบัติ**

๔.๕ นางสาวกนิษฐา ทองเป่า ตำแหน่ง อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๐ ประจำปี ๒๕๖๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ ณ อำเภอกรงไกรลาส จังหวัดสุโขทัย ลาออกตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ จังหวัดสุโขทัยได้ เรียนอาสาพัฒนาที่ขึ้นบัญชีสำรองลำดับที่ ๔ ขึ้นมาทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงแล้ว ได้แก่ นายสายฟ้า มั่นหมาย และจังหวัดได้ ฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ถึง ๒ พฤศจิกายน

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

๔.๖ ทบทวนคำสั่งคณะกรรมการจัดการกองทุนชุมชนในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง หมู่บ้านละ ๑ คณะ ประกอบด้วย ผู้แทนของกองทุนชุมชนต่าง ๆ ทุกกองทุนชุมชนที่มีอยู่ในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเป้าหมาย (๘๐๐ หมู่บ้าน) หรืออาจใช้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีความเข้มแข็งอยู่แล้ว ทำหน้าที่ประสานการทำงานร่วมกันของกองทุนชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครัวเรือนสมาชิกชุมชน (เอกสารแนบที่แจกในวันประชุม)

**มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ**

#### ๔.๗ การดำเนินงานจัดตลาด ๘๐๐ ปี กรุงสุโขทัย ณ วัดตระพังทอง ต.เมืองเก่า

อ.เมือง จ.สุโขทัย

รายละเอียดตามที่ท่านพัฒนาการจังหวัดได้แจ้งในเรื่องการประชุมกรรมการจังหวัดข้างต้น

**มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ**

#### ๔.๘ โครงการตลาดประชารัฐ

มีงบประมาณให้ทางอำเภอละ ๑๕,๗๐๐ บาท ในส่วนของจังหวัดสุโขทัยมีเป้าหมาย ๑๑ แห่ง โดยให้อำเภอละ ๑ แห่ง จังหวัด ๒ แห่ง ในส่วนของโครงการจังหวัดจะเป็นผู้เขียนโครงการให้และแจ้งให้ทางอำเภอดำเนินการและเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑

**มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ**

## (กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน)

### ๔.๙ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (ข้อมูล จปฐ.) ปี ๒๕๖๑ (เอกสารแนบที่แนบในวันประชุม )

๔.๙.๑ แจ้งจัดสรรเป้าหมายจำนวนครัวเรือนและพื้นที่ดำเนินงาน

๔.๙.๒ แผนปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. (เอกสารแนบที่แนบในวันประชุม )

๔.๙.๓ ประเด็นเน้นย้ำการบริหารจัดเก็บข้อมูล จปฐ. (เอกสารแนบที่แนบในวันประชุม )

๔.๙.๔ การคัดเลือกผู้สนับสนุนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.ดีเด่นระดับตำบลและผู้บริหารจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนดีเด่นระดับอำเภอ

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กำลังใจแก่ผู้เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ที่สามารถดำเนินงานได้ รวดเร็ว ครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กำหนด

### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

#### ๔.๑๐ การดำเนินงานหมู่บ้านและตำบลสารสนเทศต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปี ๒๕๖๑

๔.๑๐.๑ การคัดเลือกหมู่บ้านและตำบลเป้าหมาย

๔.๑๐.๑.๑ คุณสมบัติตำบลสารสนเทศต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑)ควรเป็นตำบลที่ผู้นำชุมชนสมัครใจ มีความพร้อม ตั้งแต่กระบวนการจัดเก็บข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการหมู่บ้าน

๒)ควรเป็นตำบลที่ภาคีเครือข่าย และองค์การบริหารส่วนตำบลให้การสนับสนุนตั้งแต่กระบวนการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๑๐.๒ คุณสมบัติหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต ปี ๒๕๖๑

๑) เป็นหมู่บ้านที่ผู้นำชุมชนสมัครใจ มีความพร้อม ตั้งแต่กระบวนการจัดเก็บข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการหมู่บ้าน

๒) ไม่เป็นหมู่บ้านที่อยู่ในทะเบียนหมู่บ้านสารสนเทศจังหวัด (ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖-๒๕๖๐)

๓) ควรเป็นหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่เป้าหมาย ตำบลสารสนเทศต้นแบบ (เพื่อสามารถส่งผลกระทบต่อการพัฒนาและการแข่งขันในระดับกลุ่มจังหวัด)

### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

#### ๔.๑๑ การประชาสัมพันธ์

๔.๑๑.๑ แนวทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมพัฒนาชุมชน ในระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๑

๔.๑๑.๑.๑ เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมกิจกรรมสำคัญของกรมฯ/จังหวัด

๑)งานนโยบายสำคัญของกรมฯ/กระทรวง/จังหวัด

๒)งานริเริ่มสร้างสรรค์ ที่สามารถตอบสนองนโยบายสำคัญของกรมฯ

(ภูเขาสามลูก)

๓)ข้อมูลสำคัญที่กรมฯ มุ่งเน้นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ เช่น กิจกรรมเด่น ผู้นำเด่น หมู่บ้านเด่น OTOP เด่น เป็นต้น

๔.๑๑.๑.๒ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ ยังคงเน้นช่องทางสื่อกระทบบาก และสื่อกระทบน้อยเหมือนเดิม

๔.๑๑.๑.๓ การรายงานผลการประชาสัมพันธ์ จังหวัดจะเป็นผู้ตรวจข้อมูลผลการประชาสัมพันธ์ที่พิจารณาจาก ๑.)OA ๒.)เว็บไซต์ สพอ. ๓.)เฟสบุ๊ก สพอ. ๔.)ไลน์กลุ่ม พช. ส่วนช่องทางอื่นๆ หากอำเภอใดดำเนินการผ่านช่องทางอื่นๆ ให้รายงานผลพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อรวบรวมเป็นผลงานของแต่ละอำเภอ

๔.๑๑.๑.๔ การคัดเลือกนักประชาสัมพันธ์ดีเด่นปี ๒๕๖๑ จะเน้นการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุม หลากหลายซึ่งจะคัดเลือกในช่วงไตรมาส ๔

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

(ฝ่ายอำนวยการ)

๔.๑๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ วันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมศาลากลางชั้น ๔ ทางสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยได้ขออนุมัติงบกลางในการจัดประชุมดังกล่าว กำหนดจัดในวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย เนื่องจากเป็นระเบียบใหม่จึงขอความร่วมมือจากทุกอำเภอและกลุ่ม/ฝ่าย ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมรับฟังและให้ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑๓ แผนปฏิบัติการในการบริหารงบประมาณ ไตรมาส ๑-๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (เอกสารแนบที่แจกในวันประชุม)

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กรมการพัฒนาชุมชนและรัฐบาลกำหนดเป้าหมายในการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๓๕๐.๗๗ % และในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๖๖.๖๗ % เนื่องจากนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ให้ความสำคัญในเรื่องการเบิกจ่ายระดับประเทศให้อยู่ในลำดับ ๑ - ๑๐ ของประเทศ จังหวัดจึงขออนุญาตและกำหนดแผนในการเบิกจ่ายตามแนวทางของผู้ตรวจราชการกรมฯ ให้เบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๔๐ % และเป้าหมายการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๔๐%

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑๔ นำเสนอเรื่องอัตรากำลังในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นกรอบในการตัดสินใจในการปรับปรุงอัตรากำลังในหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอ มีอัตรากำลังน้อยไม่เพียงพอ โดยเฉพาะ อ.สวรรคโลก อ.ทุ่งเสลี่ยม, อ.คีรีมาศ ซึ่งต้องรับผิดชอบ ๓ ตำบล ต่อพัฒนากร ๑ คน และจำเป็นต้องรักษาการพัฒนาการอำเภอสวรรคโลก จึงส่ง อ.สพ. นายสายฟ้า หมั่นหมาย ไปอำเภอสวรรคโลก

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๕ ขอให้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรระดับกรม DPIS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ขอความร่วมมือข้าราชการทุกคนในสังกัด ตรวจสอบข้อมูลของตนเองว่าถูกต้องหรือไม่ กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกคนเข้าไปตรวจสอบข้อมูลในวันที่ ๔ กับ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถ้ามีการปรับปรุงให้ทำหนังสือแจ้งมายังจังหวัด ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ และรูปถ่ายที่เป็นปัจจุบัน

#### มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

**๔.๑๖ แจ้งความจำนงบรรณนักวิชาการเป็นตำแหน่งผู้ช่วยกลุ่มงาน/ฝ่าย**

ซึ่งกลุ่มเป้าหมายในจังหวัดสุโขทัยมีจำนวน ๕ ราย และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย มีอัตราว่างจำนวน ๓ ตำแหน่ง จึงขอให้กลุ่มเป้าหมายดังกล่าวแสดงความจำนง เพื่อที่จังหวัดจะได้แจ้งกรมการพัฒนาชุมชน ภายในกำหนดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ - ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ พีรณัฐภูมิ แบบกัน ผู้บันทึกการประชุม  
(นายพีรณัฐภูมิ แบบกัน)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ ลำพา สุขเกษม ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นางลำพา สุขเกษม)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

